

COMUNITA' DELLE GIUDICARIE (PROVINCIA DI TRENTO)

RELAZIONE PREVISIONALE E PROGRAMMATICA PER IL PERIODO

2015 - 2017

Esercizio 2015

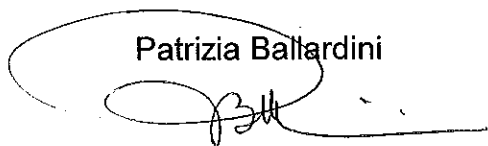
Modello n. 4

per gli enti istituiti ai sensi dell'articolo 7 D.P.R. 22 marzo 1974 n. 279

Allegato alla deliberazione giuntale n. 216 di data 18 dicembre 2014

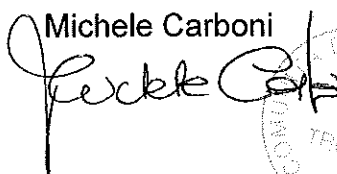
Il Presidente

Patrizia Ballardini



Il Segretario

Michele Carboni



l'Assessore designato

Flavio Riccadonna



SEZIONE 1

**CARATTERISTICHE GENERALI DELLA POPOLAZIONE,
DEL TERRITORIO, DELL'ECONOMIA INSEDIATA E
DEI SERVIZI DELL'ENTE**

1.1 POPOLAZIONE

1.1.1

N.	Comuni membri	Popolazione ai censimenti			Popolazione residente (1)
		1981	1991	2001	
1	Bersone	307	304	295	289
3	Bleggio Super.	1.418	1.494	1.529	1.576
5	Bocenago	300	319	330	394
4	Bolbeno	307	317	330	344
6	Bondo	603	612	667	697
7	Bondone	677	665	667	680
8	Breguzzo	538	548	579	570
9	Brione	170	155	146	128
10	Caderzone	532	534	602	688
11	Carisolo	758	807	918	986
12	Castel Condino	301	262	233	241
13	Cinigo	412	399	407	420
14	Comano Terme	2265	2241	2492	2.962
15	Condino	1.391	1.420	1.495	1.520
16	Daone	629	609	587	587
17	Darè	222	188	203	260
18	Dorsino	463	439	437	428
19	Fiavè	1.019	992	1.029	1.127
20	Giustino	539	645	694	719
21	Lardaro	178	165	184	215
23	Massimeno	88	91	105	127
24	Montagne	305	294	304	246
25	Pelugo	301	311	351	392
26	Pieve di Bono	1.449	1.413	1.396	1.310
27	Pinzolo	3.002	2.974	3.052	3.119
28	Praso	438	381	370	328
29	Preore	350	373	404	414
30	Prezzo	200	175	194	207
31	Ragoli	778	749	766	792
32	Roncone	1.317	1.430	1.440	1.471
33	S. Lorenzo in B.	1.073	1.068	1.117	1.167
34	Spiazzo	1.105	1.112	1.122	1.320
35	Stenico	1.024	969	1.061	1.164
36	Storo	3.954	4.131	4.439	4.703
37	Strembo	406	407	452	564
38	Tione di Trento	3.174	3.240	3.425	3.618
39	Vigo Rendena	375	351	406	499
40	Villa Rendena	783	756	822	1.014
41	Zucolo	394	379	350	351
Intero territorio		33.545	33.719	35.442	37.617

1.1.2

N.	Comuni membri	Popolazione al 1.1.2013 (1)	Nati	Morti	Saldo naturale	Immig.	Emigr.	Saldo migratorio	Popolazione al 31.12.2013 (1)
1	Bersone	283	1	6	-5	12	1	11	289
2	Bleggio Super.	1.580	14	28	-14	44	34	10	1.576
3	Bocenago	396	3	5	-2	21	21	0	394
4	Bolbeno	354	2	5	-1	2	11	-9	344
5	Bondo	697	8	7	1	14	15	-1	697
6	Bondone	677	10	6	4	11	12	-1	680
7	Breguzzo	565	3	2	1	22	16	4	570
8	Brione	136	0	1	-1	3	10	-7	128
9	Caderzone	659	6	7	-1	32	22	10	668
10	Carisolo	982	8	5	3	33	32	1	986
11	Castel Condino	238	4	1	3	1	1	0	241
12	Cinigo	420	6	4	2	15	17	-2	420
13	Comano Terme	2.949	41	22	19	80	86	-6	2.962
14	Condino	1.528	12	24	-12	52	48	4	1.520
15	Daone	595	1	5	-4	5	9	-4	587
16	Darè	268	5	1	4	7	19	-12	260
17	Dorsino	435	4	2	2	12	21	-9	428
18	Fiavè	1.124	9	12	-3	34	28	6	1.127
19	Giustino	750	4	7	-3	20	48	-28	719
20	Lardaro	208	1	3	-2	13	4	9	215
21	Massimeno	127	2	4	-2	2	0	2	127
22	Montagne	249	4	2	2	4	9	-5	246
23	Pelugo	389	3	4	-1	15	11	4	392
24	Pieve di Bono	1.339	16	24	-8	38	59	-21	1.310
25	Pinzolo	3.171	24	34	-10	42	84	-42	3.119
26	Praso	332	3	6	-3	7	8	-1	328
27	Preore	400	3	3	0	22	8	14	414
28	Prezzo	207	2	1	1	2	3	-1	207
29	Ragoli	775	5	7	-2	39	20	19	792
30	Roncone	1.470	20	8	12	26	37	-11	1.471
31	S. Lorenzo in B.	1.164	6	12	-6	33	24	9	1.167
32	Spiazzo	1.299	13	23	-9	69	39	30	1.320
33	Stenico	1.152	11	8	3	36	27	9	1.164
34	Storo	4.684	48	42	6	88	75	13	4.703
35	Strembo	542	10	3	7	43	28	15	564
36	Tione di Trento	3.595	26	26	0	133	110	23	3.618
37	Vigo Rendena	501	5	1	4	16	22	-6	499
38	Villa Rendena	1.007	9	10	-1	37	29	8	1.014
39	Zucolo	353	5	1	4	4	10	-6	351
Intero territorio		37.600	359	371	-12	1.089	1.058	31	37.617

1.1.3

N.	Comuni membri	0-6 anni (1)			7-14 anni (1)			15-29 anni (1)			30-65 anni (1)			oltre i 65 anni (1)		
		M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale	M	F	Totale
1	Bersone	12	3	15	12	10	22	32	18	50	67	79	146	25	31	56
2	Bleggio Superiore	51	45	96	60	62	122	141	115	256	408	332	740	130	232	362
3	Bocenago	8	7	15	11	14	25	39	37	76	103	93	196	34	48	82
4	Bolbeno	10	3	13	18	12	30	37	22	59	85	84	169	35	38	73
5	Bondo	29	18	47	34	34	68	56	57	113	182	164	346	47	76	123
6	Bondone	26	17	43	21	26	47	52	40	92	176	163	339	67	92	159
7	Breguzzo	15	21	36	11	23	34	57	37	94	153	137	290	47	69	116
8	Brione	1	2	3	4	2	6	13	11	24	31	23	54	15	26	41
9	Caderzone	15	17	32	37	29	66	51	35	86	176	167	343	66	75	141
10	Carisolo	28	30	58	48	36	84	75	82	157	247	244	491	84	112	196
11	Castel Condino	8	13	21	12	19	31	7	11	18	64	53	117	28	26	54
12	Cimigo	17	14	31	12	15	27	30	28	58	108	107	215	39	50	89
13	Comano Terme	125	131	256	152	138	290	233	252	485	711	691	1.402	164	205	369
14	Condino	41	58	99	78	66	144	127	113	240	366	336	702	128	207	335
15	Daone	19	16	35	22	28	50	33	42	75	169	132	301	57	69	126
16	Darè	15	7	22	12	12	24	24	19	43	61	69	130	16	25	41
17	Dorsino	9	13	22	6	17	23	39	29	68	112	94	206	38	71	109
18	Fiavè	31	47	78	50	33	83	104	88	192	286	264	550	89	138	227
19	Giustino	22	13	35	28	31	59	64	54	118	186	179	365	56	86	142
20	Lardaro	7	6	13	9	11	20	17	11	28	58	52	110	24	20	44
21	Massimeno	4	1	5	5	5	10	17	7	24	33	27	60	7	20	27
22	Montagne	4	13	17	2	12	14	15	15	30	65	62	127	21	37	58
23	Pelugo	10	21	31	22	17	39	29	39	68	108	90	198	22	34	56
24	Pieve di Bono	41	34	75	48	35	83	92	98	190	349	311	660	129	173	302
25	Pinzolo	69	77	146	161	147	308	237	210	447	800	795	1.595	267	356	623
26	Praso	7	9	16	7	12	19	22	19	41	98	79	177	35	40	75
27	Preore	18	11	29	14	8	22	35	36	71	109	110	219	27	46	73
28	Prezzo	6	6	12	11	9	20	13	20	33	63	50	113	11	18	29
29	Ragoli	14	21	35	27	37	64	65	69	134	192	181	373	85	101	186
30	Roncone	62	38	100	63	54	117	148	136	284	353	354	707	113	150	263
31	San Lorenzo in Banale	32	29	61	57	52	109	98	103	201	298	260	558	102	139	241
32	Spiazzo	53	46	99	64	51	115	99	107	206	309	321	630	102	168	270
33	Stenico	41	30	71	61	41	102	100	86	186	288	277	565	105	135	240
34	Storo	182	214	396	199	224	423	352	333	685	1.180	1.118	2.298	402	499	901
35	Strembo	26	29	55	28	19	47	32	42	74	134	145	279	46	63	109
36	Tione di Trento	150	112	262	140	140	280	298	282	580	893	898	1.791	270	435	705
37	Vigo Rendena	13	18	31	30	30	60	34	31	65	115	137	252	39	52	91
38	Villa Rendena	36	34	70	46	35	81	80	75	155	257	251	508	94	106	200
39	Zucolo	12	12	24	13	14	27	31	25	56	95	89	184	20	40	60
Intero territorio		1.269	1.236	2.505	1.635	1.560	3.195	3.028	2.834	5.862	9.488	9.018	18.506	3.086	4.308	7.394

(1) Popolazione al censimento anno precedente (2013)

segue 1.1 POPOLAZIONE

1.1.4

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2009	10,0
	2010	8,7
	2011	10,3
	2012	10,7
	2013	9,54

1.1.5

Tasso di mortalità ultimo quinquennio	Anno	Tasso
	2009	10,0
	2010	8,7
	2011	10,3
	2012	10,0
	2013	9,86

1.2 - TERRITORIO

1.2.1

N.	Comuni membri	Superficie Km ^q	Superficie montana Km ^q	Superficie svantaggiata Km ^q	Altitudine		Densità popolazione
					min	max	
1	Bersone	9,8	9,8	9,8	650	2229	29,49
2	Bleggio Super.	32,66	32,66	32,66	507	2147	48,25
3	Bocenago	8,46	8,46	-	750	2054	46,57
4	Bolbeno	12,48	12,48	-	800	2127	27,56
5	Bondo	10,68	10,68	-	800	2150	65,26
6	Bordone	19,17	19,17	19,17	370	1949	35,47
7	Breguzzo	35,12	35,12	-	798	2998	16,23
8	Brione	9,46	9,46	9,46	630	2200	13,53
9	Caderzone	18,66	18,66	-	723	2396	35,80
10	Carisolo	24,75	24,75	-	820	2942	39,84
11	Castel Condino	11,14	11,14	11,14	650	2100	21,63
12	Cimego	10,5	10,5	10,5	450	2148	40,00
13	Comano Terme	67,69	67,69	-	302	1850	43,76
14	Condino	33,8	33,8	33,8	400	2665	44,97
15	Daone	157,96	157,96	157,96	670	3400	3,72
16	Darè	1,15	1,15	-	590	1320	226,09
17	Dorsino	12,24	12,24	-	390	3300	34,97
18	Fiavè	24,27	24,27	-	500	2250	46,44
19	Giustino	40,21	40,21	-	770	3556	17,88
20	Lardaro	10,74	10,74	10,74	600	2500	20,02
21	Massimeno	21,36	21,36	-	800	2800	5,95
22	Montagne	12,19	12,19	-	700	1900	20,18
23	Pelugo	22,87	22,87	-	637	3463	17,14
24	Pieve di Bono	20,86	20,86	20,86	490	2254	62,80
25	Pinzolo	69,3	69,3	-	800	1800	45,01
26	Praso	9,81	9,81	9,81	600	2400	33,44
27	Preore	4,37	4,37	-	529	1730	94,74
28	Prezzo	3,81	3,81	3,81	496	1600	54,33
29	Ragoli	65,01	65,01	-	447	3173	12,18
30	Roncone	29,43	29,43	-	780	2678	49,98
31	S. Lorenzo in B.	61,92	61,92	-	750	3178	18,85
32	Spiazzo	70,72	70,72	-	650	3554	18,67
33	Scenico	49,79	49,79	-	450	2800	23,38
34	Storo	62,88	62,88	62,88	374	2199	74,79
35	Strembo	38,22	38,22	-	714	1500	14,76
36	Tione di Trento	33,28	33,28	-	555	655	108,71
37	Vigo Rendena	4,51	4,51	-	600	1870	110,64
38	Villa Rendena	34,96	34,96	-	561	3375	29,00
39	Zuclo	10,28	10,28	10,28	518	2128	34,14
		1179,75	1179,75	402,87			

1.2.2 – DATI AMBIENTALI:

- Rilievi montagnosi e/o collinari

Ad ovest si staglia il massiccio dell'Adamello (maggior altitudine in territorio trentino il Monte Fumo, m. 3418) con i suoi imponenti ed estesi ghiacciai a settentrione e con le degradanti propaggini meridionali che lo innestano nelle prealpi lombarde. A nord sventa il gruppo della Presanella (massima quota la cima omonima, m. 3556) che ingentilisce l'aspra zona montuosa con le sue convalle ricche d'acque che si riversano verso sud e verso est. La parte centro-settentrionale delle Giudicarie è occupata dal dolomitico Gruppo di Brenta (massima quota la Cima Tosa, m. 3173) che territorialmente interessa la parte orientale della Rendena, la parte settentrionale della Busa di Tione e la parte occidentale del Banale.

Nella parte centro-meridionale, invece, dominano le Alpi Ledrensi (quota massima il M. Cadria, m. 2254), che fanno da punto di fusione fra la parte meridionale delle Giudicarie Interiori con la Valle di Ledro.

- Laghi

I laghi nelle Giudicarie sono numerosissimi, ma sono disseminati quasi tutti ad alta quota nel Gruppo Adamello-Presanella. Infatti il Gruppo di Brenta ne è quasi completamente privo, così come mancano importanti specchi d'acqua sui diversi fondovalle. Quindi la loro presenza nell'ambiente giudicariense assume un reale interesse soltanto per gli appassionati di alta montagna e per pochi pescatori dilettanti, nonché naturalmente, per gli studiosi e per gli ecologi. E' forse – purtroppo – uno degli elementi costitutivi del territorio, di cui le popolazioni locali non hanno ancora preso coscienza.

Risultano così suddivisi nei rispettivi 'bacini' ed eventuali 'sub-bacini' prima dell'idronomo l'altitudine; di seguito la zona d'accesso:

Bacino del Sarca

- Sub-bacino S. Campiglio e S. Valagola
1595 Lago di Valagola – Mad. Campiglio
- Sub-bacino S. Campiglio e S. Nambino
2030 Lago Spinale – Mad. Campiglio
2325 Lago Nero (Ritorto) – Mad. Campiglio
1767 Lago di Nambino – Mad. Campiglio
2241-2368 Laghi di Serodol (2) – Mad. Campiglio
2386 Lago Gelato – Mad. Campiglio
- Sub-bacino S. di Campiglio
1780 Pozza dei Garzoni - Mad. Campiglio
2056 Lago Ritorto – Mad. Campiglio

- Sub-bacino S. di Nambrone e S. d'Amola
- 2430 Laghetto dell'Olm – Val Nambrone (statale 239 Carisolo-Mavignola)
- Sub-bacino S. di Nambrone
- 2236 Lago Nero (Cornisello) – V. Nambrone
- 2083-2112 Laghi di Cornisello (2) – V. Nambrone
- 2603 Lago Vedretta – V. Nambrone
- 2580 Laghetto di Bon – V. Nambrone
- 2557 Lago di Scarpacò – V. Nambrone
- 2436 Lago di Nambrone – V. Nambrone
- Sub-bacino S. di Genova
- 2037 Lago di Lamola – v: Genova (statale 239 da carisolo)
- 1871-1962-2077 Laghi di Germenega (3) – V. Genova
- 2165 Laghetto Banco – V. Genova
- 2160 Laghetto Altari – V. Genova
- 2480 Laghetto Altari Alto – V. Genova
- 2700 Lago dei Pozzoni – V. Genova
- 2650 Lago di Lares – V. Genova
- 2240 Lago Mandrone Basso – V. Genova (Bèdole)
- 2338 Pozze del Mandrone (5) – V. Genova (Bèdole)
- 2338 Lago del Mandrone – V. Genova (Bèdole)
- 2522 Lago Rotondo – V. Genova (Bèdole)
- 2585 Lago Ghiacciato – V. Genova (Bèdole)
- 2661 Lago Scuro – V. Genova (Bèdole)
- 1938 Lago di San Giuliano – Caderzone o V. Genova
- 1942 Lago di Garzoné – Caderzone o V. Genova
- Sub-bacino S. di Genova e R. Folgorida
- 2505 Laghetti di Folgorida – V. Genova (Ragada)
- Bacino del Sarca (V. Rendena)
- 1912 Lago di Vacarsa (Caderzone)
- Sub bacino Bedù di Villa
- 2396 Laghetto del Dosson Val di S. Valentino (Vigo Rendena)
- 2347 Laghetto Valletta Alta Val di S. Valentino (Vigo Rendena)
- Sub bacino Rio Finale
- 2073 Laghetto Crepèr di Stracciola – Villa Rendeva (Verdesina)

2046-2195 Laghi di Valbona – Tione (Cengledino)

- Sub Bacino T. Arnò -
- 2145 Laghisol – Val di Breguzzo
- 2588 Laghi Neri - Val di Breguzzo
- 2150 Lago di Redont - Val di Breguzzo
- Sub bacino Torrente Ambiez
- 2020 Laghetto Asbeiz – S. Lorenzo in Banale
- Sub bacino Torrente Bondai
- 760 Lago di Nembia – Statale 241

Bacino del Chiese

- Bacino del Chiese
- 1944 lago di Campo – Val di Daone
- 2393 Lago d’Avolo– Val di Daone
- 2332 Lago di Mare – Val di Daone
- 2284 Laghetto Monte Ignaga – Val di Daone
- 2130 Laghetti – Val di Daone
- 1968 Lago di Copidello – Val di Daone
- Sub bacino torrente Redoten
- 2161 Laghetto Nero – Val di Daone
- 2151 Lago Nero – Val di Daone
- Sub bacino Canale di Nuova
- 2059 Lago di Casinei – Val di Daone
- Sub bacino Torrente Ribor
- 1770 Laghetto di Malga Clef – Val di Daone
- 1887 Laghetto di Cima Marese – Val di Daone
- Sub bacino Rio Adanà
- 782 Lago di Roncone Statale 237

Bacini idroelettrici

- 463 Bacino di Ponte Pià – Sarca
- 720 Lago di ponte Murandin – Chiese
- 1224 Lago di Malga Bozzo – Chiese
- 1788 Lago di Malga Bissina - Chiese

- Fiumi e torrenti

a) Bacino del Sarca. Il fiume Sarca (km. 78, portata media 40-60 mc./sec.) interessa le Giudicarie sono nel primo tratto, e cioè dalle varie sorgenti nei Gruppi Adamello-Presanella e Brenta, fino alla forra del Limarò (Sarche). E' caratterizzato da diversi rami iniziali che, pur provenendo da valli e concalli diverse, assumono tutti l'idronimo di Sarca. Così abbiamo il Sarca: di Nambino, di Campiglio e di Nambrone (sulla destra) e di Vallesinella, di Brenta e di Valagola (sulla sinistra). Questi vari rami settentrionali di riuniscono via via sul fondovalle della Valle di Campiglio e confluiscono definitivamente in un unico corso nella piana di Pinzolo quando si fanno affluente di sinistra del più importante Sarca di Genova che esce dall'omonima valle. Oggi la quasi totalità di questa massa d'acqua viene raccolta agli inizi della Val di Genova ed a monte di Carisolo ed incanalata (visibile il "ponte canale" a valle della statale) in galleria verso il Lago di Molveno, per cui il greto del Sarca appare spesso contrassegnato da limitati rigagnoli se non addirittura - in vari tratti - asciutto.

Il Sarca, dalle sorgenti al Limarò, in Giudicarie, riceve (c = confluenza):

- Sarca d'Amola (affl. di d del S. di Nambrone);
- R. Nardis (affl. di s del Sarca di Genova);
- R. di Gruàl (affl. di s del Sarca di Campiglio);
- R. Folgorida (affl. di d del Sarca di Genova);
- R. di Lares (affl. di d del Sarca di Genova);
- R. Bedù di Pelugo d, confluenza a Pelugo-Borzago;
- R. Tecino - R. Bedù di Villa d, c. Villa-Iavrè;
- R. Finale d, c. Villa-Tione;
- T. Maftina d, c. Villa-Tione;
- T. Arnò d (con affl. di d T. Roldone), c. Tione-Basso Arnò;
- T. Fiana (affl. di d dell'Arnò), c. Bondo;
- R. Aprico (affl. di d dell'Arnò), c. Tione-Basso Arnò;
- R. Squero d, c.loc. Tonello, Tione-Saone;
- R. Manéz s, c. Preore;
- R. Redivér d, c. Saone;
- R. Algone s (con gli affl. R. Radugol d, R. del Pine d), imm. bacino Ponte Pià;
- R. Bianco o dei Molini s, c. Ponte Pià;
- T. Duina d (con gli affl. Duinella d, R. Pill s, R. Carera d, T. Dal d, R. Màsere s), c. Ponte Arche;
- T. Ambiez s, c. gola del Limarò;
- T. Bondai, s, c. gola del Limarò.

b) Bacino del Chiese. Il fiume Chiese (km. 50 in territorio trentino; portata media annua 17-18 mc./sec.) bagna la parte meridionale delle Giudicarie Interiori, dalle sorgenti nel Gruppo dell'Adamello alla foce nel Lago d'Idro.

Nasce dalla vedretta di Fumo (m. 2500), solca le Valli di Fumo e di Daone, in un ambiente prettamente montano, per poi caratterizzare la Val del Chiese vera e propria, dalla Conca di Pieve di Bono al Pian d'Oneda. Purtroppo anche il suo greto, come quello del Sarca, appare troppo spesso un solco pietroso privo di vita a causa dei mastodontici impianti idroelettrici che hanno sì donato all'ambiente i caratteristici specchi d'acqua di Boazzo e di Bissina, ma l'hanno nel contempo privato della inesausta corsa di milioni di gocce che si facevano fiume rumoroso e impetuoso, scintillante di bianche schiume tra infinite cascate e rapide incantevoli.

I suoi affluenti, dalle sorgenti fino al Lago d'Idro, sono:

- R. Danerba s, c. Val di Daone;
- T. Rondòn d, c. Val di Daone;
- T. Redòten d, c. Val di Daone;
- Canale di Nuova d, c. Val di Daone;
- T. Ribor d, c. Cal di Daone;
- T. Filos d, c. Val di Daone;
- T. Adanà s (con gli affl. R. Vaneled, R. Reveglèr d, R. di Maràcc s, R. Sadacia s), c. Creto-Clusone;
- R. Splere s, c. Cologna;
- T. Giulis d, c. a N di Condino;
- T. di Cron d, c. a Condino;
- R. da Mon d, c. a S di Condino;
- R. Fontana Santa s, a N si Storo;
- T. Sorino d, a N della Cà Rossa;
- R. Carbonare d, c. Darzo;
- R. Capre d, c. Darzo;
- R. S. Barbara d, c. Lodrone;
- T. Pàlvico s (con gli affl. R. Bragone s, T. di Lorina s coi suoi due affl. di s R. Gardonera e R. Torto, R. Val d, Fontana Bianca s), c. Piana del Caffaro;
- La Fossetta d, c. Pian d'Oneda;
- F. Caffaro d, c. Pian d'Oneda.

- **Cascate**

- **Sorgenti**

- **Oasi di protezione naturale – parchi**

Il parco Naturale Adamello Brenta è la più vasta area protetta del Trentino. Comprende ad occidente il massiccio dell'Adamello Presanella e ad oriente il gruppo delle Dolomiti di Brenta con le cime: Presanella (3558 m), Carè Alto (3462 m.), Cima Tosa (3173 m.) e Cima Brenta (3150 m.). I due gruppi montuosi sono separati dal solco della Val Rendeva percorso dal fiume Sarca. L'eccezionale integrità ambientale del Parco è sottolineata dalla presenza di una ricca fauna che include fra l'altro specie rare ed esclusive per l'arco alpino come l'orso bruno. Il Parco Naturale Adamello Brenta, istituito dalla Provincia Autonoma di Trento nel 1967, con estensione di 504 chilometri quadrati, venne ampliato nel 1987, fino a raggiungere gli attuali 618 chilometri quadrati. La gestione amministrativa dell'Ente Parco è stata affidata nel 1988 ad un comitato di gestione costituito dai rappresentanti dei 40 Comuni che ricadono, anche parzialmente, nell'area protetta, ed alle rappresentanze del mondo ambientalista, venatorio, alpinistico.

La disciplina territoriale ed urbanistica del Parco, la tutela e la valorizzazione delle sue peculiarità naturalistico-ambientali, sono affidate allo strumento del Piano del Parco adottato nel 1998 cui si affianca uno specifico Piano Faunistico.

1.3 – SERVIZI

1.3.1 – PERSONALE

1.3.1.1.

Cat.	FIGURA PROFESSIONALE	N. POSTI PREVISTI IN DOTAZIONE ORGANICA	N. ORE in 36esimi	N. DIPENDENTI IN SERVIZIO	N. ORE DIPENDENTI IN SERVIZIO	N. DIP. + N. ORE FUORI RUOLO
II ^a dir	Segretario	1	36	0	0	0
Dirigente	Dirigente a contratto	0	0	1	36	DI CUI N. 1 = 36 H
D evoluto	Funzionario Esperto	1	36	0	0	0
D evoluto	Coordinatore Servizi Sociali	1	36	1	36	0
D base	Funzionario Amministrativo	2	72	2	72	0
D base	Funzionario Contabile	1	36	1	36	0
D base	Funzionario Tecnico	2	72	2	72	0
D base	Assistente Sociale	11	396	16	443	DI CUI N. 3 = 87 H
C evoluto	Collaboratore Amministrativo	5	180	5	138	0
C evoluto	Collaboratore Contabile	2	72	2	72	0
C evoluto	Collaboratore Tecnico	3	108	3	108	0
C base	Operatore Tecnico	1	36	1	36	0
C base	Assistente Amministrativo	12	432	15	471	DI CUI N. 2 = 66 H
C base	Assistente Tecnico	1	36	4	144	DI CUI N. 3 = 108 H
B evoluto	Coadiutore Amministrativo	4	144	4	106	0
B evoluto	Coadiutore Tecnico	1	36	0	0	0
B evoluto	Operatore Socio-Sanitario	13	468	18	420	0
B base	Operatore Amministrativo	0	0	0	0	0
B base	Centralinista	2	72	1	36	0
B base	Operatore Socio-Assistenziale	3	108	1	36	0
A unico	Addetto ai Servizi Ausiliari	1	36	1	36	0
	SOMMANO (1)	67	2412	78	2298	N. 09 = 297
	POSTI CON UN CARICO ORARIO SPECIALE					
A unico	Addetto ai Servizi Ausiliari ad esaurimento	1	36	1	12	0
	SOMMANO (2)	1	36	1	12	0
	TOTALI (1+2)	68	2448	79	2310	N. 09 = 297

1.3.1.2 – Totale personale al 31.12 dell'anno precedente (2013) l'esercizio in corso:

di ruolo n. 70 corrispondenti ad ore n. 2.013 = a n. 55,92 dipendenti equivalenti a 36 ore
fuori ruolo n. 09 corrispondenti ad ore n. 297 = a n. 8,25 dipendenti equivalenti a 36 ore

1.3.2 - STRUTTURE

[illegible]

1.3.3 – ORGANISMI GESTIONALI

TIPOLOGIA	ESERCIZIO IN CORSO	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			
		Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017
1.3.3.1 – CONSORZI	n.	n.	n.	n.	
1.3.3.2 – AZIENDE	n.	n.	n.	n.	
1.3.3.3 – ISTITUZIONI	n.	n.	n.	n.	
1.3.3.4 – SOCIETÀ DI CAPITALI	n.	n.	n.	n.	
1.3.3.5 – CONCESSIONI	n.	n.	n.	n.	

1.3.3.1.1 – Denominazione Consorzio/i

.....

1.3.3.1.2 – Comune/i associato/i (indicare il n. tot. e nomi)

.....

1.3.3.2.1 – Denominazione Azienda

1.3.3.2.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.3.1 – Denominazione Istituzione/i

1.3.3.3.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.4.1 – Denominazione S.p.A.

1.3.3.4.2 – Ente/i associato/i

.....

1.3.3.5.1 – Servizi gestiti in concessione

1.3.3.5.2 – Soggetti che svolgono i servizi

.....

1.3.3.6.1 – Altro (specificare)

.....

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA
OGGETTO: Accordo di programma finalizzato all’attivazione della “rete delle riserve della Sarca – medio e alto corso ” (l.p. 23 maggio 2007 n. 11) sul territorio dei comuni di Bleggio Superiore, Bocenago, Bolbeno, Bondo, Breguzzo, Caderzone terme, Comano terme, Carisolo, Darè, Dorsino, Fiavè, Giustino, Massimeno, Montagne, Pelugo, Pinzolo, Preore, Ragoli, Roncone, San Lorenzo in banale, Spiazzo, Stenico, Strembo, Vigo Rendena, Villa Rendena, Tione di Trento, Zuclo
Altri soggetti partecipanti.....
Impegni di mezzi finanziari € 40.000.....
Durata dell’accordo 2015
L’accordo è: - già operativo dal 25.10.2013
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti.....
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale
Il Patto territoriale è: - in corso di definizione - già operativo
Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto

1.3.4 – ACCORDI DI PROGRAMMA E ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA

1.3.4.1 – ACCORDO DI PROGRAMMA
Accordo di programma per la realizzazione di piste ciclo pedonali nelle Giudicarie tra la Comunita' delle Giudicarie, il Consorzio dei comuni BIM del sarca, il consorzio dei comuni BIM del Chiese, tutti i 39 comuni delle Giudicarie e la Provincia Autonoma di Trento
Altri soggetti partecipanti.....
Impegni di mezzi finanziari € 7.250.000,00.....
Durata dell'accordo cinque anni dalla sottoscrizione.....
L'accordo è: - in corso di definizione - Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.2 – PATTO TERRITORIALE
Oggetto
Altri soggetti partecipanti.....
Impegni di mezzi finanziari
Durata del Patto territoriale
Il Patto territoriale è: - in corso di definizione - già operativo Se già operativo indicare la data di sottoscrizione
1.3.4.3 – ALTRI STRUMENTI DI PROGRAMMAZIONE NEGOZIATA (specificare)
Oggetto

1.3.5 – FUNZIONI ESERCITATE DI COMPETENZA E SU DELEGA

1.3.5.1 – Funzioni e servizi di competenza e delegati dallo stato

- Riferimenti normativi
- Funzioni o servizi
- Mezzi finanziari trasferiti
- Unità di personale trasferito

1.3.5.2 – Funzioni e servizi di competenza e delegati dalla provincia

1.3.5.2.1 Diritto allo studio

- Riferimenti normativi :

L.P. 7 agosto 2006 n. 5 e ss. mm.

- Funzioni o servizi :

Nel corso del 2006 il quadro normativo provinciale ha subito delle modifiche rispetto al passato in particolare con l'approvazione della legge di Riforma Istituzionale L.P. n. 3/2006 e con la Riforma del sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino L.P. 5/2006, ed il relativo regolamento attuativo. Queste leggi stanno avendo ripercussioni sui servizi gestiti dal servizio segreteria e istruzione. Attualmente le disposizioni della legge 10.08.2006 n. 5 e del regolamento correlato attribuiscono le competenze al Servizio che sono di seguito elencate:

- servizio di mensa scolastica;
 - assegni di studio per gli studenti frequentanti scuole a carattere statale e non statale legalmente riconosciute con sede in provincia e fuori provincia;
 - facilitazioni di viaggio a favore degli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione in condizioni impossibilità di fruizione del servizio pubblico;
 - Servizi residenziali per gli studenti;
 - Altri interventi di tipo sociale idonei a conseguire gli obiettivi di cui all'articolo 70 della legge provinciale 5/2006.
-
- Mezzi finanziari trasferiti : vedi schede
 - Unità di personale trasferito: nessuno

1.3.5.2.2 Edilizia sovvenzionata

- *Riferimenti normativi: L.P. 13 novembre 1992, n. 21 e ss. mm. ed ii.. Articolo 58 della L.P. 29 dicembre 2005 n. 20: "Piano straordinario di edilizia abitativa agevolata 2007 -2008" – articolo 53 L.P. 21 dicembre 2007, n. 23: "Piano straordinario edilizia abitativa agevolata 2008." L.P. 28 dicembre 2009, n. 19 Articolo 59: "Piano straordinario edilizia abitativa agevolata per l'anno 2010" e L.P. 27.12.2011, n. 18 Articolo 43 "Misure per fronteggiare la crisi del settore edilizio, per il miglioramento energetico del patrimonio edilizio e per interventi su immobili adibiti ad abitazione principale". Legge Provinciale 15 maggio 2013, n. 9 "Ulteriori interventi a sostegno del sistema economico e delle famiglie."*
- *Funzioni o servizi: edilizia abitativa agevolata. Raccolta domande e formulazione graduatorie per interventi di acquisto, risanamento, costruzione da parte di singoli. Erogazione dei contributi.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi schede*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*
- *Riferimenti normativi: L.P. n. 18 giugno 1990, n. 16 e ss. mm. ed ii.*
- *Funzioni o servizi: edilizia abitativa pubblica ed agevolata a favore delle persone anziane. Raccolta domande, formulazione graduatorie ed erogazioni contributi per il recupero di alloggi a favore di persone anziane. Raccolta domande e concessione contributi per interventi plurimi – art. 30 testo coordinato criteri e modalità di attuazione L.P. 16/90.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*
- *Riferimenti normativi: L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 e ss. mm. ed ii.*
- *Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*

Edilizia pubblica (contributo integrativo canone di locazione e locazione alloggi ITEA)

- *Riferimenti normativi: L.P. 7 novembre 2005, n. 15 e ss. mm.: "Disposizioni in materia di politica provinciale della casa".*
- *Funzioni o servizi: edilizia abitativa pubblica. Compilazione e raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di edilizia abitativa pubblica e raccolta domande e formulazione graduatorie distinte fra generalità ed extracomunitari per l'erogazione di contributo integrativo sul canone di locazione sul libero mercato.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi schede*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*

- Recupero di immobili centro storico

- *Riferimenti normativi: L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 e ss. mm. ed ii.*
- *Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*

- *Unità di personale trasferito: nessuno*
- *Funzioni o servizi: recupero insediamenti storici. Raccolta domande e formulazione graduatorie per l'assegnazione di contributi per il recupero di edifici storici.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*

1.3.5.2.3. Gestione servizio smaltimento rifiuti.

- *Riferimenti normativi:*
 - *D.P.G.P. 26.01.1987, n. 1-41/Leg Approvazione del Testo Unico delle Leggi Provinciali in Materia di Tutela dell'Ambiente dagli Inquinamenti, L.P. 14.04.1998 n. 5.*
 - *Delibera n. 1730 di data 18 agosto 2008 la Giunta Provinciale ha approvato il Terzo Aggiornamento del Piano Provinciale di Smaltimento dei Rifiuti, stralcio relativo ai rifiuti urbani, costituito da una parte strategico-ambientale, elaborata dall'Agenzia Provinciale per la Protezione dell'Ambiente e da una parte strutturale-operativa, elaborata dal Servizio per le Politiche di gestione dei rifiuti della Provincia Autonoma di Trento.*
 - *Decreto Legislativo 3 aprile 2008 n. 152 "Norme in materia ambientale" modifica al decreto Ronchi.*
 - *Decreto del Presidente della Provincia 9 giugno 2005, n. 14-44/Leg.*
- *Funzioni o servizi: gestione del servizio di smaltimento dei rifiuti solidi urbani e assimilabili per gli abitanti del Comprensorio delle Giudicarie*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*

1.3.5.2.4. – Lavori pubblici

- *Funzioni o servizi: appalto, progettazione, direzione lavori e procedure di collaudo.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: compartecipazione di enti*
- *Unità di personale trasferito: nessuno*

Pianificazione Territoriale

- *Riferimenti normativi:*
 - *L.P. 04.03.2008, n. 1 Pianificazione urbanistica e governo del territorio (legge urbanistica provinciale)*
 - *L.P. 27.05.2008, n. 5 approvazione del nuovo piano urbanistico provinciale*
 - *Decreto del Presidente della Provincia 13.07.2010, n. 18-50/Leg Disposizioni regolamentari di attuazione della legge provinciale 04.03.2008, n.1 (Pianificazione Urbanistica e governo del territorio).*
 - *Funzioni o servizi: redazione del Piano Territoriale della Comunità.*
- *Mezzi finanziari trasferiti: vedi scheda*
 - *Unità di personale trasferito: nessuno*
 -

1.3.5.2.5. Interventi assistenziali

- *Riferimenti normativi* Il passaggio dalla L.P. n. 14/91 “Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento” alla L.P. n. 13/2007 “Politiche sociali nella provincia di Trento” non è ancora compiuto; entrambi le leggi rimangono di riferimento per l’attività di settore”.
 - delibera G.P. n. 3179 dd. 30/12/2010 l’approvazione delle **Linee Guida per la costruzione dei piani sociali di comunità**, i livelli essenziali delle prestazioni sono transitoriamente rappresentati dalle tipologie di intervento o servizio socio-assistenziale già erogate sul territorio di riferimento nonché dagli standard qualitativi delle tipologie di intervento o servizio che non potranno essere inferiori a quelli assicurati al 31/12/2010 prorogando così quanto già disposto con delibera della G.P. n. 3051 del 2009.
 - delibera Giunta Comunità n. 12 dd.29/3/2012 approvazione Piano sociale di Comunità 2011-2013: la validità del Piano coincide con la scadenza del mandato politico della Comunità.
- delibera G.P. n. 1013 di data 24 maggio marzo 2013 che approva l’*“Atto di indirizzo e coordinamento: finanziamento delle attività socio-assistenziali di livello locale e criteri e modalità d’esercizio delle funzioni socio-assistenziali per l’anno 2013”*. Con lo stesso viene quantificato l’importo di finanziamento per il 2013. Alla data odierna non è ancora stato approvato l’Atto di indirizzo della PAT per il 2014.
- *Funzioni o servizi:*
 - interventi di prevenzione e promozione sociale e inclusione sociale,
 - interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare,
 - erogazione di interventi di aiuto e sostegno economico:
 - Intervento **“Presiti sull’onore”**: art. 25 bis della L.P. n. 14/’91 e art. 35 comma 3 punto e) della L.P. n. 13/2007
 - Intervento **“Anticipazione dell’assegno di mantenimento”**: art. 28 bis della L.P. n. 14/1991 a tutela dei minori e art. 35 comma 3 punto f) della L.P. n. 13/2007
 - Intervento **“Reddito di garanzia”**: delibera G.P. n. 1256 dd. 15/06/2012”Modificazioni della disciplina dettata con deliberazione di G.P.n.1424 del 2010 relativa all’intervento di sostegno economico di cui all’art. 35 comma 2 della L.P. n. 13/2007,
 - **Intervento economico straordinario** la cui disciplina è stata approvata dalla P.A.T. contestualmente all’Atto di indirizzo n.1013/2013.
 - art. 33 della L.P. n. 13/2007 e delibera della Giunta provinciale n. 2333 dd. 19/09/2008 e del. n. 2215 dd. 11/09/2009 **“Approvazione di un progetto sperimentale per l’inclusione sociale di persone disabili in età lavorativa, riconosciute dai soggetti istituzionali competenti non collocabili al lavoro, in contesti lavorativi”** per la costruzione di progetti individualizzati da parte del servizio sociale e gestiti dal privato sociale per favorire il mantenimento di competenze personali e sociali delle persone in età lavorativa riconosciute, dai soggetti istituzionali competenti, non collocabili al lavoro.

La L.P. n. 13/2007 ha previsto l'abrogazione della L.P. n. 35/1983 e l'art. 53 comma 1 della stessa legge prevede il subentro degli enti locali nelle convenzioni stipulate **sulla L.P. n. 35/1983** per quel che attiene gli interventi di livello locale; pertanto è trasferita alla Comunità la competenza relativa al centro diurno e aperto per minori a Tione e a Pinzolo, gestiti dalla cooperativa l'Ancora e al Centro di socializzazione al lavoro a Tione gestito dalla coop. L'Ancora.

- *Riferimenti normativi:* la L.P. n. 15 dd. 24 luglio 2012 *“Tutela delle persone non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19, e 29 agosto 1983, n. 29 in materia sanitaria”* ha disciplinato il nuovo **assegno di cura** a supporto della persona non autosufficiente assistita al proprio domicilio. Abrogati gli artt.: 8,10,11,12,23 della L.P. L.P. 28 maggio 1998 nr. 6 (assegno di cura) *Interventi a favore degli anziani e delle persone non autosufficienti o con gravi disabilità* e l'art. 24, c. 1, lett.c) ai sensi della L.P. n. 14 del 1991;
- *Funzioni o servizi:* i beneficiari degli interventi ovvero le persone che assicurano l'assistenza in famiglia a persone non autosufficienti previsti dall'articolo art. 24, c. 1, lett.c), n. 3. della L.P. n. 14/1991 e dall'articolo 8 della L.P. L.P. 28 maggio 1998 nr. 6 **continuano a percepire le provvidenze ai sensi dei citati articoli.**
- *Mezzi finanziari trasferiti:* vedi scheda
- *Unità di personale trasferito:* nessuno
- *Riferimenti normativi:* Art. 65 e 66 legge 23 dicembre 1998, nr. 448 **“Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori”** e **“Assegno di maternità”**.
- *Funzioni o servizi:* Concessione di assegni per maternità nel limite massimo di cinque mesi e per 3 figli minori per la 13^a mensilità
- *Mezzi finanziari trasferiti:* vedi scheda
- *Unità di personale trasferito:* nessuno

1.3.5.3 – Funzioni e servizi delegati da altri enti pubblici

1.3.5.3.1. Raccolta e trasporto R.S.U.

- Riferimenti normativi: dai Comuni con loro deliberazioni
- Funzioni o servizi: Raccolta e trasporto R.S.U. ed emissione T.I.A./Tari.
- Mezzi finanziari trasferiti : vedi scheda
- Unità di personale trasferito: nessuna

1.3.5.3.3. Servizio Tariffa di Igiene Ambientale

- Per gestione TIA/Tari:
 - Decreto del Presidente della Repubblica 27.04.1999 n. 158 “Regolamento recante norme per la elaborazione del metodo normalizzato per definire la Tariffa del servizio di gestione del ciclo dei rifiuti urbani.
 - D.Lgs. n. 152 dd. 03/04/2006 – “Norme in materia ambientale”.
 - D.P.G.P.26.01.1987 N. 1/41 Leg. - Testo Unico delle Leggi Provinciali in materia

di Tutela dell'ambiente e dagli inquinamenti.

- Legge Provinciale 14.04.1998, n. 5
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2972 dd. 30.12.2005.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2267 dd. 19.10.2007.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 3302 dd. 19.12.2008.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 1708 dd. 10.07.2009.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2686 dd. 26.11.2010.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2889 dd. 23.12.2011.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2598 dd. 30.11.2012.
- Delibera della Giunta Provinciale n. 2815 dd. 30.12.2013.
- Legge 27.12.2013 n. 147 – “Legge di stabilità 2014”

1.3.5.4. - Valutazione in ordine alla congruità tra funzioni e risorse attribuite

Diritto allo studio: L'orientamento della Provincia di rendere autonome le scuole dal punto di vista gestionale, ha comportato la concentrazione delle funzioni amministrative delegate dalla L.P. 05/2006 soprattutto per il settore delle mense scolastiche.

In questo momento le assegnazioni di fondi vengono effettuate sulla base di quelle degli anni precedenti. In futuro la Provincia dovrà stabilire nuovi criteri che tengano conto di adeguati parametri di riparto.

Difficoltà rilevanti sussistono per la spesa in conto capitale, in quanto l'assegnazione provinciale non risulta in linea con le reali esigenze di investimento per la realizzazione di nuove mense e per gli interventi di sostituzione ed adeguamento delle attrezzature ed arredi esistenti. Gli arredi delle nuove mense vengono finanziati con l'avanzo di amministrazione dell'ente.

Sostenute le spese prioritarie sopra richiamate, le risorse residue sono riservate alla concessione di assegni di studio e facilitazioni di viaggio.

Pianificazione Territoriale: la competenza della pianificazione territoriale è una delle poche funzioni demandate alla Comunità dalla riforma istituzionale della LP 3/2006. Il Piano territoriale della Comunità è uno strumento urbanistico nuovo che va a sostituirsi principalmente in competenze gestite fino ad ora dalla provincia con il PUP. Trattandosi di una novità in tutti i sensi la definizione comporta un notevole impegno intellettuale di approfondimento e studio delle modalità esecutive. La PAT ha fin ad oggi contribuito finanziariamente all'impegno per il personale di affiancamento della Comunità e per i costi di consulenze specifiche in settori altamente qualificati. Anche per il completamento del Piano sono in corso delle procedure per finanziare il personale straordinario e le eventuali consulenze specialistiche.

Edilizia sovvenzionata – La gestione delle funzioni delegate in merito all'edilizia sovvenzionata è di difficile applicazione in quanto la normativa risulta molto complessa e ciò, oltre alla complicazione del regolamento in prima stesura, anche in relazione alle numerose modifiche, aggiunte, correzioni, sostituzioni, apportate negli anni.

Di conseguenza tale situazione determina la difficoltà del cittadino nella comprensione dei meccanismi che portano all'inserimento nelle graduatorie, alla concessione dei finanziamenti ed alla conclusione del procedimento, tanto che molto spesso si avvicina all'istituzione supportato da tecnici quando ciò potrebbe essere evitato.

Relativamente alle risorse attribuite per la gestione di dette funzioni si evidenzia una diminuzione consistente rispetto agli anni precedenti, comportando un'ulteriore difficoltà nel comunicare con il cittadino che ripone - in quanto fatto consolidato nel tempo - aspettative comprensibili in termini di sovvenzioni per realizzare la "prima casa" nell'Ente pubblico.

Nell'anno 2005 sono stati sospesi i termini per la raccolta delle domande di edilizia abitativa agevolata (L.P. 21/92) in previsione della completa revisione della normativa. Nel frattempo la Provincia ha attuato dei piani straordinari: 2006/2007, 2008, 2010, nel 2012 un piano straordinario per l'anno 2012 finalizzato principalmente ad una riqualificazione energetica e nell'anno 2013 con la Legge Provinciale n. 9, la Giunta Provinciale ha inoltre stabilito nuove regole per la presentazione delle domande e la formazione delle graduatorie per gli interventi di ristrutturazione e gli interventi di acquisto e costruzione.

Per gli anni dal 2015-2018 la Provincia – con la L.P. 22 aprile 2014, n. 1 “*Disposizioni per l’assestamento del bilancio annuale 2014 e pluriennale 2014-2016*” – ha previsto dei finanziamenti per l’edilizia agevolata a favore delle giovani coppie e nubendi, demandando alla Giunta Provinciale l’approvazione delle norme regolamentari ed il periodo di presentazione.

Edilizia pubblica – Anche per l’edilizia pubblica ci sono stati notevoli cambiamenti introdotti con l’approvazione da parte della Provincia della nuova L.P. 7 novembre 2005, n. 15 a partire dal 1° luglio 2007. Nel corso dell’anno 2011 è stato redatto ed approvato il nuovo regolamento di attuazione della L.P. 15/2005, entrato in vigore dal 1° gennaio 2012. Il regolamento di esecuzione è stato approvato dalla Giunta Provinciale in data 25 novembre 2011. Le novità principali sono:

- la raccolta delle domande ridotta al solo secondo semestre dell’anno (in precedenza durante tutto l’anno con scadenza semestrale);
- la graduatoria delle domande di locazione alloggio pubblico avrà scadenza annuale e non più triennale come in precedenza.

Recupero immobili centro storico – Anche per l’anno 2015 non è prevista alcuna raccolta di domanda per questi fini.

Servizio smaltimento rifiuti: A partire dal 01.01.2014 la gestione della discarica è passata alla ADEP agenzia della PAT e pertanto i costi della discarica sono riferiti alla tariffa a tonnellata prevista dalla PAT per ogni bacino d’utenza. Nel caso delle Giudicarie il costo è pari ad € 177.70 + IVA a TON.

Raccolta e trasporto R.S.U.: La comparazione con altre realtà evidenzia il notevole contenimento dei costi del servizio e una qualità della raccolta differenziata decisamente all’avanguardia. L’intensificazione della raccolta differenziata è l’aspetto a cui l’Amministrazione comprensoriale, in accordo con le Amministrazioni comunali, punta moltissimo e già sono stati ottenuti notevoli risultati. È chiaro che si devono sostenere dei notevoli costi e solo la relativa disponibilità finanziaria consentirà di raggiungere gli obiettivi prefissati. In data 15 gennaio 2014 è stato aggiudicato l’appalto quinquennale per il servizio che comporta una completa rivisitazione dei prezzi e dei costi. Sono in corso le procedure per l’aggiudicazione definitiva e il successivo contratto.

Interventi socio-assistenziali: La quota maggiore di finanziamento delle attività socio-assistenziali è data dalle risorse finanziarie assegnate dalla Provincia alla Comunità per l’esercizio delle funzioni socio-assistenziali trasferite; l’altra voce di entrata corrisponde alle quote di compartecipazione versate dagli utenti e da altri enti pubblici per la fruizione dei servizi.

Il sistema organizzativo e gestionale conseguente al cambiamento istituzionale (L.P. n. 3/2006) ed alla nuova legge di settore (LP. 13/2007) ha introdotto la modalità di finanziamento a budget, stabilito annualmente dalla PAT che a regime imporrà alla Comunità la gestione dei servizi a pareggio di bilancio o la compensazione del disavanzo con risorse proprie.

La L.P. 13/2007 ha sostanzialmente confermato le tipologie di servizi ed interventi da erogare alle persone in stato di bisogno ma ha introdotto un nuovo strumento di programmazione delle politiche sociali sul territorio, il **Piano sociale di comunità** attraverso il quale la Comunità individua i bisogni, effettua l’analisi dello stato dei servizi e individua eventuali interventi da erogare.

L’abrogazione della L.P. n. 35/83 e della L. P. n.6/98 ha determinato dei cambiamenti a livello di titolarità delle funzioni e delle responsabilità gestionale e finanziaria: con le

nuove disposizioni provinciali l'assegno di cura è erogato a chi sarà valutato positivamente dall'UVM della APSS e i centri diurni fanno capo alla APSS e non più alla Comunità; tutti i centri diurni e aperti per minori presenti nel territorio di competenza sono altresì gestiti dalla Comunità mediante affidamento ad idoneo soggetto privato; in tal modo, la Comunità, privandosi delle competenze e servizi ad integrazione socio-sanitaria trasferite alla APSS, rafforza la *mission* a rispondere ai bisogni socio-assistenziali e socio-educativi della popolazione residente.

Un'attività qualificante della Comunità introdotta dalla L.P. 13/2007 è la pianificazione sociale; il **Piano sociale** di Comunità di durata triennale è stato approvato dall'Assemblea della Comunità in data 29 marzo 2012, elaborato con il contributo del **Tavolo sociale**, organo di consulenza e di proposta istituito il 25 maggio 2011, comprende 26 azioni che rappresentano il programma attuativo delle politiche sociali della Comunità; il piano rappresenta inoltre un momento di raccordo con le politiche socio-sanitarie, giovanili, educative, abitative e del lavoro in ambito locale. Un'azione del Piano riguarda il progetto **"per il dopo di noi in Giudicarie"**, il cui *documento programmatico per la promozione e realizzazione delle iniziative a sostegno delle persone disabili e delle rispettive famiglie nella prospettiva del "dopo di noi"* è stato approvato dalla Giunta della Comunità il 25 marzo 2014 e prevede la realizzazione di interventi integrati di sostegno, nell'intento di guardare al "dopo di noi" oltre l'ottica dell'emergenza e garantire un futuro sia alle persone disabili che alle loro famiglie e sostenere il progetto di vita delle persone dal momento della nascita, della diagnosi o dell'insorgenza della condizione di disabilità

Rimane obiettivo primario dell'Amministrazione consolidare e qualificare ulteriormente gli interventi erogati e l'attività svolta sia direttamente che in regime di convenzione, pur nella necessità di introdurre criteri di razionalizzazione delle prestazioni che non saranno più universali ma selettivi, concernenti sia gli interventi di aiuto e sostegno che gli interventi integrativi e sostitutivi di funzioni proprie del nucleo familiare. Gli interventi di promozione e prevenzione sociale di norma sono affidati ai soggetti privati con i quali la Comunità concorda di volta in volta le iniziative da organizzare sul territorio delle Giudicarie.

Tariffa di Igiene Ambientale/Tari: Il servizio di fatturazione e riscossione in ambito unico è svolto su delega volontaria comunale dal 1° gennaio 2012

This image shows a single sheet of white paper with horizontal blue or grey ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

1.5 - ELEMENTI DI ORGANIZZAZIONE

1.5.1 - PRODUZIONE NORMATIVA

- **STATUTO:** lo statuto della Comunità delle Giudicarie è stato inizialmente approvato nella sua stesura definitiva dalla Conferenza dei Sindaci di data 16 dicembre 2008 e successivamente da tutti i Consigli comunali. E' stato modificato in data 16 dicembre 2010 con delibera dell'Assemblea della Comunità e successivamente dai Consigli Comunali.
- **REGOLAMENTO** del servizio di raccolta, trasporto e smaltimento degli r.s.u. approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 33 di data 3 dicembre 1993 e modificato con deliberazione della Assemblea della comunità n. 17 di data 8 ottobre 2009 e n. 12 di data 16 dicembre 2010.
- **REGOLAMENTO** organico del personale dipendente è stato approvato con deliberazione dell'Assemblea Comprensoriale n. 6 di data 11 giugno 2004 e successivamente modificato con deliberazione dell'Assemblea comprensoriale n. 11 di data 18 dicembre 2008 e con delibera dell'Assemblea della Comunità n. 28 dd. 11.12.2009.
- **REGOLAMENTO** di contabilità è stato approvato con deliberazione della Giunta comprensoriale n. 1609 di data 28 dicembre 2000, provvedimento assunto in via d'urgenza successivamente ratificato dall'Assemblea comprensoriale con provvedimento n. 3 di data 2 marzo 2001.
- **REGOLAMENTO** per l'applicazione della Tariffa di Igiene Ambientale, approvato con deliberazione Assembleare n. 6 dd. 7 febbraio 2012 e successivamente modificato con Deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 5 dd. 11.01.2013
- **CONVENZIONE** per la gestione della Tariffa di Igiene Ambientale.

1.5.2 - STRUMENTI PROGRAMMATORI VIGENTI

- Piano comprensoriale di smaltimento dei rifiuti speciali – stralcio relativo ai rifiuti inerti approvato con deliberazione n. 12/1992 dell'Assemblea Comprensoriale in data 08.05.1992 e variato con le i delibere assembleari n. 9/1994, n. 18/1996, n. 27/1996, n. 26/1998, n. 9/1999 , n. 16/1999, n. 18/2000, n. 13/2001, N. 18/2001.
- Piano Comprensoriale di smaltimento dei rifiuti speciali – stralcio relativo ai Centri di rottamazione approvato dall'Assemblea Comprensoriale con delibera n. 17 dd. 12.11.1999.
- Progetto Comprensoriale di riorganizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani approvato con delibera della Giunta Comprensoriale n. 1024 di data 23 agosto 2000.
- Aggiornamento del Progetto di riorganizzazione delle raccolte differenziate dei rifiuti urbani approvato con delibera della Giunta Comprensoriale n. 36 di data 05 marzo 2009.
- Piano Sociale di Comunità 2011 – 2013, approvato con deliberazione della Assemblea di Comunità n. 12 di data 29 marzo 2012, ne è prevista la proroga di validità al 2015.

1.5.3 - DOTAZIONE CARTOGRAFICA

- Cartografia catastale dei Comuni della Comunità;
- Localizzazione sulla cartografia catastale delle attrezzature per il servizio di raccolta e trasporto degli r.s.u. e raccolte differenziate;
- Cartografia tecnica della PAT;
- Otofotocarte della PAT anno 2011.

SEZIONE 2

ANALISI DELLE RISORSE

2.1 – FONTI DI FINANZIAMENTO

2.1.1 – Quadro Riassuntivo ENTRATE

	Esercizio 2011 (accertamenti/competenza)	TREND STORICO Esercizio 2012 (accertamenti/competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE 1° Anno successivo	2° Anno successivo	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
• Contributi e trasferimenti correnti ☐	9.904.625,50	10.327.344,63	10.532.209,00	10.309.244,00	10.025.980,89	10.170.370,58	-2,12
• Extrarburarie ☐	8.660.018,19	8.522.300,61	8.723.932,84	8.847.855,00	9.111.472,83	9.247.094,97	1,42
TOTALE ENTRATE CORRENTI	18.564.643,69	18.849.645,24	19.256.141,84	19.157.099,00	19.137.453,72	19.417.465,55	-0,51
• Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	106.418,32	418.853,18	1.112.317,49	787.651,00			
TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)	18.671.062,01	19.268.498,42	20.368.459,33	19.944.750,00	19.137.453,72	19.417.465,55	-2,08
• Alienazione di beni e trasferimenti di capitale ☐	5.433.469,82	5.424.682,18	13.854.500,00	12.924.207,10	7.128.570,00	5.504.373,55	-6,71
• Accensione mutui passivi							
• Altre accensioni prestiti							
• Avanzo di amministrazione applicato per: Fondo ammortamento Finanziamento investimenti	1.495.256,53	343.012,98	829.600,00	732.473,90			
TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATE A INVESTIMENTI (B)	6.928.726,35	5.767.695,16	14.684.100,00	13.656.681,00	7.128.570,00	5.504.373,55	-7,00
• Riscossione di crediti	33.648,21	56.779,07	3.200.000,00	3.200.000,00	0,00	0,00	0,00
• Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	3.000.000,00	3.000.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)	33.648,21	56.779,07	6.200.000,00	6.200.000,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE GENERALE ENTRATE (A + B + C)	25.633.436,57	25.092.972,65	41.252.559,33	39.801.431,00	26.266.023,72	24.921.839,10	-3,52

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.1 – Contributi e trasferimenti correnti

ENTRATE		TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Contributi e trasferimenti correnti dallo stato	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti correnti dalla provincia	9.874.938,47	10.271.290,85	10.432.069,00	10.199.723,00	10.010.369,17	10.154.524,69	-0,26%	
Contributi e trasferimenti dalla provincia per funzioni delegate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Contributi e trasferimenti da altri enti del settore pubblico	29.687,03	56.053,78	100.140,00	109.521,00	13.611,72	15.845,89	-51,51%	
TOTALE	9.904.625,50	10.327.344,63	10.532.209,00	10.309.244,00	10.025.980,89	10.170.370,58	5,27	

2.2.1.2 - Considerazioni sui trasferimenti.

I contributi e trasferimenti correnti dalla Provincia riguardano quasi esclusivamente le risorse necessarie al finanziamento degli oneri di gestione ed in minima parte l'intervento a sostegno di inserimenti lavorativi. I trasferimenti per l'esercizio delle funzioni amministrative si riferiscono invece alle risorse necessarie per l'attivazione degli interventi di cui alla L.P. 15/05 quali contributi integrativi locazione alloggi nonché di assistenza scolastica ai sensi della L.P. 5/2006 e per interventi di assistenza sociale. Un ulteriore finanziamento è originato dal contributo per l'intervento 19.

2.2.1.3 – Dal 2006 risultano trasferite dalla Provincia alla Comunità le quote annuali, Euro 78.651,00 per 10 annualità, del contributo per la realizzazione del macello pubblico. Alla spesa per la realizzazione del macello pubblico partecipano anche 39 comuni delle Giudicarie con un intervento annuale di Euro 4.140,00.

2.2.1.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.2 – Proventi extratributari

2.2.2.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	7
Proventi da servizi pubblici							
Proventi dei beni dell'Ente	8.519.711,14	8.138.877,16	8.165.160,00	8.293.350,00	8.843.150,25	8.974.897,51	1,57
Interessi su anticipazioni e crediti	9.358,95	9.000,00	10.000,00	5.000,00	5.075,00	5.151,13	-50,00
Utili netti delle aziende spec. e partecipate, dividendi di società	28.363,13	69.812,19	66.000,00	37.000,00	2.030,00	2.060,46	-43,94
Proventi diversi	17.916,04	15.221,85	3.772,84	5.000,00	0,00	0,00	32,33
	534.370,80	289.389,41	479.000,00	507.505,00	261.217,58	264.985,87	5,95
TOTALE	8.660.018,19	8.522.300,61	8.723.932,84	8.847.855,00	9.111.472,83	9.247.094,97	1,42

2.2.2.2 – I proventi dei servizi pubblici fanno riferimento ai diritti di segreteria, alle quote di compartecipazione per l'accesso alle mense scolastiche, nonché alla compartecipazione alla spesa per i servizi sia a domicilio che residenziali del Servizio socio assistenziale. Dal 2007 comprendono l'entrata derivante dal Servizio per la riscossione della Tariffa per l'Igiene Ambientale.

2.2.2.3 – I proventi dei beni dell'Ente sono riferiti al contributo del G.S.E. per l'installazione dei pannelli fotovoltaici.

2.2.2.4 – Le entrate per interessi derivano dal conto di Tesoreria unica presso la Banca d'Italia, mentre gli utili da partecipazione derivano dalla quota di capitale detenuta in Informatica Trentina S.P.A.. Fra i proventi diversi si riconoscono i rimborsi per attività di assistenza ed altre minori entrate.

2.2.2.5 – I proventi diversi si riferiscono ai rimborsi per personale a comando, a recuperi da privati per contributi su canoni, al concorso dei comuni per l'intervento 19.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.3 – Contributi e trasferimenti in c/capitale

2.2.3.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione di beni patrimoniali	0,00	85.475,30	4.590.000,00	2.870.000,00	3.580.000,00	1.940.000,00	-37,47
Trasferimenti di capitale dallo stato	0	0	0	0	0	0	
Trasferimenti di capitale dalla provincia	5.433.469,82	5.339.206,88	9.264.500,00	8.654.207,10	1.548.570,00	2.564.373,55	-6,59
Trasferimenti di capitale da altri enti del settore pubblico	0	0	0	1.400.000,00	2.000.000,00	1.000.000,00	
Trasferimenti di capitale da altri soggetti	0	0	0	0	0	0	
TOTALE	5.433.469,82	5.424.682,18	13.854.500,00	12.924.207,10	7.128.570,00	5.504.373,55	-6,71

2.2.3.2 – Considerazioni e illustrazioni.

Le entrate derivanti dall'alienazione di beni patrimoniali fanno riferimento all'utilizzo dei canoni aggiuntivi derivanti dall'uso acque ai sensi dell'articolo 1 bis, comma 15 septies della L.P. 6 marzo 1998, n. 4.

Le entrate per trasferimento di capitale fanno tutte capo alla Provincia Autonoma di Trento e si riferiscono per la maggior parte a contributi per l'edilizia abitativa ed il recupero degli insediamenti storici e solamente per una parte residua ad entrate destinate a spese generali ed a spese per l'attività di assistenza. In tale categoria sono inoltre accertate le entrate finalizzate all'acquisto di attrezzature sia per i servizi generali che per il servizio socio assistenziale.

I trasferimenti di capitale da altri Enti si riferiscono alla compartecipazione dei Consorzi BIM del Chiese e del Sarca alla spesa per il progetto "Piste ciclabili delle Giudicarie" e al trasferimento del finanziamento dal Comune di Roncone per il C.R.M. delle Alte Giudicarie.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.4 – Accensione di prestiti

2.2.4.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza)	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza)	Esercizio in corso (previsione)	Previsione del bilancio annuale	1° Anno successivo	2° Anno successivo		
	1	2	3	4	5	6	7	
Finanziamenti a breve termine	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Assunzioni di mutui e prestiti	77.062,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
Emissione di prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	
TOTALE	77.062,33	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00%	

2.2.4.2 – Valutazione sull'entità del ricorso al credito e sulle forme di indebitamento a mezzo di utilizzo di risparmio pubblico o privato.

Non è prevista alcuna riscossione di finanziamenti.

2.2.4.3 – Dimostrazione del rispetto del tasso di delegabilità dei cespiti di entrata e valutazione sull'impatto degli oneri di ammortamento sulle spese correnti comprese nella programmazione triennale.
Nessuna dimostrazione.

2.2.4.4 – Altre considerazioni e vincoli.

2.2 – ANALISI DELLE RISORSE

2.2.5 -- Riscossione di crediti e anticipazioni di cassa

2.2.5.1

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE				% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	Esercizio Anno 2012 (accertamenti competenza) 1	Esercizio Anno 2013 (accertamenti competenza) 2	Esercizio in corso (previsione) 3	Previsione del bilancio annuale 4	1° Anno successivo 5	2° Anno successivo 6	7	
Riscossione di crediti	33.648,21	56.779,071	3.200.000,00	3.200.000,00	0	0	0,00%	
Anticipazioni di cassa	0	0	3.000.000,00	3.000.000,00	0	0	0,00%	
TOTALE	33.648,21	56.779,071	6.200.000,00	6.200.000,00				0,00%

SEZIONE 3

PROGRAMMI

3.1 – Considerazioni generali e motivata dimostrazione delle variazioni rispetto all'esercizio precedente

I valori dei diversi Programmi ripetono le progressioni previste per il bilancio dell'ex Comprensorio.

3.2 – Obiettivi degli organismi gestionali dell'ente.

Gli obiettivi degli uffici comprensoriali si riassumono nel dare piena attuazione alla spesa di bilancio secondo criteri di efficienza ed efficacia, nel rispetto e con particolare attenzione verso l'utenza.

3.3 – QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER PROGRAMMA

Programma n.	Anno 2015			Anno 2016			Anno 2017		
	Spese correnti	Spese per investimento	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Totale	Spese correnti	Spese per investimento	Totale
	Consolidate	Di sviluppo		Consolidate	Di sviluppo		Consolidate	Di sviluppo	
1 – Organizzazione generale	1.507.410,00	764.000,00	2.271.410,00	647.813,60	350.000,00	997.813,60	657.530,80	0,00	657.530,80
2 – Contabilità e finanza	3.690.512,00	0,00	3.690.512,00	700.869,68	0,00	700.869,68	711.382,73	0,00	711.382,73
3 – Progettazione tecnica e gestione territoriale	587.180,00	3.630.000,00	4.217.180,00	429.527,70	5.230.000,00	5.659.527,70	435.970,52	3.940.000,00	4.375.970,52
4 – Diritto allo studio	1.822.100,00	80.000,00	1.902.100,00	1.849.431,50	0,00	1.849.431,50	1.877.172,98	0,00	1.877.172,98
5 – Attività socio-assistenziali	7.747.378,00	210.000,00	7.957.378,00	7.792.538,69	0,00	7.792.538,69	7.909.426,78	0,00	7.909.426,78
6 – Tutela ambientale	5.694.200,00	460.000,00	6.154.200,00	5.778.713,00	0,00	5.778.713,00	5.864.493,70	0,00	5.864.493,70
7 – Edilizia residenziale pubblica e abitativa agevolata	627.070,00	8.622.681,00	9.249.751,00	579.576,05	1.548.570,00	2.128.146,05	582.119,69	1.564.373,55	2.146.493,24
8 – Progetto Tariffa di Igiene Ambientale	1.310.900,00		1.310.900,00	1.330.563,50		1.330.563,50	1.350.521,95		1.350.521,95
9 – Progetto Informatica	28.000,00	20.000,00	48.000,00	28.420,00	0,00	28.420,00	28.846,30	0,00	28.846,30
Totali	23.014.750,00	13.786.681,00	36.801.431,00	19.137.453,72	7.128.570,00	26.266.023,72	19.417.465,54	5.504.373,55	24.921.839,10

3.4 – PROGRAMMA N. 1

RESPONSABILE

rag. Enzo Ballardini

ORGANIZZAZIONE GENERALE

3.4.1 – Descrizione programma

Il programma comprende tutte le attività di Segreteria generale dell'Ente, supporto alle altre aree, assistenza agli Organi istituzionali ed in particolare i servizi connessi al funzionamento della Giunta, dell'Assemblea e delle sue articolazioni (Commissioni), la cura delle vertenze pendenti nelle quali l'Amministrazione è soggetto attivo e passivo; le attività connesse con le funzioni di rappresentanza, di supporto agli impegni istituzionali degli Amministratori.

Il programma include inoltre la gestione giuridica del personale (compresa l'attribuzione di indennità accessorie) e l'organizzazione delle risorse umane, compresa l'attività di formazione e di valorizzazione delle stesse. E' quindi prevista la gestione dello stato giuridico, assicurando la dovuta collaborazione con i vari Servizi dell'Ente, mediante l'applicazione della complessa normativa di riferimento in continua evoluzione e, a volte, di difficile interpretazione. Sinteticamente possono essere elencate le seguenti materie cui deve essere data risposta: orario di servizio, svolgimento del rapporto d'impiego, diritti e doveri del personale, rapporti con le organizzazioni sindacali, premi di produttività, aspettative e disponibilità, mobilità, cessazione del rapporto di lavoro, anticipo sul TFR, relazioni e statistiche varie, denunce, istruttorie relative a procedimenti disciplinari, materia previdenziale e assicurativa, infortuni sul lavoro.

Un capitolo importante del programma è costituito dalla comunicazione istituzionale, necessaria per far conoscere maggiormente alla popolazione quali sono le attività e le competenze della Comunità. Con la collaborazione di un giornalista locale iscritto all'Albo dei pubblicitari viene redatto almeno un comunicato settimanale, pubblicato anche sull'apposita sezione del sito web istituzionale e veicolato alla stampa locale, ai Consiglieri della Comunità, al Tavolo Sociale, al Tavolo del P.T.C., alla Commissione Tutela, ecc. Il programma prevede anche il costante aggiornamento del sito Internet, all'indirizzo www.comunitadellegiudicarie.it, che permette di effettuare una puntuale e rapida informazione istituzionale, grazie a pagine direttamente gestite dalla stessa Comunità. Per il 2015 è previsto l'adeguamento del sito a quanto stabilito dal D.Lgs. n. 33/2013 – "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni" e nello specifico a quanto sancito dall'art. 9 in materia di amministrazione trasparente ed inoltre alla normativa regionale recentemente approvata. Inoltre,

in collaborazione con il Consorzio dei Comuni, il sito verrà ristrutturato sul format realizzato per tutte le Comunità, in modo che la sua architettura ed i contenuti siano simili e facilmente individuabili dagli utenti.

Il programma contempla altresì l'organizzazione e la gestione dell' **"Intervento 19" (ex Azione 10)**, vale a dire gli "Interventi di accompagnamento all'occupabilità attraverso i lavori socialmente utili", progetto promosso dall'Agenzia del Lavoro della Provincia Autonoma di Trento e cofinanziati dall'Unione Europea, supportando i Comuni che per le loro dimensioni e per le necessità di organizzare squadre sovracomunali non sono in grado di far fronte a tale iniziativa. Tali interventi, attivati ancora nel 1992, sono progetti per l'occupazione temporanea di soggetti deboli in iniziative di utilità collettiva, con durata non inferiore a quattro mesi e non superiori a dieci mesi. I lavori da attivare sono quelli relativi all'abbellimento rurale ed urbano finalizzati alla tutela delle aree verdi e dei collegamenti pedonali esistenti, che comportano lavori di pulizia e sistemazione in generale, eseguiti principalmente con attrezzature minime. Si tratta di un'iniziativa di elevato valore sociale, che di anno in anno viene evidenziata anche dal sempre più cospicuo numero di soggetti che presentano richiesta di inserimento, significativo della crisi occupazionale che si sta vivendo da ormai diverso tempo e che si è abbattuta particolarmente sulle categorie sociali più deboli e sull'occupazione femminile. Nel 2015 si ipotizza l'inserimento, tramite una Cooperativa sociale, di circa 21 disoccupati (calcolati a tempo pieno) per un periodo di sette mesi e mezzo ed un costo complessivo che dovrebbe aggirarsi attorno ad Euro 250.000,00 (IVA inclusa).

Nuovo Piano per l'occupazione dei soggetti deboli – La grave crisi occupazione che sta interessando anche l'economia locale ha come conseguenza l'aumento delle persone disoccupate ed in cerca di lavoro. La crisi ha colpito soprattutto le categorie più deboli dei lavoratori, con aumento rilevantissimo degli iscritti alle liste di disoccupazione ed in particolare alle liste relative all'Intervento 19 "Lavori socialmente utili", dove in pochi anni, per quanto riguarda la 1ª lista, si è passati dai 164 iscritti del 2010, ai 187 del 2011, ai 204 del 2012, ai 265 del 2013 ed ai 300 del 2014. I Comuni e la Comunità delle Giudicarie, sensibili alle tematiche occupazionali, hanno attivato da diversi anni i progetti approvati dall'Agenzia del Lavoro relativi ai lavori socialmente utili denominati Intervento 19. Nel 2014 sono stati 30 i Comuni giudicariesi che hanno attuato tali progetti, con un'occupazione di oltre 150 soggetti, la maggior parte appartenenti alle categorie deboli, persone invalide o seguite dai Servizi Sociali. La grave situazione socio-economica e le pressanti richieste dei Comuni hanno indirizzato la Comunità, per quanto di sua competenza e compatibilmente con le risorse finanziarie a disposizione, ad attivare fin dal 2014 un'iniziativa straordinaria per l'occupazione delle persone in situazione di bisogno, con l'assunzione stagionale di n. 48 lavoratori (di cui n. 27 part-time).

L'Intervento 19, promosso dall'Agenzia del Lavoro, prevede la possibilità per le Comunità ed i Comuni di assumere ulteriori disoccupati inseriti nell'apposita lista, oltre a quelli coinvolti nei progetti dei Comuni, con oneri a carico degli Enti stessi. La Comunità, pertanto, mette a disposizione dei Comuni anche per il 2015 uno stanziamento di Euro 350.000,00 per l'assunzione stagionale, tramite Cooperativa sociale, di una cinquantina di

disoccupati, indicativamente due per ogni squadra attivata dai Comuni da affiancare alle squadre stesse. Le modalità verranno definite con apposito bando in analogia a quanto effettuato per il 2014. Per il finanziamento della spesa si provvederà con i canoni aggiuntivi, essendo possibile il loro utilizzo ai sensi della normativa provinciale vigente.

Il programma include inoltre la **promozione dell'attività culturale e sportiva** a carattere sovracomunale, considerato che in Giudicarie operano moltissime associazioni in tali settori, caratterizzate dal fine solidaristico, dall'assenza di scopi di lucro e basate su un diffuso volontariato; un'attività lodevole che favorisce lo sviluppo socio-culturale della nostra comunità ed in modo particolare delle giovani generazioni che trovano in tali sodalizi un punto di riferimento in cui possono esprimere le proprie potenzialità e pertanto da considerarsi meritevoli di essere sostenuti con interventi diretti da parte della Pubblica Amministrazione. La Comunità si pone al servizio dei Comuni, degli Enti e delle Associazioni attive sul territorio, per sviluppare quelle collaborazioni e quelle sinergie che possono rendere possibili progetti rilevanti anche in una fase economica stagnante. Anche per il 2015 sono previsti, in ambito socio-culturale e sportivo, appositi stanziamenti, seppur di importo limitato.

Sempre nell'ambito delle attività culturali, proseguirà il percorso, iniziato nel 2011 con il coordinamento della Provincia, dedicato alla "*Grande Guerra*". Con tale iniziativa la Comunità ha condotto un percorso di coinvolgimento e confronto con gli Enti ed i principali attori territoriali impegnati rispetto a questo tema, volto a costruire un "progetto di sistema" che integri e valorizzi le iniziative giudicariesi. In tal modo si vuole così riportare l'attenzione sul valore e l'essenza della Pace, attraverso un percorso che coinvolga in *primis* i cittadini e possa rappresentare un elemento di interesse per i numerosi ospiti che frequentano le nostre valli. Nel corso del 2014 è stata sottoscritta con la Provincia di Trento una convenzione con la quale è stato possibile finanziare iniziative di Associazioni culturali per oltre 30.000,00 Euro. Oltre a ciò è stato approvato un accordo di programma con gli Istituti Scolastici giudicariesi per un progetto dedicato ai ragazzi. Nel 2015 verrà richiesta alla Provincia analoga disponibilità e si proseguirà con l'azione di coordinamento e di sostegno alle associazioni già consolidate.

Si prevede inoltre che troverà completamente l'iniziativa "*Le Giudicarie raccontano le Giudicarie*", con l'idea di raccontare i luoghi e le voci cercando di non disperdere il carattere singolare delle diverse identità locali giudicariesi, creando allo scopo un filo narrativo che le attraversa tutte, le fa incontrare, le racconta e le fa diventare patrimonio collettivo. Per questo nel progetto si promuoverà il filmato sulle Giudicarie realizzato nel corso del 2014 ed inoltre si porterà a termine la Mostra itinerante "Paesaggi, volti e valli. Le Giudicarie in viaggio" che toccherà tutte le sedi storiche delle Pievi giudicariesi. I risultati attesi con la realizzazione di tale progetto possono essere così riassunti: partecipazione attiva dei soggetti locali, restituzione culturale ai residenti favorendo una maggiore conoscenza del territorio, visibilità ed espressione delle molteplici storie e tradizioni, beni culturali e valori paesaggistici, comunicazione ampliata ed efficace del territorio, documentazione e raccolta di testimonianze che resteranno come valore storico e di conoscenza anche per il futuro.

E' attualmente in fase finale di completamento anche il programma di intervento per lo sviluppo dei percorsi cicloturistici, di mountain-bike e di trekking del territorio giudicariense, alla stregua di quanto attuato dal Parco Naturale Adamello-Brenta con l'iniziativa "Progetto interambito Dolomiti di Brenta – mtb e trekking", che prevede la proposta di itinerari escursionistici ad anello intorno al Gruppo del Brenta, nel territorio di competenza del Parco. La Comunità negli ultimi anni ha inteso realizzare un analogo progetto per Val del Chiese, Giudicarie Esteriori, Val Rendena e Busa di Tione, con la predisposizione di itinerari cicloturistici, di mountain-bike e di trekking, mediante la rilevazione con il sistema GPS e relativa tabellazione.

Nel corso del 2014 si prevede di completare tale iniziativa, come richiesto dai rispettivi enti di promozione turistica, mediante la predisposizione di cartine con planimetrie ed altimetrie, nonché dépliant illustrativi dei tracciati; in tal modo tutto il territorio giudicariense sarà a disposizione degli amanti delle mountain-bike, con tracciati che vanno ad integrarsi con le piste ciclabili di fondo valle particolarmente frequentate da locali e turisti, singoli escursionisti e famiglie, che negli ultimi anni hanno permesso a locali ed ospiti la pratica in sicurezza di un'attività sportiva salubre e benefica, lontani dal traffico delle strade statali e provinciali sempre più congestionate e pericolose per l'incolumità di coloro che utilizzano la bicicletta. Il completamento di questo progetto permetterà alle Giudicarie di presentarsi sul mercato turistico con un'offerta mirata verso un settore che in prospettiva avrà ricadute positive sull'economia locale.

Sempre nell'ambito turistico, è prevista la ristampa del materiale informativo realizzato negli scorsi anni dall'Ente che ha incontrato un favorevole riscontro presso gli utenti, in particolare la realizzazione di una nuova edizione della cartina turistica del territorio giudicariense con l'indicazione delle località geografiche, dei sentieri montani e ciclabili, dei luoghi di interesse storico-naturalistico, ecc., nonché il "poster" di tale cartina, in formato cm. 120x80 ca., su carta patinata da riservare agli Istituti scolastici, Enti pubblici, Associazioni di categoria, ecc. E' prevista, inoltre, la sistemazione delle bacheche turistiche all'ingresso del territorio giudicariense, con l'installazione di un nuovo plastico di plexiglas con un disegno grafico aggiornato e più attuale.

In collaborazione con le Aziende di Promozione Turistica ed i Consorzi Turistici è stato realizzato nel corso del 2014 un apposito progetto turistico straordinario, individuando azioni trasversali alle quattro aree turistiche che permettano una promozione unitaria dell'offerta turistica giudicariense e ciò in ossequio a quanto previsto dal Documento preliminare del P.T.C. approvato dall'Assemblea della Comunità il 09.07.2013, che ha indicato l'obiettivo di "identificare un nuovo modello di sviluppo turistico, che coinvolga tutte le Giudicarie, tenendo conto prioritariamente della sostenibilità paesaggistica e ambientale, individuando un corretto equilibrio tra sviluppo e conservazione del territorio". A tal scopo, nel giugno 2014, è stato siglato un Protocollo d'intesa tra la Comunità, le ApT ed i Consorzi Turistici giudicariensi – denominato "*Protocollo Turismo Giudicarie 2020*" – per promuovere assieme iniziative e progetti con l'obiettivo di valorizzare ed infrastrutturare il sistema turistico giudicariense, al

fine di favorire un incremento dei flussi degli ospiti. Nel corso del 2015, proseguendo con il progetto già attuato, si individueranno ulteriori iniziative sempre nell'ottica della promozione unitaria dell'offerta turistica giudicariense.

Il 23 maggio 2006, con l'ottenimento di tutte le autorizzazioni previste dalla normativa europea, è stato attivato il servizio di macellazione pubblica a valenza sovracomunale per le Giudicarie ed è quindi entrato in funzione il mattatoio gestito dalla ditta "Botteri Carni S.r.l." di Strembo, una struttura all'avanguardia che garantisce la macellazione giornaliera fino a trenta capi bovini ed adatta all'abbattimento anche di capi ovini, caprini, equini e selvaggina. La durata di tale concessione è fissata in dieci anni decorrenti dalla data di inizio attività e pertanto anche nel 2015 è previsto il versamento della relativa rata di integrazione tariffaria.

Su richiesta dei Comuni interessati si proseguirà con l'organizzazione del progetto di mobilità vacanze con il supporto della Comunità delle Giudicarie avviato lo scorso anno. Nel 2013, oltre all'ambito delle Giudicarie Esteriori, già coinvolto l'anno precedente e fortemente interessato al progetto per la presenza del polo termale e la necessità dei collegamenti verso Andalo e Molveno da una parte e verso Tione dall'altra, il progetto è stato esteso anche all'ambito della Val Rendena come richiesto dai relativi Comuni. L'obiettivo finale, che dovrà essere raggiunto nei prossimi anni, è quello di perseguire un'organizzazione complessiva del servizio estendendolo anche agli altri territori, in modo da permettere al turista una mobilità facilitata nell'ambito giudicariense e l'accesso ai punti turistici, commerciali e dei servizi. Sempre nell'ottica di fornire servizi pubblici che possano migliorare la fruizione del territorio da parte dei residenti e degli ospiti, è stato programmato anche per la prossima estate il servizio di bici-bus tra Ponte Arche e Tione, che completa così quello analogo che collega Tione con Campo Carlo Magno, offrendo agli amanti delle due ruote una possibilità in più per esplorare il territorio. Il servizio di bici-bus va ad integrare quello organizzato dall'ApT M. Campiglio – Pinzolo – Val Rendena nel tratto Dimaro-Carisolo e quello dell'ApT Terme di Comano – Dolomiti di Brenta nel tratto Andalo-Sarche e Ponte Arche-Riva del Garda. Sono in corso contatti per verificare i risultati del 2014 in modo da programmare al meglio gli interventi per il 2015.

Il programma prevede poi l'attuazione delle iniziative rivolte ai giovani, in favore dei quali la Comunità sta portando avanti una serie di incontri di ascolto e confronto che hanno portato all'identificazione di alcune aree di interesse prioritario (il tema del lavoro, *in primis*) sulle quali lavorare insieme con progetti mirati per attuare "iniziative di rete" in collaborazione con i Piani Giovani di zona, l'Agenzia del Lavoro e le realtà economiche, come avvenuto per l'iniziativa relativa al "Progetto YES" per l'orientamento professionale dei giovani giudicariensi, promosso dalle Case Rurali Giudicariensi in collaborazione con la Comunità delle Giudicarie, e per i tirocini estivi rivolti agli studenti delle superiori e professionali che nel 2014 ha visto l'adesione complessivamente di quasi duecento ragazzi.

In merito ai *tirocini estivi*, riservati agli studenti dai 16 ai 19 anni frequentanti un istituto superiore o professionale e per la durata fra le quattro e le sei settimane, dato l'interesse suscitato lo scorso anno, si ipotizza nel 2015 di coinvolgere altrettanti giovani (n. 200) in tale progetto promosso con

l'Agenzia del Lavoro – nell'ambito del percorso Economia e Lavoro – che vede la collaborazione con i Piani Giovani delle Giudicarie, le istituzioni scolastiche e le aziende giudicariesi, al fine di avvicinare i giovani al mondo del lavoro. L'iniziativa prevede che gli studenti si attivino presso le aziende per la richiesta di disponibilità al tirocinio supportati ove necessario dal Centro per l'Impiego di Tione. Quindi gli studenti frequentano un percorso di orientamento focalizzato sui prerequisiti lavorativi, mentre la Cooperativa che ha l'incarico per il tutoraggio segue lo svolgimento di tre colloqui di confronto fra l'azienda e ragazzi da inserire. A chiusura del tirocinio i ragazzi partecipano ad un ultimo modulo con la finalità di far rielaborare l'esperienza vissuta, quindi vengono loro consegnati i rispettivi attestati di partecipazione, che saranno riconosciuti dagli Istituti Scolastici quale credito formativo ai fine del diploma. I ragazzi percepiscono per le settimane di attività una "borsa di tirocinio" che per il 2014 ammontava a 70,00 Euro settimanali.

Per quanto riguarda le iniziative nell'ambito di **lavoro ed economia**, si proseguirà con l'ottica di rafforzare le relazioni e costruire reti propulsive con tutti i protagonisti dello sviluppo territoriale, pubblici e privati, in una logica di sviluppo sostenibile, per creare una sinergia tra ambiente e crescita del territorio che abbia al centro il lavoro e la valorizzazione delle risorse umane. Queste le linee guida del Protocollo d'intesa per le politiche del lavoro tra la Comunità delle Giudicarie e l'Agenzia del Lavoro che hanno individuato, come punto centrale dell'accordo, l'istituzione di un tavolo tecnico dedicato al "Lavoro in Giudicarie" per il monitoraggio e la valutazione del contesto economico ed occupazionale delle Giudicarie unitamente ad un'attività propositiva e progettuale. Il Tavolo, coordinato dalla Comunità, è composto da rappresentanti della Comunità, dell'Agenzia del Lavoro, della Conferenza dei Sindaci, delle associazioni di categoria e dei lavoratori.

La Comunità è stata delegata dai Comuni di Breguzzo, Bolbeno, Zuclo, Villa Rendena, Darè, Vigo Rendena, Pelugo e Spiazzo per l'attivazione del **servizio di distribuzione del gas metano**. E' stato predisposto il progetto per la costruzione dei ramali di distribuzione del gas nei Comuni interessati ed è stato ottenuto il contributo richiesto alla Provincia. L'iter per l'esperimento della gara pubblica per la concessione del servizio ai Comuni interessati è stato sospeso in attesa della definizione degli ambiti territoriali ottimali previsti dalla normativa in vigore.

Nel frattempo alcuni Comuni, ed in particolare Breguzzo e Zuclo, in contemporanea con l'esecuzione dei lavori relativi ai sottoservizi e con l'obiettivo di abbattere i costi e di un'opportuna sinergia, hanno previsto di realizzare direttamente anche l'impianto di distribuzione del gas metano. Tale operazione ha consentito di ottenere un notevole risparmio economico ed un'immediata realizzazione delle infrastrutture. In accordo con l'APIAE si provvederà a riconoscere e trasferire agli stessi Comuni che hanno realizzato l'opera la percentuale di contributo corrispondente all'intervento effettuato. Secondo gli accordi intercorsi i lavori dovrebbero terminare entro la fine dell'anno e il prossimo anno verrà inviata alla Provincia la relativa documentazione al fine di ricevere il finanziamento stanziato.

L'Assemblea della Comunità, nel mese di luglio 2012, ha approvato il **“Piano per la Famiglia delle Giudicarie”** con l'obiettivo di trasformare tutto il territorio in un “distretto a misura di famiglia”. Un progetto che ha visto la Comunità ottenere la certificazione *“Family Audit”* quale soggetto selezionato in ambito nazionale dal Ministero della Cooperazione internazionale – Politiche per la Famiglia per portare avanti la sperimentazione di un processo partecipativo di certificazione aziendale mediante il quale agire nell'ambito della conciliazione dei tempi di vita lavorativa con quelli di vita personale e familiare. Obiettivo prioritario del Piano Famiglia della Comunità è stato quindi l'ottenimento del marchio *“Family in Trentino – Family Audit”*, avviando un percorso di revisione delle procedure interne della propria organizzazione, ma anche accompagnando i Comuni e gli altri soggetti che aderiscono all'accordo volontario d'area. E' in tale ambito che si prevede l'attuazione di uno specifico progetto attuato in collaborazione con la “Cooperativa L'Ancora” di Tione per la sperimentazione di nuovi modelli organizzativi che consentano l'elaborazione di politiche familiari interfacciandosi in particolare con le realtà (aggregazioni, associazioni, coordinamenti) di secondo livello nel mondo dell'economia, della cultura-istruzione-formazione, dei servizi. Dal punto di vista metodologico, in particolare, la Comunità potrebbe stimolare la creazione e coordinare l'azione di gruppi di lavoro su macro aree, questioni e temi, invitandone a farne parte i rappresentanti degli attori finali. Per il 2015 si prevede l'attuazione di iniziative per il mantenimento di tali modelli organizzativi.

Sempre in tema di politiche familiari, proseguirà anche nel 2015 l'attività dello **“Sportello informativo a favore delle Famiglie delle Giudicarie”** il quale avrà, tra l'altro i seguenti compiti: costruire e mantenere aggiornata la mappatura dei servizi e delle opportunità messe a disposizione delle famiglie; fornire alle persone informazioni aggiornate sulle tematiche di interesse delle famiglie; facilitare l'accesso alle persone ai servizi competenti; favorire la collaborazione fra istituzioni, cooperative e associazioni per promuovere la costruzione di reti sul territorio a favore delle famiglie e l'incontro di esperienze, linguaggi, problematiche e progetti. Per l'attuazione di tale sportello verrà siglato un apposito protocollo di intesa tra diversi soggetti competenti in materia: Provincia Autonoma di Trento, Agenzia del Lavoro, Agenzia per la Famiglia della PAT, APSS Distretto Centro Sud – Giudicarie, APSP giudicariesi, Cooperative sociali, Distretti Famiglia, Istituti scolastici, patronati sindacali, ecc.

Proseguirà nel corso del 2015 l'attuazione del Progetto *“Famiglie e territorio – Nuove Alleanze”*, un progetto ambizioso, predisposto dalla Comunità delle Giudicarie in collaborazione con i Distretti Famiglia e gli Istituti Scolastici della Val Rendena e delle Giudicarie Esteriori, assieme ai Comuni delle Giudicarie e finanziato, oltre che dalla Comunità, anche dall'Agenzia per la Famiglia della Provincia Autonoma di Trento. Un progetto, che per la prima volta si rivolge a tutte le Giudicarie, nato grazie ad un percorso di ascolto e concertazione con le amministrazioni comunali, con i distretti famiglia e con le varie realtà territoriali che ha messo in evidenza, grazie ad una serie fitta di incontri, le esigenze dei giovani e delle famiglie.

Il progetto, coordinato operativamente dalla Cooperativa sociale L'Ancora, prevede percorsi formativi accomunati dal tema dell'alleanza tra Comunità, territorio, scuola e famiglia. Un percorso di formazione degli insegnanti e degli alunni sul tema della cittadinanza digitale e sulle opportunità offerte dai new media per favorire la didattica e l'apprendimento degli studenti, nonché la condivisione di tale percorso con i genitori, ciò a partire dall'Istituto Comprensivo Val Rendena che ha già sperimentato lo scorso anno un primo percorso di formazione degli insegnanti. Sarà pertanto un percorso di educazione alla relazione dei genitori, tra i genitori, con la scuola, con gli insegnanti, attraverso un processo continuo di costruzione e riconoscimento del proprio ruolo che porti alla consapevolezza dell'importanza e alla creazione di un'alleanza tra scuola e famiglia. Rientrano in questo percorso formativo "Genitori di prima classe", incontri con i genitori frequentanti la prima classe della scuola primaria e della scuola secondaria di primo grado, iniziative di formazione dei rappresentanti di classe e un percorso di condivisione con gli insegnanti. Inoltre vengono proposti progetti "speciali" che consentano di affrontare temi più specifici, come "Genitori di talento", legati alla genitorialità, all'educazione, al rapporto genitori-figli, alla coppia nelle sue molteplici forme e attività di formazione e informazione «al fine di fornire strumenti culturali e di lettura della realtà alla luce dei temi del coinvolgimento, della corresponsabilità e del benessere personale comunitario».

3.4.2 – Motivazione delle scelte

L'Amministrazione ritiene necessario proseguire nell'impegno di migliorare le modalità di svolgimento dell'azione amministrativa, sia per conseguire risultati di maggiore efficacia, sia per corrispondere alle aspettative dell'utenza in termini di speditezza dell'azione amministrativa, di accesso agli atti, di semplificazione dei rapporti con l'Ente, di uniformità di comportamento da parte dei Servizi; il miglioramento dell'azione e la fruibilità dei servizi offerti si lega al proseguimento ed all'incremento della revisione e dell'aggiornamento costante delle procedure amministrative in generale, anche dal punto di vista informatico. Le iniziative intraprese dalla Comunità sono volte a cercare di sostenere popolazione e realtà economiche giudicariesi ad affrontare l'attuale crisi economica che sta interessando anche le Giudicarie ormai da diversi anni, minandone l'assetto socio-economico.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Il miglioramento complessivo della gestione dell'Ente, secondo quanto sopra evidenziato, richiede la realizzazione di un servizio di supporto all'attività amministrativa dell'intera struttura organizzativa nella fase delicata dello start-up. Ci si riferisce soprattutto all'assistenza giuridica sugli atti amministrativi, al supporto giuridico formativo sulle innovazioni normative, all'attuazione dei principi di riforma delle competenze, alla

razionalizzazione ed al miglioramento delle procedure, anche al fine di ridurre il contenzioso, all'efficiente traduzione degli indirizzi e delle decisioni degli organi istituzionali. Si segnala l'intento di proseguire nella riduzione dei tempi di recapito ai destinatari dei provvedimenti di interesse. Si ribadisce la necessità di operare una progressiva semplificazione dell'azione amministrativa.

3.4.3.1 – Investimento

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

L'erogazione di servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Tutte le attività relative al programma prevedono l'immutabilità delle dotazioni organiche previste.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

La dotazione delle risorse strumentali viene garantita attraverso interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria.

3.4.6 – Coerenza con i/il piano/i provinciale/i di settore

Le attività si svolgono in conformità alle normative vigenti ed in coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale.

3.4.1 – Descrizione programma

L'articolo 18 comma 2 della L.P. 16 giugno 2006, n. 3 testualmente recita: *“ Con regolamento sono definiti i principi che informano la disciplina della contabilità e dei bilanci delle comunità. Fino all'entrata in vigore del regolamento si applicano, ove compatibili, le norme regionali e provinciali relative alla contabilità dei comuni nonché quelle previste dagli statuti e dai regolamenti della comunità, fatto salvo per le norme relative alla contabilità economica che fino all'entrata in vigore del regolamento si applicano esclusivamente alle comunità con comuni di dimensioni demografiche superiori ai cinquemila abitanti ”.*

Ad oggi non risulta approvato il citato regolamento e pertanto trova applicazione alla Comunità di Valle la normativa contabile così come prevista dal T.U. delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario dei Comuni della Regione Autonoma Trentino Alto Adige approvato con DPGR 28 maggio 1999 n. 4/L(modificato dal DPR n. 4/L);

La programmazione finanziaria a partire dal 1° gennaio 2001 è svolta nel rispetto del quadro normativo adottato dalla Regione Trentino Alto Adige con l'approvazione del Testo Unico delle Leggi Regionali sull'ordinamento contabile e finanziario avvenuto con D.P.G.R. di data 28 maggio 1999, n. 4/I e successivamente integrato dal D.P.G.R. 27 ottobre 1999, n. 8/I “Approvazione del Regolamento di attuazione dell'ordinamento finanziario e contabile degli enti locali”, dal D.P.G.R. 28 dicembre 1999, n. 10/I “Approvazione del regolamento concernente la definizione dei tempi di attuazione del nuovo sistema di contabilità degli enti locali”, dal D.P.G.R. 24 gennaio 2000, n. 1/I “Approvazione dei modelli previsti dall'articolo 48 del D.P.G.R. 28 maggio 1999, n. 4/I” in linea con le nuove disposizioni introdotte a livello nazionale dal Decreto Legislativo 77/1995.

La nuova normativa ha comportato la riorganizzazione dell'intera struttura amministrativa introducendo il principio della separazione tra le funzioni di indirizzo e controllo, spettanti all'organo politico e quelle di gestione, spettanti all'apparato amministrativo: è stata infatti introdotta la divisione delle competenze tra indirizzo e gestione con l'individuazione di responsabilità riferite agli atti e dal 2002 ai risultati, particolare rilevanza è data al sistema dei controlli. Si è creato in sostanza un nuovo assetto dell'intero Ente. All'Assemblea è attribuita la definizione dei programmi e dei progetti, nonché delle dotazioni finanziarie per il loro raggiungimento e le attività di indirizzo della gestione. Alla Giunta spetta l'Alta direzione dell'Ente, la progettazione degli atti di indirizzo, la verifica ed il controllo della gestione. Alla dirigenza è attribuita la gestione operativa attraverso la definizione di obiettivi assegnati a ciascun Servizio e concordati con il Dirigente/Funziionario incaricato responsabile.

Il Servizio Finanziario è il primo protagonista della trasformazione in quanto predispone la struttura base per l'implementazione dei nuovi strumenti contabili, divenendo di fatto supporto per l'organizzazione economico/finanziaria dell'Ente. Dal 1° gennaio 2007 l'applicazione delle disposizioni inerenti il Siope (Sistema informativo operazioni enti pubblici), di cui al Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 18 febbraio 2005 n. 11745, si estende anche nei confronti dei comuni con popolazione fino a 20.000 abitanti, dei comprensori ed ora delle comunità di valle, delle unioni di comuni e dei consorzi a cui gli enti locali partecipano. Il SIOPE è un sistema di rilevazione telematica degli incassi e dei pagamenti effettuati dai tesorieri delle Amministrazioni ed Enti pubblici, rileva le singole operazioni elementari, rese preliminarmente omogenee da un sistema di codifica uniforme su tutto il territorio nazionale, nel momento in cui vengono poste in essere.

L'introduzione del sistema è dettato da motivi:

- 1 - sovranazionali - finalizzati al rispetto dei parametri di Maastricht e al principio di unitarietà della finanza pubblica;
- 2 - nazionali - finalizzati a superare l'inadeguatezza conoscitiva e temporale delle attuali rilevazioni della finanza pubblica e la disomogeneità tra i dati rilevati dai diversi sistemi contabili degli enti pubblici.

Gli obiettivi del sistema sono:

- favorire il coordinamento tra finanza pubblica nazionale e quella decentrata e supportare l'attività conoscitiva necessaria per dare attuazione al federalismo fiscale;
- garantire la rispondenza dei conti pubblici alle regole europee;
- raccogliere le informazioni complete sull'andamento dei conti pubblici per la rilevazione in tempo reale del fabbisogno delle amministrazioni pubbliche, per la predisposizione delle statistiche trimestrali, (es: in prospettiva non verrà più richiesto l'invio dei flussi trimestrali di cassa), per la verifica del patto di stabilità interno;
- consentire a tutti gli enti pubblici di disporre di elementi informativi per orientare meglio le proprie politiche di bilancio e per il monitoraggio della gestione.

Dal 1° novembre 2006 è possibile l'accesso al sito www.siope.it per ottenere le informazioni sui dati giornalieri e mensili riferiti ai singoli enti rilevati, elaborazioni per singolo ente e comparto.

La codifica gestionale, per gli enti locali e per le regioni, è collegata ad uno schema di bilancio uniforme su tutto il territorio nazionale.

La corretta applicazione della codifica richiede:

- l'individuazione dei codici gestionali da collegare ad ogni pagamento o ad ogni riscossione;

- l'applicazione del glossario dei codici gestionali;

- la rapida regolarizzazione dei sospesi di tesoreria con i relativi mandati e reversali a copertura;

- l'esclusione dell'applicazione del criterio della prevalenza.

Per avviare la codifica del Sistema ogni ente ha dovuto in primo luogo:

- adeguare le proprie procedure contabili in modo da consentire l'attribuzione dei codici gestionali ai titoli di incasso e di pagamento, verificare che il proprio tesoriere abbia effettuato i collaudi delle procedure di collegamento al SIOPE con la Banca d'Italia;

- dalla data di avvio del Siope le convenzioni di tesoreria devono essere stipulate solo con tesorieri in grado di collegarsi per il SIOPE con la Banca d'Italia.

Dall'applicazione del D.L. 262/2006 (articolo 2 comma 9) si impone alle pubbliche amministrazioni di effettuare controlli preventivi all'emissione di mandati di pagamento in favore di creditori diversi per importi superiori ad Euro 10.000,00, controlli che concernono l'eventuale morosità dei creditori stessi rispetto a cartelle di riscossione. Con successivo Decreto legge 1° ottobre 2007, n. 159 si conferma, all'articolo 19, la decorrenza della procedura alla entrata in vigore di specifico regolamento.

Tale nuova procedura impone un notevole aggravio sia nei rapporti con i creditori che con Equitalia S.P.A., ente incaricato per la gestione della pubblica riscossione.

La recente approvazione della Legge 13 agosto 2010, n. 136 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in materia di normativa antimafia" con le successive modificazioni impone di fatto la tracciabilità dei flussi finanziari. Particolare attenzione dovrà essere data alle procedure di pagamento verso soggetti economici indicando per ogni specifico negozio giuridico il nuovo codice di riferimento.

Per effetto del Decreto n.66 del 24 aprile 2014, convertito in Legge 23 giugno 2014, n. 89 tutti i crediti di parte corrente maturati al 31/12/2013 per i quali venga presentata istanza di certificazione entro il 31 ottobre 2014 beneficeranno della Garanzia dello Stato e potranno essere ceduti a condizioni di favore. Consente la compensazione dei crediti con i debiti delle imposte, garantisce l'accesso a fondi integrativi messi a disposizione dallo Stato, garantisce l'apposizione di una data di pagamento dei crediti (scadenza massima 12 mesi)

A decorrere dal 1° luglio 2014 il sistema funziona anche dal punto di vista elettronico e ha come scopo il permettere:

a) ai creditori di verificare on line lo stato dei propri crediti verso ciascun debitore;

- b) alle pubbliche amministrazioni di controllare in tempo reale lo stato dei propri debiti distinti per scadenza e per creditore (anche in caso di cessione, successione ereditaria, operazioni societarie, ecc.), supportando l'obbligo di cui all'articolo 42 del D.L. 66/2014 di tenuta del registro unico delle fatture;
 - c) ai competenti organi governativi di conoscere in tempo reale l'ammontare complessivo dei debiti delle Pubbliche amministrazioni e la loro evoluzione.
- Il sistema PCC acquisisce automaticamente dal sistema di interscambio, le informazioni relative alle fatture emesse in formato elettronico (FatturaPA) e permette di visualizzare tutti gli stati del ciclo di vita dei debiti commerciali.

ovvero:

Con la fattura elettronica obbligatoria le fasi di invio della fattura da parte del creditore e ricezione da parte della pubblica amministrazione saranno ovviamente già espletate con l'inoltro al Sistema di interscambio.

A tal fine, è necessario che ciascuna P.A. provveda ad indicare l'esatta corrispondenza tra gli uffici censiti sulla piattaforma per la certificazione dei crediti con l'anagrafica pubblicata sull'Indice delle Pubbliche Amministrazioni (IPA) – associando gli Uffici PCC agli Uffici IPA disponibili sul sistema PCC.

A partire dal mese di luglio (prima scadenza di tale adempimento 15 agosto 2014) le P.A., entro il giorno 15 di ciascun mese, devono comunicare le fatture per le quali sia stato superato il termine di scadenza senza che ne sia stato disposto il pagamento.

La piattaforma per la certificazione dei crediti provvede a segnalare automaticamente le fatture in scadenza, rilevando il termine previsto per il pagamento dai dati presenti nelle fatture stesse o, in mancanza, calcolandolo in base ai tempi previsti dalla norma (ex decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, di attuazione della direttiva 2000/35/CE, relativa alla lotta contro i ritardi di pagamento nelle transazioni commerciali).

3.4.2 – Motivazione delle scelte

La normativa che regola contabilità e finanza è in continua evoluzione e l'Amministrazione non può esimersi dall'adeguamento alle nuove disposizioni. L'avviamento dell'ordinamento contabile-finanziario rappresenta anche per la nostra Comunità una importante responsabilità. I cambiamenti introdotti permetteranno nel medio termine un miglioramento in termini di efficienza, efficacia ed economicità dell'attività amministrativa.

3.4.3 – Finalità da conseguire

L'introduzione del nuovo ordinamento contabile e finanziario, applicato ai Comprensori del Trentino a partire dall'esercizio finanziario 2001, ha comportato per il Servizio Finanziario un importante processo di riorganizzazione derivante proprio dal sistema di contabilità previsto, dalla nuova struttura del bilancio e soprattutto dall'introduzione della divisione delle competenze tra indirizzo e gestione. Il Servizio predispone, condividendo il processo di trasformazione con l'intera struttura di comunità, tutti gli strumenti necessari alla concreta operatività del nuovo sistema contabile sulla base del regolamento di contabilità e della normativa ed in particolare:

- il piano esecutivo di gestione, o gli atti programmatici di indirizzo (bilancio annuale e pluriennale, relazione previsionale e programmatica)

- gli strumenti operativi per dare concretezza al controllo di gestione

Su quest'ultimo aspetto, disciplinato dall'articolo 22 del DPGR 8 maggio 1999, n. 4/1 nonché dall'articolo 46 del Regolamento di contabilità della Comunità, non è stato ad oggi possibile attivarsi, stante la carenza di risorse umane, pur essendo lo stesso mirato a:

- a) verificare la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa agli obiettivi stabiliti nel bilancio di previsione, nel PEG o negli atti programmatici di indirizzo;
- b) verificare, mediante valutazioni comparative dei costi e dei rendimenti (qualità e quantità dei servizi offerti), l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'attività di gestione;
- c) evidenziare le cause del mancato raggiungimento dei risultati.

Va rilevato come a partire dal 1° gennaio 2015, in conseguenza del Patto di garanzia siglato con lo Stato, si procederà all'adozione del nuovo sistema contabile. La Giunta provinciale si è impegnata ad inserire nella Legge finanziaria provinciale per il 2015 una norma che stabilisca l'applicazione di tale disposizione in conseguenza del Decreto legislativo n. 118/2011.

3.4.3.1 – Investimento

Nel corso dell'esercizio 2015 non sono previsti investimenti particolari se non riferiti alla ordinaria manutenzione degli arredi e dei mobili della "Casa della Comunità", per il tramite del servizio di Economato interno.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Il Servizio Finanziario opera a servizio dell'intera struttura amministrativa, supportando i processi di programmazione ed i procedimenti autorizzatori della spesa, occupandosi della rilevazione e rappresentazione dei risultati. Le spese correnti sono riferite alla normale gestione del servizio. L'attività di fatturazione costituisce servizio complementare all'attività degli altri Servizi.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Alla realizzazione del programma sono impegnate le seguenti unità di personale:

N.	POSIZIONE	FIGURA PROFESSIONALE	CARICO ORARIO
1	D16	Funzionario contabile	36
1	C14	Collaboratore contabile	36
1	C11	Assistente amministrativo	36
1	C11	Assistente amministrativo	30
1	C11	Assistente amministrativo	24 (assegnato presso il Servizio T.I.A. e Informatica)
1	C09	Assistente amministrativo	18

Va fatto rilevare come all'interno del Programma Bilancio confluiscono le figure:

- Economo (presso Servizio T.I.A. e Informatica)
- Responsabile dell'attività I.V.A.

che di fatto risultano esclusi dal processo di gestione dell'attività contabile e finanziaria.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Trattandosi di un programma tecnico-contabile è previsto l'utilizzo degli strumenti informatici che già sono in dotazione. Per l'hardware non è previsto alcun incremento.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore

Il programma è coerente con gli indirizzi provinciali e con la nuova normativa regionale in materia.

3.4 – PROGRAMMA N. 3

PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE

RESPONSABILE Arch. Maurizio Polla

3.4.1 – Descrizione programma. Il programma comprende tutte le attività tecniche da effettuarsi per compiti d'istituto propri della Comunità come l'adeguamento distributivo e funzionale degli immobili e pertinenze della sede, il Piano Territoriale della Comunità e gli interventi di completamento della rete delle piste ciclabili. Oltre a ciò sono previste una serie di iniziative a sostegno di interventi da realizzarsi da parte dei comuni, da parte della PAT e del BIM del Chiese.

Le attività tecniche per la predisposizione degli spazi necessari al funzionamento dell'ente saranno indirizzati su quattro realtà immobiliari che brevemente sono di seguito descritti:

- Ristrutturazione della p.ed. 1979 in c.c. Tione 1[^]

A circa 30 ml. dalla sede della comunità è presente la p.ed. 1979 di proprietà della Provincia Autonoma di Trento adibita inizialmente a sede degli uffici catastali e tavolari poi a sede provvisoria della stazione Carabinieri di Tione ed ora completamente disabitata. La Provincia con determina n. 213 di data 23.06.2014 del dirigente del Servizio Gestione Patrimonio e Logistica della PAT ha trasferito a titolo gratuito le particelle in C.C. Tione di Trento 1[^] parte p.ed. 1797 di mq. 570 e p.f. 106/3 di mq. 137. In considerazione della nuova Legge Provinciale 13 novembre 2014, n. 12 che rivede l'impianto istituzionale dei comuni, comunità e provincia la Giunta della Comunità ha ritenuto di intervenire sugli immobili di cui sopra limitatamente alla conservazione dell'immobile e alla predisposizione di spazi per archivi deposito dei servizi della comunità.

- Parcheggio sulla p.f. 111/1 in c.c. Tione 1[^]

I lavori di costruzione dell'ampliamento del parcheggio, progettato dal servizio tecnico della Comunità, sono in corso di aggiudicazione ed entro i primi mesi del 2015 saranno consegnati all'impresa. Il progetto esecutivo prevede di realizzare n. 26 parcheggi che sommati a quelli esistenti permettono di dotare la sede di n. 73 posti auto più n. 4 posti motociclo dei quali n. 4 per portatori di handicap. Il costo complessivo preventivato per l'intervento è pari ad € 100.000,00.

Anche i lavori di ristrutturazione della sede, progettati dal servizio tecnico della comunità, già in parte realizzati e che interesseranno prevalentemente, il piano terra al fine di utilizzare l'ex negozio per creare la porta principale d'ingresso alla sede, dalla nuova piazzetta recentemente realizzata dal comune di Tione e per recuperare dei nuovi spazi per uffici e per sale riunioni è in corso di aggiudicazione.

Piazzale deposito sulla p.f. 658/1 in c.c. Zuclo

Sulla particella recentemente acquistata in c.c. Zuclo, limitrofa alla discarica e attualmente destinata a prato stabile, è stata progettato dal servizio tecnico un piazzale per il deposito delle attrezzature del servizio smaltimento rifiuti completo anche di una tettoia in legno. Il progetto prevede anche la realizzazione di un dispersore delle acque bianche prodotte sia dal piazzale stesso che dalle superfici impermeabilizzate anti percolato della discarica. Il progetto è già stato autorizzato dalla Tutela del paesaggio e dal comune di Zuclo e sarà appaltato prima del 31.12.2014. I lavori saranno realizzati nel primo semestre del 2015.

Lavori pubblici effettuati in delega per conto dei comuni

Il comune di Roncone ha delegato, con apposita convenzione che tiene conto dei costi, la Comunità alla progettazione, aggiudicazione, direzione lavori e contabilità del nuovo Centro di Raccolta Materiali sulla p.f. 1421 in c.c. Roncone a servizio dei comuni di Roncone, Lardaro, Bondo e Breguzzo per un importo di € 399.988,88 comprensivo di I.V.A.

Il comune di Condino ha incaricato il servizio tecnico della comunità, attraverso apposita convenzione che prevede una remunerazione dei costi, di redigere e probabilmente di dirigere i lavori di costruzione della nuova caserma dei vigili del fuoco.

La Comunità interverrà direttamente anche per incentivare lo sviluppo turistico ed economico nonché al miglioramento delle infrastrutture legate alla mobilità, attraverso la progettazione complessiva e parziale realizzazione, di percorsi ciclabili localizzati in tutte e quattro le vallate della Comunità. Il quadro sintetico che segue riporta i lotti di lavoro concordati con un apposito accordo di programma con i comuni della comunità, il BIM del Chiese e del Sarca e la Provincia. I progetti saranno in parte realizzati dal servizio tecnico della comunità e in gran parte da liberi professionisti scelti dalla Giunta della Comunità.

Nella tabella seguente è riportata la suddivisione degli interventi e dei relativi costi .

TABELLA 1: INTERVENTI DI COMPETENZA DEGLI ENTI DELLE GIUDICARIE (COMUNITA', COMUNI E BIM)				
TRATTO	DESCRIZIONE	LUNGHEZZA [m]	COSTO [€/m]	IMPORTO
PONTE ARCHE - PONTE PIA' - BUSA DI TIONE: IPOTESI 2: "STATALE"	1 LOTTO 1: COMANO TERME - DIGA PONTE PIA'	1.600	€ 1.300	€ 2.080.000
	2 LOTTO 2: DIGA PONTE PIA' - GALLERIE	2.360	€ 1.072	€ 2.529.000
	3 LOTTO 3: GALLERIE - RAGOLI	3.100	€ 300	€ 930.000
TIONE - BONDO	4 LOTTO 1: TIONE DI TRENTO - BOLBENO	2.300	€ 450	€ 1.035.000
	5 LOTTO 2: BOLBENO - BONDO	6.800	€ 350	€ 2.380.000
CIMEGO - CONDINO CONDINO LOC. CAMPO SPORTIVO - BICIGRILL CONDINO (BICIGRILL) - STORO STORO - DARZO BAITONI	7 CICLABILE EX NOVO LATO VIA ROMA (EX PROVINCIALE)	1.000	€ 930	€ 930.000
	8 COMPLETAMENTO LUNGO IL CHIESE A CONDINO	1.650	€ 650	€ 1.072.250
	9 COMPLETAMENTO CICLABILE ESISTENTE (ASFALTATURA)	2.000	€ 80	€ 160.000
	10 REALIZZAZIONE CICLABILE	1.000	€ 145	€ 145.000
	11 COMPLETAMENTO CICLABILE	1.400	€ 120	€ 168.000
	12 COMPLETAMENTO CICLABILE IN DX SARCA	680	€ 400	€ 272.000
JAVRE' - DARE' CHES - FISTO	13 COMPLETAMENTO CICLABILE A SPIAZZO	1.200	€ 280	€ 336.000
				€ 12.037.250

Gli interventi saranno effettuati nel prossimo triennio e per il 2015 il maggior intervento sarà concentrato nella predisposizione dei progetti esecutivi e nelle operazioni per l'ottenimento delle autorizzazioni.

In particolare il piano economico d'intervento pluriennale è riportato nella tabella seguente.

RIFERIMENTO		ANNO		RIFERIMENTO		ANNO		RIFERIMENTO	
2015	%	INTERVENTI		2016	%	INTERVENTI		2017	%
€ 1.930.424,31	62,76	3 - 4 - 10 - 13		€ 4.386.467,01	84,00	1 - 5 - 7 - 11		€ 3.183.108,68	85,12
€ 193.042,43	6,28			€ 438.646,70	8,40			€ 318.310,87	8,51
€ 123.466,74	69,04			€ 4.825.113,71	92,40			€ 3.501.419,55	93,63
€ 750.591,11	24,40			€ 312.746,30	5,99			€ 187.647,78	5,02
€ 30.023,64	0,98			€ 12.509,85	0,24			€ 7.505,91	0,20
€ 171.735,25	5,58			€ 71.556,35	1,37			€ 42.933,81	1,15
€ 952.350,00	30,96			€ 396.812,50	7,60			€ 238.087,50	6,37
€ 3.075.816,74				€ 5.221.926,21				€ 3.739.507,05	

Per quanto concerne il Piano Territoriale nel 2015, dopo aver adottato i piani stralcio relativi agli insediamenti produttivi del settore secondario di livello provinciale, alla precisazione dei perimetri delle aree agricole e delle aree agricole di pregio, alla perimetrazione delle aree di protezione fluviale, all'approfondimento delle indicazioni per le reti ecologiche ed ambientali e ai manuali denominati "Architettura tradizionale nelle Giudicarie" e "Architettura alpina contemporanea nelle Giudicarie" l'attività del servizio tecnico proseguirà nel completamento di tutti i temi previsti dalla L.P. 1/2008 art. 21. Oltre a ciò la struttura sarà impegnata nel seguire tutte le fasi per l'adozione e approvazione finale del Piano Territoriale della Comunità. L'Ufficio di Piano manterrà la sua connotazione fine alla fine del 2015 e qualora ci siano degli spazi liberi procederà anche alla revisione dei PRG che ne facciano richiesta.

Il comune di Massimeno in forza della convenzione già in essere ha già richiesto la collaborazione e nel 2015 si effettuerà la revisione generale del PRG.

4.2 – Motivazione delle scelte

Nel campo urbanistico la redazione del Piano Territoriale della Comunità rientra nelle competenze previste dalla Legge Provinciale N.3/2006 e della L.P. 1/2008 Legge urbanistica Provinciale.

Il completamento della rete delle piste ciclabili è motivato dal fatto che questo tipo d'infrastruttura ricopre un ruolo fondamentale nelle strategie di sviluppo turistico ed economico dell'intero territorio della Comunità. Oltre a ciò un facile collegamento intervallivo potrà servire anche in molti casi per grande parte dell'anno come modalità per la mobilità pendolare per scopi di lavoro oltre che di svago da parte dei residenti.

Per quanto riguarda gli interventi sugli immobili in disponibilità della Comunità la previsione deriva essenzialmente dalla necessità di migliorare le condizioni di lavoro e dalle nuove necessità di spazi per far fronte alle nuove competenze che sono demandate alla comunità.

3.4.3 – Finalità da conseguire. L'obiettivo dell'Amministrazione della Comunità è, oltre alla perfetta e regolare esecuzione delle opere, la valorizzazione del Servizio tecnico affinché diventi punto di riferimento e supporto per tutte le amministrazioni sia per le attività legate ai lavori pubblici e sia per gli aspetti urbanistici.

3.4.3.1 – Investimento. Per la realizzazione delle finalità espresse dal programma è previsto l'utilizzo di fondi propri della comunità senza interventi finanziari da parte di altri soggetti. Per la rete ciclopedonale la stipula dell'accordo di programma con i comuni BIM e Provincia prevede

un intervento differenziato tra gli enti secondo quanto contenuto nell'accorda di programma. Gli interventi in delega da parte dei comuni sono completamente a carico dei comuni deleganti.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo. L'erogazione dei servizi riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare. Per far fronte alle richieste di progettazione da parte delle Amministrazioni Comunali e proprie della Comunità è necessario mantenere la dotazione organica dell'anno 2014.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare. Le risorse strumentali da utilizzare sono quelle attualmente in dotazione più il necessario aggiornamento.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore. Tutte le attività previste dal programma rientrano nelle previsioni degli strumenti di programmazione della Comunità.

3.4.1 – Descrizione programma

Il seguente programma prevede interventi nell'ambito del DIRITTO ALLO STUDIO L.P. 5/2006.

Per l'esercizio 2015 la Comunità baserà le previsioni di bilancio su quelle del precedente esercizio, riservando a eventuali successivi provvedimenti variazioni in merito, prefiggendosi di favorire l'adempimento scolastico fornendo una variegata gamma di interventi e servizi in materia di assistenza scolastica, che, pur presentandosi nella loro specifica e particolare valenza di supporto materiale, vanno visti nel più ampio quadro delle politiche scolastiche.

Altro obiettivo, da sempre perseguito, è l'eliminazione progressiva delle cause di ordine strutturale, sociale e culturale che ostacolano una reale uguaglianza di opportunità educative.

Gli interventi sono rivolti agli alunni della Comunità delle Giudicarie che frequentano, anche al di fuori della provincia ove sia necessario per giustificati motivi, scuole a carattere statale e non statale paritarie. Sono rivolti inoltre agli studenti non residenti in provincia frequentanti anche temporaneamente scuole del territorio provinciale (solo per alcune voci di spesa).

Il conseguimento degli obiettivi evidenziati passa attraverso i seguenti servizi:

- Servizio ristorazione scolastica (servizi di mensa per favorire la frequenza scolastica e assicurare la funzionalità e l'attiva partecipazione alle attività didattiche degli alunni iscritti alle scuole primarie, secondarie di primo e secondo grado e della formazione professionale);
- Assegni di studio (concessi agli alunni frequentanti scuole a carattere statale e non statale legalmente riconosciute con sede in provincia e fuori provincia per favorire l'accesso degli alunni capaci e meritevoli, anche se privi di mezzi, ai gradi più alti degli studi. Il beneficio viene concesso agli studenti degli istituti secondari di secondo grado e della formazione professionale.
- Facilitazioni di viaggio (erogazioni a favore degli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione, nel caso di impossibilità di fruizione di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica);

- Altri interventi volti a conseguire gli obiettivi previsti dalla normativa provinciale;

SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

La Comunità gestisce il servizio di ristorazione scolastica, tramite appalto o convenzione, con enti, cooperative e società che siano in grado di assicurare il buon funzionamento del servizio sotto il profilo educativo, igienico e dietetico.

Il servizio è istituito per gli alunni del primo ciclo di istruzione frequentanti attività didattiche pomeridiane obbligatorie ovvero attività facoltative nel limite del monte ore annuale previsto per ciascun grado scolastico (scuola primaria e scuola secondaria di primo grado).

Il servizio è assicurato altresì alle scuole secondarie di secondo grado che frequentano lezioni pomeridiane previste dai piani di studio ovvero attività opzionali nel limite del monte ore annuo curricolare. Gli studenti che alloggiano fuori famiglia possono usufruire del servizio sia per il pranzo che per il pasto serale.

Dall'anno scolastico 2008/2009 è assegnata alla Comunità l'erogazione del servizio mensa a favore degli studenti iscritti ai Centri di Formazione Professionale.

Per le scuole primarie e secondarie di primo grado (elementari e medie) sono in funzione n. 23 mense scolastiche, delle quali n. 17 dotate di cucine attrezzate per la preparazione in loco dei pasti e n. 6 che usufruiscono di un servizio di pasti trasportati (confezionati nelle vicine strutture scolastiche).

Per l'istruzione professionale è in funzione la mensa presso la scuola Enaip, la quale è dotata di cucina e viene utilizzata anche per la preparazione dei pasti trasportati alle scuole vicine.

Tutte le mense scolastiche sono gestite dalla società Risto 3 società cooperativa di Trento, aggiudicataria della gara di appalto esperita nel 2008 e valida per il triennio 2008/2009 – 2010/2011, prorogato per ulteriori tre anni scolastici, dal 2011/2012 al 2013/2014 ed al fine di poter espletare l'iter amministrativo necessario per indire una nuova procedura di gara, anche in considerazione del fatto che la Provincia Autonoma di Trento dovrebbe approvare entro la fine dell'anno 2014 un capitolato speciale tipo per il servizio di ristorazione scolastica concordato con tutte le Comunità di Valle, è stata approvata una proroga tecnica per l'anno scolastico 2014/2015. L'amministrazione, ai sensi della normativa in vigore, è intenzionata a procedere ad indire una nuova procedura di appalto di servizi mensa.

Il nuovo capitolato è stato studiato con l'obiettivo di aumentare ulteriormente il livello della qualità dei pasti erogati, anche attraverso l'aumento della percentuale di alimenti biologici e l'ampliamento della gamma di prodotti locali a km 0.

Dall'anno scolastico 2008/2009, su richiesta dell'Istituto di Istruzione di Tione, è stata attivata una convenzione con un hotel locale sia per il pranzo che per i pasti serali e dall'anno scolastico in corso è stata attivata anche una convenzione con un College locale, per la fornitura dei pasti serali, a

favore degli studenti frequentanti un Istituto scolastico Superiore o Professionale in Giudicarie, non residenti nella Comunità costretti ad alloggiare fuori famiglia. Nell'anno scolastico 2014/2015 in corso sono 42 gli alunni interessati ed il costo del singolo pasto è di euro 8,50 + IVA.

Per l'anno scolastico 2014/2015 il numero degli alunni iscritti al servizio mensa scolastica per le scuole primarie e secondarie di primo grado è pari a 2.571 e il numero dei pasti di cui si prevede l'erogazione è di circa 305.000. Nelle scuole professionali e secondarie di secondo grado gli studenti aventi diritto al servizio sono 350 e i pasti che si prevede di erogare sono circa 30.000.

Dall'anno scolastico 2007/2008 l'attribuzione della quota relativa ai buoni pasto è determinata valutando il reddito e patrimonio attraverso la dichiarazione ICEF rilasciate dai Caaf abilitati. La distribuzione agli utenti dei buoni pasto cartaceo avviene attraverso gli sportelli di tutte le Casse Rurali presenti nella Comunità, tramite convenzione tra Comunità e Cassa Centrale delle Casse Rurali Trentine. Nel corso dell'anno 2015 l'Amministrazione è intenzionata a introdurre il buono pasto de materializzato che a partire dall'anno scolastico 2015/2016 andrà a sostituire il buono pasto cartaceo.

La gestione del servizio comporta inoltre spese quali: consulenze per diete alimentari, stampa e gestione buoni per l'accesso al servizio (per i buoni cartacei), gestionale e supporti elettronici per la gestione del buono pasto de materializzato, utenze, manutenzione ordinaria e straordinaria, acquisto di attrezzature, pentolame, stoviglie, tavoli e sedie.

FACILITAZIONI DI VIAGGIO

Per gli studenti iscritti al secondo ciclo di istruzione e formazione i quali si trovino in situazioni di impossibilità di fruizione di un servizio di trasporto pubblico ai fini della frequenza scolastica, l'articolo 9 comma 2 lettera c) del regolamento di attuazione emanato con D.P.P. 5.11.2007 n.24-104/Leg. prevede la possibilità per le Comunità di intervenire mediante l'erogazione di facilitazioni di viaggio.

L'intervento sarà realizzato mediante l'erogazione di un contributo forfetario da corrispondere alla famiglia in base alla distanza tra il luogo di residenza o domicilio dello studente ed il più vicino punto di raccolta del mezzo pubblico usufruibile per il raggiungimento della sede scolastica o formativa.

ASSEGNI DI STUDIO

In base all'articolo 72 comma 1 lettera e) della L.P. 5/2006 vengono erogati gli assegni di studio alle famiglie di alunni capaci e meritevoli con situazione economica, calcolata con l'indicatore ICEF, riferita al reddito annuo e al patrimonio, inferiore a quella stabilita annualmente dalla Giunta Provinciale. In base ai requisiti di accesso e alla spesa sostenuta, viene elaborato dal programma ICEF l'importo dell'assegno spettante come previsto dalle direttive Provinciali. Le spese ammesse a contributo sono quelle sostenute per le tasse di iscrizione e frequenza, il trasporto, la mensa, il convitto/alloggio in caso di frequenza di scuole con sede in Comuni diversi da quello di residenza e spese per i libri di testo.

ALTRI INTERVENTI

La Comunità può prevedere, anche autonomamente degli interventi che si rendessero necessari a favore di alunni in disagiate condizioni economiche, al fine di permetterle la piena integrazione scolastica (acquisto materiale e dotazioni didattiche, sostegno oneri viaggi di istruzione, settimane scuola neve e scuola natura, ecc...).

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Tutti i servizi e gli interventi sopra descritti sono attivati e gestiti direttamente dalla Comunità delle Giudicarie e non più su delega provinciale (L.P. 5/2006; Regolamento attuativo approvato con D.P.P. 24-104/Leg. e successive modificazioni ed integrazioni).

3.4.3 – Finalità da conseguire

Il Servizio Segreteria e Istruzione si prefigge annualmente la gestione oculata dei fondi disponibili, in modo da garantire gli interventi previsti dalla P.A.T. in maniera omogenea per tutto il territorio della Comunità con il costante adeguamento delle mense scolastiche esistenti e l'attivazione di nuove.

Dal punto di vista organizzativo l'impegno del Servizio Segreteria e Istruzione è costantemente rivolto allo snellimento delle procedure gestionali, al fine di permettere l'erogazione dei servizi e delle provvidenze economiche con il minor dispendio di risorse e senza gravare l'utenza di incombenze burocratiche.

3.4.3.1 – Investimento

Nell'ambito del Diritto allo Studio L.P. 5/2006, si provvederà al finanziamento di spese in conto capitale mediante applicazione dell'avanzo di amministrazione presunto derivante da economie in conto esercizio 2014.

Il Servizio Segreteria e Istruzione provvederà all'acquisto della minuteria, dell'attrezzatura e degli arredi necessari per il potenziamento delle mense esistenti ed al rinnovo delle attrezzature ed arredi non più idonei, anche sulla stima delle prospettive future di ampliamento del servizio (realizzazione nuova mensa con cucina da realizzarsi nell'attuale sede della scuola primaria di Tione di Trento in fase di ampliamento), all'acquisto dei supporti e delle attrezzature necessarie per la gestione del buono de materializzato per un importo di circa 80.000,00 euro.

Nel corso del 2014 sono stati previsti investimenti per la realizzazione della nuova mensa con cucina presso il nuovo polo scolastico di Madonna di Campiglio. Mensa che vedrà l'attivazione per il prossimo anno scolastico 2015/2016.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

L'erogazione di servizi di consumo riguarda le attività illustrate nella descrizione del programma.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Le risorse umane impiegate per la realizzazione del presente programma sono quelle che, nella dotazione organica della Comunità, sono associate al Servizio Segreteria e Istruzione.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

In sintonia con le attività ricomprese nella descrizione del Programma le risorse strumentali impiegate saranno quelle attualmente in dotazione al Servizio Segreteria e Istruzione, debitamente sottoposte a manutenzione ordinaria e straordinaria.

3.4.6 – Coerenza con il piano provinciale di settore

Il programma è coerente con la L.P. 5/2006 e s.m. sul Diritto allo Studio.

RESPONSABILE dott.ssa Annalisa Zambotti

3.4.1. - Descrizione del programma

La legge provinciale n. 13 del 27/07/2007, "Politiche sociali nella provincia di Trento" segna un significativo cambiamento nel settore socio-assistenziale con l'attribuzione di dirette competenze in materia socio-assistenziale agli enti locali con obbligo di gestione in forma associata, attraverso la Comunità di valle; tale legge sostituisce la L.P. 14/91 Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento che aveva assegnato ai Comprensori ed ai Comuni di Trento e Rovereto la gestione delle funzioni socio-assistenziali su delega provinciale.

La nuova legge n. 13 richiamandosi al principio di sussidiarietà riconosce autonomia alle Comunità che gestiscono competenze sia nella pianificazione che nell'attuazione delle politiche sociali. La Comunità di valle sta assumendo maggiore autonomia decisionale in ordine alla gestione degli interventi; tale caratteristica dovrebbe incidere positivamente sulla capacità di dare risposte puntuali, flessibili e mirate alla realtà dei singoli territori, in quanto alla provincia rimane il potere di indirizzo e di coordinamento attraverso direttive di carattere generale.

La L.P. n. 13/2007 ha previsto l'abrogazione della L.P. n. 35/1983 e l'art. 53 comma 1 della stessa legge ha previsto il subentro degli enti locali nelle convenzioni stipulate sulla L.P. n. 35/1983 per quel che attiene le attività di livello locale: dal 1° gennaio 2013 i servizi ex 35/83 di competenza locale, ovvero due centri diurni e aperti per minori a Tione e a Pinzolo, gestiti dalla cooperativa l'Ancora e il centro di socializzazione al lavoro a Tione gestito dalla coop. L'Ancora, sono trasferiti alla Comunità con relative risorse economiche.

Tuttavia il nuovo assetto dei servizi indicato dalla L.P. n. 13/2007 alla fine del 2013 non era completato: l'attività di affidamento dei servizi risulta tutt'ora bloccata per mancata emanazione del *Regolamento di esecuzione concernente le autorizzazioni, gli accreditamenti e le modalità di affidamento dei servizi* tutt'ora in fase di stesura. A seguito di ciò il Servizio politiche sociali e abitative della PAT ha dato indicazioni di prorogare le convenzioni in essere fino all'approvazione del Regolamento stesso.

Nell'ambito delle risorse finanziarie da trasferire alla Comunità, la PAT assegnerà al Servizio socio-assistenziale la quota-parte per lo svolgimento delle attività socio-assistenziali di livello locale mentre riserva a sé il finanziamento diretto delle attività di livello provinciale che coincidono con il collocamento in strutture residenziali di minori e l'assunzione delle rette di affidamento extra familiare. Per il 2014 non è stato ancora quantificato l'importo di budget ed i relativi parametri di finanziamento, che dovranno superare il criterio della spesa storica.

ADEGUAMENTO DEGLI ASSETTI ORGANIZZATIVI DELLA COMUNITA' E PASSAGGIO COMPETENZE AL DISTRETTO SANITARIO

In attesa di conoscere l'esatto ammontare del finanziamento provinciale per il 2014, il presente bilancio 2015 viene redatto tenendo conto degli importi di spesa del 2014 e della riduzione del 1,3% circa rispetto al 2014 del Fondo socio-assistenziale come indicato nel Protocollo di intesa in materia di finanza locale per il 2015.

La Legge provinciale su "Tutela della salute in provincia di Trento" n. 16/2010 (art. 21) ha introdotto delle sostanziali novità nell'organizzazione ed erogazione di servizi a valenza socio-sanitaria, con trasferimento di nuove competenze alla APSS e modificazione di quelle in atto.:

- i **Punti Unici di Accesso** quali "moduli organizzativi integrati con i servizi sociali, diretti all'orientamento e alla presa in carico del cittadino"
- la **valutazione multidimensionale integrata** (UVM) per l'accesso ai servizi ad elevata integrazione sanitaria e l'elaborazione di un progetto individualizzato di intervento
- nuovo **assegno di cura** introdotto dalla legge provinciale n. 15 dd. 24 luglio 2012 "Tutela delle persone non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19, e 29 agosto 1983, n. 29 in materia sanitaria" e in applicazione secondo la deliberazione n.2207 dd. 15 ottobre 2012 *Disposizioni attuative dell'articolo 10 della L.P., per la concessione e l'erogazione dell'assegno di cura* è a supporto della persona non autosufficiente assistita al proprio domicilio. I beneficiari degli interventi ovvero le persone che assicurano l'assistenza in famiglia a persone non autosufficienti che scelgono di essere finanziati sulla L.P. n. 14/1991 e sulla L.P. 28 maggio 1998 nr. 6, nonché abrogata, **continuano a percepire le provvidenze dalla Comunità ai sensi delle citate leggi.**

La Comunità continua a raccogliere la documentazione necessaria alla definizione del concorso alla spesa a carico degli utenti, a calcolare le quote che il Distretto considererà per emettere la fattura all'utente ed incassare la compartecipazione.

I SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI

La legge provinciale sulle politiche sociali (n. 13/2007) non ha introdotto cambiamenti nella tipologia degli interventi socio-assistenziali rispetto a quelli in essere. I **servizi socio-assistenziali** concorrono a realizzare con gli interventi di altri settori o comparti di servizio una rete di opportunità e garanzie per chi si trova in situazione di bisogno o svantaggio personale e sociale.

Il Servizio socio-assistenziale opera in conformità a criteri ed obiettivi che mirano:

- al mantenimento e tutela per la permanenza della persona nel proprio ambiente familiare,
- alla collaborazione ed al coordinamento delle risorse in accordo con altri enti o servizi pubblici al fine di assicurare una risposta unitaria e globale ai bisogni della persona,
- all'elaborazione di strumenti per la valutazione della qualità dei servizi,
- alle attività di aggiornamento e formazione degli operatori.

Per la realizzazione di servizi, interventi ed attività socio-assistenziali, come meglio dettagliati di seguito, la Comunità sostiene le :

a) spese correnti relative al:

- personale
- acquisto di beni consumo e/o di materie prime
- prestazioni di servizi
- utilizzo di beni di terzi
- trasferimenti

b) spese in conto capitale

- acquisizione di beni mobili, macchine ed attrezzature tecnico scientifiche

Le **entrate** di cui al punto a) sono rappresentate dall'assegnazione di fondi da parte della Provincia per l'esercizio delle funzioni ed attività socio-assistenziali, che rappresentano circa l'88% delle entrate totali; il 12% residuo è dato dal concorso alla spesa da parte degli utenti per prestazioni, interventi e servizi socio-assistenziali e dai rimborsi da enti pubblici relativi agli oneri sostenuti per i collocamenti residenziali a favore di soggetti con handicap fisico, psichico e sensoriale.

Per il 2014 la PAT ha sospeso il finanziamento specifico per l'acquisto di attrezzature e materiale utile all'erogazione dei servizi.

Le **uscite**, di pari importo delle entrate, sono rappresentate da:

a) interventi di prevenzione e promozione sociale;

b) interventi di aiuto e sostegno alla persona, al nucleo familiare e a gruppi: assistenza economica (minimo vitale, sussidi straordinari, assegno di mantenimento, prestiti sull'onore, rimborso ticket sanitari ad indigenti, interventi a favore di soggetti invalidi o affetti da nefropatia cronica, sussidi economici alle famiglie per l'assistenza a soggetti non autosufficienti, assegni di maternità e per il nucleo familiare)

c) interventi integrativi o sostitutivi di funzioni proprie del ruolo familiare: hanno la finalità di aiutare e sostenere la famiglia nel garantire la permanenza della persona nel proprio ambiente di vita, evitando o riducendo il ricorso a strutture residenziali ed il rischio di isolamento o di emarginazione. Si realizzano attraverso azioni o interventi di:

- sostegno a persone che per età o deficit psico-fisico si trovano in particolare stato di bisogno con prestazioni a carattere residenziali e semi-residenziali rivolte ai minori, prestazioni a carattere residenziali e semi-residenziali rivolte a soggetti con handicap, affidi familiari di minori o adulti,
- sostegno alla persona ed al nucleo familiare per la permanenza nel proprio ambiente di vita mediante interventi di assistenza domiciliare, intesa sia come aiuto domestico sia come prestazioni di lavanderia, fornitura e somministrazione pasti a domicilio, telesoccorso-telecontrollo, servizio di lavanderia, vacanze soggiorno, prestazioni fornite in strutture territoriali diurne quali Centri di servizi,
- sostegno ai nuclei familiari che per carenze educative o difficoltà nell'esercizio delle funzioni genitoriali per cause diverse necessitano di interventi mirati sia alla tutela dei minori sia all'aiuto e al sostegno dei genitori stessi.

TRASFERIMENTI

INTERVENTI DI AIUTO E SOSTEGNO ALLA PERSONA E AL NUCLEO FAMILIARE

L'attività prevede una serie di interventi mediante trasferimenti economici diretti o accesso agevolato o gratuito a servizi rivolti a persone sole o a nuclei familiari in difficoltà e per i quali la carenza di risorse economiche può costituire pregiudizio ad una normale vita sociale e di relazione. Gli obiettivi sono legati al superamento della situazione di bisogno acuto per il ripristino di un'autonomia e/o rendere possibile il soddisfacimento di bisogni derivanti da particolari patologie o deficit fisici.

Gli interventi di natura economica sono finalizzati a:

- sopperire alle difficoltà economiche a fronte dell'insufficienza del reddito familiare in rapporto alle esigenze minime mediante interventi di sostegno economico mensile (**reddito di garanzia**) e/o rimborso ticket sanitari;
- far fronte a bisogni straordinari non rinviabili mediante sussidi straordinari;
- sostenere l'assistenza a domicilio a favore di familiari non autosufficienti (intervento residuale);
- concedere l'anticipazione dell'assegno di mantenimento a tutela dei minori di cui all'articolo 28 bis) della L.P. 14/91 ripreso dalla L.P.13/2007 articolo 35, comma III, lettera f);
- concedere prestiti sull'onore sulla base di una convenzione sottoscritta con l'Istituto di credito prescelto, intervento previsto all'art. 25 bis) della L.P. 14/91 ripreso dal punto e) comma 3 dell'articolo 35 della L.P. 13/2007,
- sostenere le persone ed i nuclei a basso reddito mediante l'erogazione di assegni di maternità e di assegni per il nucleo familiare con almeno tre figli minori (artt. 65 e 66 L. n. 448/98); questi interventi hanno registrato nel corso del 1014 un significativo incremento sia del numero dei beneficiari che della spesa, che, a seguito della modifica della norma, sono erogati anche ai nuclei stranieri soggiornanti in Italia da lunga data.

Dal 1 ottobre 2009 è stata introdotta una nuova misura di sostegno economico, il **reddito di garanzia** che sostituisce il minimo vitale; tale intervento economico è stato rivisto e aggiornato con delibera G.P. n. 1256 dd. 15/06/2012 "Modificazioni della disciplina dettata con deliberazione di G.P. n.1424 del 2010 relativa all'intervento di sostegno economico di cui all'art. 35 comma 2 della L.P. n. 13/2007"

Complessivamente per gli interventi economici sopra elencati sono stanziati € 578.878,00.

Per la copertura degli interessi derivanti dai prestiti sull'onore sono stanziati € 2.000,00.

Riguardo alla L.P. n 20/91 "Interventi volti ad agevolare l'accesso a prestazioni di assistenza odontoiatrica protesica ed ortodontica" per la concessione di contributi per cure protesiche ed ortodontiche, sono trasferite all'Azienda Sanitaria dal 2008. Attualmente si raccolgono solo domande per il prolungamento delle cure intraprese fino al 2010 essendo poi cambiata la disciplina e la competenza che è stata attribuita alle APSS.

PRESTAZIONI DI SERVIZI:

INTERVENTI DI PREVENZIONE E PROMOZIONE SOCIALE

Continua la collaborazione con l'associazione di volontariato Centro Aiuto alla vita che fornisce ai nuclei familiari con minori in condizioni di indigenza e in assenza dei requisiti del reddito di garanzia sociale, segnalati dai servizi sociali, prodotti per l'infanzia come latte in polvere e pannolini che dal 2015 saranno forniti quelli lavabili. Sono stanziati per questi interventi € 9.000,00.

INTERVENTI INTEGRATIVI O SOSTITUTIVI DI FUNZIONI PROPRIE DEL RUOLO FAMILIARE

L'attività raggruppa gli interventi posti in essere a favore di persone che per età (minori) o per deficit psico-fisico presentano bisogni di cura e di assistenza. Tali interventi sono finalizzati a garantire un normale processo di crescita e di sviluppo rispondente alle necessità personali e del nucleo familiare di appartenenza. Per questi servizi sono stanziati € 3.520.000,00.

MINORI: la scelta dell'intervento avviene di regola in accordo con la famiglia; nelle situazioni più gravi l'intervento avviene in esecuzione di decreti del Tribunale per i Minorenni. La spesa per gli affidamenti residenziali a comunità di tipo familiare di minori con problematiche complesse viene assunta direttamente dalla P.A.T. dietro nota spesa mensile emessa dalle strutture private e verificata dagli uffici amministrativi della Comunità di Valle.

Negli interventi a carattere semi-residenziale a favore di minori sono compresi:

- **Centri diurni e/o aperti** di bambini e adolescenti: a Storo e a Condino gestiti dall'Associazione Murialdo e a Tione, Ponte Arche e a Pinzolo gestiti dalla Cooperativa l'Ancora. Tali risorse favoriscono la permanenza del minore nel suo ambiente e ne facilitano l'accesso data la vicinanza al luogo di residenza. Il rapporto tra Comunità e gli enti di privato sociale Cooperativa l'Ancora e Associazione Murialdo è regolato da convenzione che disciplina la tipologia di servizi, le modalità di accesso e di finanziamento ed un corrispettivo annuo a copertura della spesa dichiarata e documentata.
- Presso il **Consulterio familiare** dell'Azienda Sanitaria a Tione fa parte dell'equipe l'assistente sociale, che insieme allo psicologo, all'ostetrica, al affronta problemi legati ai rapporti di coppia, alle relazioni genitori-figli, interruzione di gravidanza, problemi adolescenziali, ecc....La Comunità sostiene gli oneri dell'assistente sociale impiegata per 14,30 ore alla settimana nelle attività psico-sociali del Consulterio familiare.

Considerato il costante aumento di separazioni conflittuali ed i conseguenti disagi che ricadono particolarmente sui figli minorenni, è stata sottoscritta una convenzione con ALFID in data 29/11/2013 per organizzare e gestire a Tione presso la sede del Consulterio familiare gli incontri di **mediazione familiare** tra i genitori ed aiutarli ad affrontare in modo costruttivo la vicenda separativa e permettere loro di svolgere responsabilmente il compito genitoriale e proseguire anche nel 2015 l'intervento dell'educatore volto al **sostegno educativo degli adulti** nei compiti genitoriali e nella gestione dei bisogni dei figli minori attraverso il progetto "Familiar...mente".

La spesa preventivata di € 55.000,00 per gli interventi di **affidamento di minori** a famiglie affidatarie **parentali e di accoglienza presso famiglie o singoli di persone adulte** che non possono essere adeguatamente assistite nell'ambito della propria famiglia di appartenenza, è a carico della Comunità mentre dal 1 novembre 2014 la spesa derivante dagli affidamenti extra parentali è a carico del Servizio politiche sociali della PAT.

HANDICAP: Per le **persone con handicap** l'intervento di aiuto sociale decorre con il termine del ciclo scolastico o dei percorsi di formazione – lavoro di competenza di altre agenzie.

Sono previsti servizi e prestazioni per le diverse tipologie di handicap e per d alle capacità della famiglia di fornire il sostegno necessario, quali:

- a) **segretariato sociale e sostegno psico-sociale da parte degli assistenti sociali;**
- b) **affido a soggetti del privato sociale per la frequenza diurna dei centri socio-educativi, centri occupazionali e del laboratorio sociale;**
- c) **affido a strutture residenziali di tipo comunitario o a Centri residenziali per disabili;**
- d) **progetti sperimentali per l'inclusione sociale di persone disabili in età lavorativa presso enti ed aziende delle Giudicarie.**

La scelta dell'intervento avviene di regola in accordo con la famiglia e con la struttura presso la quale si prevede l'accoglienza e risponde all'obiettivo di valorizzare al massimo l'ambiente familiare, parentale e di comunità, ricercando o ricreando al suo interno le condizioni per una risposta personalizzata nel proprio contesto di vita. Ne deriva un ricorso a strutture residenziali solo nei casi più gravi, favorendo anche in queste situazioni i rientri nel proprio ambiente almeno nei fine settimana. La comunità alloggio di Tione di tipo familiare gestita dall'Anffas accoglie residenzialmente ragazzi o persone con disabilità psichica che non possono più contare sulla propria famiglia e che frequentano i Centri di giorno.

I centri socio-educativi diurni per le persone disabili sono gestiti dall'Anffas presso il centro a Tione e dalla Cooperativa il Bucaneve presso i centri di Storo e Bleggio superiore (Larido); i progetti *per l'inclusione sociale in contesti lavorativa* a favore di altrettante *persone disabili in età lavorativa, riconosciute dai soggetti istituzionali competenti non collocabili al lavoro* e i progetti di *educativa domiciliare* con l'intervento di tutor a sostegno di soggetti disabili sono gestiti dal 1 gennaio 2015 dalla Cooperativa Bucaneve e finanziati in base alla retta approvata dalla PAT per il 2014.

A Comunità Handicap di Roncone rimane l'organizzazione e la gestione di attività ricreative, di animazione, di auto- mutuo- aiuto, di sensibilizzazione di comunità, di integrazione-socializzazione.

Le risposte residenziali alle persone disabili avvengono attraverso collocamenti nelle comunità-alloggio e nei centri residenziali per disabili delle persone istituzionalizzate da tempo; parte dell'onere (20% della retta) è anticipato alla struttura dalla Comunità di residenza con recupero sull'utente; qualora l'utente non abbia sufficiente disponibilità, spetta al Comune di domicilio di soccorso intervenire in via sussidiaria per la parte non riscossa, che sarà recuperata dalla Comunità solo al momento del decesso della persona, come previsto dal protocollo sottoscritto dalla Provincia, Conferenza dei Presidenti dei Comprensori e dal Consorzio dei Comuni trentini nel 2002 e tutt'ora in vigore. Dal 2014 sono state rinnovate le convenzioni, scadute alla fine del 2013, con i Comuni di Bondone, Comano, Fivè, Stenico, Tione e Storo.

Nel corso del 2014 sarà avviato il progetto **“per il dopo di noi in Giudicarie”**, elaborato nell'ambito del Piano sociale 2011-2015, che prevede la progettazione di interventi integrati di sostegno, nell'intento di guardare al “dopo di noi” oltre l'ottica dell'emergenza per garantire un futuro sia alle persone disabili che alle loro famiglie e sostenere il progetto di vita delle persone dal momento della nascita, della diagnosi o dell'insorgenza della condizione di disabilità, in un contesto di azione comunitario. Il progetto è stato elaborato dal gruppo di lavoro integrato composto da rappresentanti delle cooperative e associazioni presenti sul territorio

delle Giudicarie (cooperativa Handicrea, associazione Comunità Handicap, ANFFAS, cooperativa Il Bucaneve, cooperativa Laboratorio Sociale) e del servizio socio-assistenziale della Comunità. Per l'avvio degli interventi rimane a carico del bilancio 2015 la quota di € 28.000,00.

ADULTI: tra gli interventi volti a rimuovere gli stati di emarginazione ai sensi dell'art. 10 lettera g) bis della L.P. n. 14/91 rientrano quelli svolti presso il centro di socializzazione al lavoro, struttura semi-residenziale ex L.P. 35/83 gestita a Tione dalla Cooperativa l'Ancora che ha trasferito la sede in un immobile nuovo di proprietà del Comune di Tione nel corso del 2014 per una spesa preventivata di € 115.000,00=. Per le persone residenti nelle Giudicarie che usufruiscono dei servizi residenziali con caratteristiche del domicilio autonomo presenti a Trento, la spesa viene assunta direttamente dalla P.A.T dietro nota spese mensile emessa dalla struttura privata e verificata dagli uffici amministrativi della Comunità di Valle.

ANZIANI: Gli interventi di **assistenza domiciliare** sono destinati alle persone che per condizioni di salute, età avanzata, incapacità sopravvenute non sono in grado di provvedere in forma autonoma alla cura del propria abitazione, alla preparazione regolare ed adeguata dei pasti, alla cura della propria persona e degli effetti personali. Sono persone che adeguatamente sostenute sono in grado di prolungare la permanenza nella propria abitazione.

Su domanda dell'interessato o di familiari viene verificata dall'assistente sociale la situazione personale ed ambientale e nell'ambito delle risorse disponibili viene attivato l'intervento che meglio risponde al bisogno presentato.

Gli interventi attivabili sono:

- a) **assistenza a domicilio per cura dell'ambiente, cura della persona, sostegno relazionale**
- b) **confezionamento e consegna del pasto di mezzogiorno a domicilio**
- c) **telesoccorso e telecontrollo**
- d) **servizio di lavanderia**
- e) **soggiorno climatico al lago.**

Per i servizi sopra elencati sono stanziati complessivamente € 1.901.600,00.

Il servizio di assistenza domiciliare è gestito per il 90% del fabbisogno dalla Cooperativa Assistenza di Tione; il rimanente viene garantito dal personale dipendente OSS della Comunità.

I servizi di confezionamento pasti e consegna a domicilio dell'utente sono forniti dalle RSA - APSP delle Giudicarie e dalla Cooperativa Assistenza di Tione in A.T.I. con la Cooperativa Lavori in corso (con subappalto alla Cooperativa Casa Assistenza aperta di S.Lorenzo in Banale il confezionamento pasti). La confezione ed il trasporto pasti a domicilio sono prestazioni fornite in base a convenzioni che ne fissano il costo e le modalità ed i criteri di erogazione.

La gestione **Centri diurni per anziani** è trasferita alla APSS, in quanto gli stessi rientrano tra le attività socio-sanitarie ma la Comunità continuerà a garantire l'impiego di personale OSS presso i Centri diurni di Villa Rendena, Tione e Condino (due unità) ed il relativo finanziamento sul Fondo socio-assistenziale.

Il **Centro di servizi** di Roncone, organizzato nello stabile di proprietà comunale, fornisce attività motoria attraverso un operatore qualificato della Cooperativa Assistenza, i servizi di mensa a mezzogiorno e di consegna dei pasti a domicilio tramite convenzione con Cooperativa Assistenza; dal 2013 è finanziato dalla Comunità, come azione del Piano sociale, un progetto con la cooperativa Lavori in Corso che garantisce di norma da dicembre a marzo assistenza e vigilanza nei giorni di sabato e domenica e assistenza infermieristica per un'ora alla settimana da parte di personale della APSP di Pieve di Bono per la somministrazione dei farmaci alle persone che vivono negli alloggi della Casa.

Dal 2012 è attivo il **Centro di Servizi** presso l'A.P.S.P. (ex Case di Riposo) di Storo; l'obiettivo è quello di dare opportunità alle persone anziane ultrasettantenni che necessitano di interventi programmati di igiene della persona (parrucchiera, barbiere, manicure, pedicure, ecc.), di accesso alla mensa e al servizio di animazione; nel 2014 è stato avviato un Centro di servizi presso la APSP di Pinzolo per l'utenza della Val Rendena e con le Terme di Caderzone per il servizio di pedicure. Le tariffe per l'utente sono fisse, mentre per il bagno e il pasto il concorso alla spesa viene calcolato in base alle entrate dell'utente. Sempre nel 2014 è stato avviato un ciclo di attività motoria nella palestra del Centro diurno di Tione a favore di anziani autosufficienti che hanno bisogno di mantenere una costante mobilità con il supporto di un operatore

Presso l'Azienda Sanitaria a Tione opera l'Unità Valutativa Multidisciplinare, che ha il compito di valutare il bisogno della persona rispetto al servizio richiesto, accesso alle RSA o all'ADI; alla stessa partecipa l'assistente sociale della Comunità.

Sistema informativo. Prosegue anche per tutto il 2014 l'impegno per creare un **sistema informativo del Servizio** attraverso l'adozione di un programma informatico di rilevazione dei servizi domiciliari sul territorio in collaborazione con la cooperativa Assistenza, che doterà gli operatori domiciliari di dispositivi elettronici per la rilevazione degli interventi effettuati a domicilio dell'utente. E' in programma l'adozione del Gestionale Amministrativo per l'informatizzazione delle procedure di accesso ai servizi socio-assistenziali.

Attualmente tutte le assistenti sociali, adeguatamente formate, usano la **cartella sociale informatizzata** per la raccolta della prima domanda dell'utente e la gestione delle successive richieste.

PRESTAZIONI PER IMMOBILI, MOBILIED ATTREZZATURE: sono incluse le spese per i canoni di affitto e spese condominiali, per le reti telefoniche, per le spese generali di funzionamento delle strutture (sede centrale della Comunità, sedi di servizio sociale,) per un totale di € 39.600,00; dal 2015 l'APSS chiede un rimborso per le spese di gestione della sede del servizio sociale (tre uffici) presso la casa della Salute a Condino.

Nell'ambito del progetto **mobilità gratuita**, a partire da marzo 2013 l'Amministrazione ha sottoscritto un contratto con la Società "Gruppo Unica S.p.A." per la messa a disposizione mediante concessione in comodato d'uso gratuito per un periodo di 8 (otto) anni (4+4), di un automezzo Fiat Doblo appositamente attrezzato per il trasporto di persone in stato di difficoltà motoria nonché per l'attuazione di servizi domiciliari, anche attraverso convenzioni con i soggetti del privato sociale; il mezzo, di nuova fabbricazione, viene acquistato da Gruppo Unica mediante l'intervento economico di ditte locali interessate alla veicolazione del proprio logo e/o marchio, ivi stampato come pubblicità; l'utilizzo dell'automezzo comporta all'Ente la spesa per carburante e olio, manutenzione ordinaria delle parti meccaniche ed elettriche dell'elevatore, costo del personale di guida per i servizi della Comunità.

In Giudicare si è ritenuto di utilizzare il Doblo per la raccolta e distribuzione settimanale della biancheria a favore delle persone bisognose che ne fanno richiesta da parte delle assistenti domiciliari assegnate alla lavanderia della Comunità a Villa Rendena; dal mercoledì al venerdì viene concesso all'associazione AUSER per il trasporto di persone anziane e il fine settimana è a disposizione di privati cittadini disabili che possono utilizzare il mezzo per il tempo libero.

SPESE PER ACQUISTO DI BENI CONSUMO E/O DI MATERIE PRIME: sono riconducibili a questa macro-voce le spese per l'acquisto di materiale necessario per gli interventi SAD (guanti monouso, notes per la registrazione delle prestazioni a domicilio); sono preventivati € 5.000,00 .

RISORSE UMANE:

Per la gestione delle attività socio-assistenziali direttamente, la Comunità fa leva su risorse umane classificate sostanzialmente in tre categorie funzionali:

- a) **personale amministrativo** per la gestione finanziaria del settore, procedimenti per l'accoglimento di domande di contributi economici ed accesso a servizi, procedure per l'esternalizzazione di servizi e stipulazione di convenzioni, gestione bilancio del Servizio e delle spese di funzionamento, gestione e controllo del personale, ecc.,

Cat. D base 36 h sett.	Cat. C evoluto 36 h sett.	Cat. C base 36 h sett.	Cat. C base 30 h sett.	Cat. C base		Cat. B 24 h sett.
1	1	1	1	36 h		18 h
				1		
				1		1

- b) **personale tecnico** con qualifica di assistente sociale: sono 14 di cui una ricopre le funzioni di coordinatore; nel corso del 2013 si è dato corso all'implementazione della nuova organizzazione territoriale come esposto in premessa e ad ottobre 2013 si è ritenuto di completare l'assetto organizzativo introducendo i dovuti correttivi per equilibrare la presenza di servizio sociale all'interno dei poli e delle aree di competenza;

Assistenti sociali	36 h sett.	27 h sett.	24 h sett.	20 h sett.	18 h sett.	6 h sett.	30 h sett.
Cat. D base	3	2	4	1	1	1	2

- c) **personale tecnico** con qualifica di operatore socio-sanitario e assistenziale addetto all'assistenza a domicilio di persone anziane o in stato di bisogno o con disabilità o presso centri diurni: 19 OSA/OSS in ruolo a tempo pieno e part-time e un addetto ai servizi ausiliari.

La dotazione delle piante organiche avviene in conformità a parametri fissati dalla Giunta provinciale, che anche per il 2013 sono confermati con deliberazione n° 1013 dd 24 maggio 2013 allegato 2): lo standard per gli interventi di servizio sociale professionale è rappresentato da almeno 1 assistente sociale ogni 3.750 abitanti.

E' confermata per l'anno 2015 la figura tecnica in materie sociali (assistente sociale) a 30 ore settimanali impiegata nelle diverse fasi di costruzione e di verifica del Piano sociale di Comunità. Alcuni operatori socio-sanitari della Comunità sono impiegati nei Centri diurni per anziani di Villa Rendena, di Tione, di Condino, di Roncone.

Il personale registra complessivamente un fabbisogno finanziario di € 1.446.700,00= che include le spese per trasferte, missioni, buoni pasto e mensa, IRAP, assicurazioni.

E' in programma anche per il 2015 la prosecuzione della supervisione da parte di professionisti esperti in supervisione professionale metodologica diretta agli assistenti sociali e per tale intervento sono previsti a bilancio € 7.500,00.

RISORSE STRUMENTALI:

Per dare risposte in termini di prestazioni e servizi ai cittadini in stato di bisogno, il Servizio socio-assistenziale si avvale di risorse interne, come il personale dipendente, ed esterne acquisite attraverso forme di esternalizzazione e affidamenti a soggetti privati o pubblici delle Giudicarie e di altri territori (associazioni, fondazioni, cooperative di solidarietà sociali, organizzazioni di volontariato) per gli interventi educativi, formativi e di socializzazione a favore dei minori e di persone con handicap, per la fornitura di servizi di assistenza domiciliare (aiuto a domicilio, confezionamento e trasporto dei pasti, ecc.).

In attesa che la P.A.T. approvi il Regolamento di esecuzione concernente le autorizzazioni, gli accreditamenti e le modalità di affidamento dei servizi socio-assistenziali richiamato nell'art. 53 della L.P. n. 13/2007, sono in proroga di norma anche per il 2014 le convenzioni in essere, alle medesime condizioni, con riferimento ai diversi servizi.

Sono in fase di rinnovo per il 2015 le convenzioni in scadenza al 31.12.2014 con la cooperativa l'Ancora, l'associazione Murialdo, l'associazione Comunità Handicap. Rimane valido il principio che, qualora prima della scadenza, entrasse in vigore il nuovo regolamento di esecuzione della L.P. 13/2007, le convenzioni si scioglierebbero automaticamente, fatta salva la possibilità da parte della Comunità di chiedere la prosecuzione del servizio per il tempo necessario all'esecuzione del nuovo affidamento.

FINANZIAMENTO INTERVENTI CON ENTRATE CORRENTI DELL'ENTE:

Contributi a privati nell'ambito culturale: è previsto un budget di € 15.000,00= per i contributi da concedere a cittadini residenti all'interno del territorio della Comunità in età dai 6 ai 18 anni per la frequenza della **Scuola musicale Giudicarie** con sede a Tione per l'anno scolastico 2015-2016; il contributo potrà ammontare all'80% del costo di iscrizione, fino ad un importo massimo per ogni borsa di studio di €500,00. Il limite di età è elevato a 40 anni per i cittadini disabili. La domanda viene valutata in base alla composizione del nucleo familiare anagrafico e il coefficiente dell'indicatore ICEF attualizzato per il servizio mensa.

Contributi a sostegno di iniziative socio-assistenziali e sanitarie: in tutta la comunità giudicariense sono assai diffuse nel settore socio-assistenziale e socio-sanitario associazioni di valenza sovracomunale, caratterizzate dal fine solidaristico, dall'assenza di scopi di lucro e basate sul volontariato, che operano con iniziative concrete (distribuzione pacchi viveri) per contrastare l'emarginazione ed aiutare le persone che vivono in condizioni di accentuato bisogno economico. Al fine di dare concreta attuazione all'iniziativa per il 2015 dovranno essere reperite le risorse.

IMPIEGO FONDI DERIVANTI DA AVANZO DI BILANCIO ESERCIZI ANNI PRECEDENTI:

Trasferimento una tantum per il "Progetto per il dopo di noi nelle Giudicarie": come anticipato nella parte relativa ai servizi a sostegno delle disabilità ed handicap, sarà approvato dalla Giunta il progetto che prevede una serie di azioni ed iniziative a sostegno delle persone disabili che potrebbero maturare il bisogno di risposte residenziali nel caso la rete familiare non fosse in grado di assicurare le necessarie cure ed assistenza in relazione alla condizione di bisogno della persona stessa. E' prevista anche la costituzione di una **Fondazione di partecipazione territoriale** con la funzione di concentrare risorse derivanti da più soggetti collettivi (pubblico, privato sociale, profit, ecc.) per rendere sostenibile anche in futuro il livello di servizi e di prestazioni attuale. La cifra stanziata è di 50.000,00= che comprende anche la spesa per un affiancamento consulenziale.

Trasferimento *una tantum* all'ente morale Piovanelli Pellegrini di Tione per la realizzazione di una struttura residenziale per disabili: lo stesso progetto prevede la realizzazione da parte dell'ente morale Piovanelli Pellegrini di una struttura residenziale ad alta protezione per l'accoglienza di otto persone disabili con elevato bisogno di cure continuative socio-sanitarie; tale struttura sarà realizzata con finanziamento provinciale mediante contributo pari al 75% della spesa di € 4.213.098,71; il rimanente 25% della spesa dovrà essere coperto con finanziamenti da parte di Comuni, BIM, Comunità, ecc.. Per la copertura del 25% della spesa la Comunità si impegna fin da ora a contribuire *una tantum* con € 100.000,00= alla realizzazione della struttura.

Trasferimento *una tantum* a sostegno di alunni con disagio presso la scuola dell'obbligo: la rete scuole C8 che comprende gli istituti comprensivi delle Giudicarie ha presentato alla Comunità un progetto PROTAGONISTI DELLA PROPRIA CRESCITA per accompagnare nella crescita gli studenti che presentano difficoltà e ritardi negli apprendimenti scolastici dovuti a situazioni di disagio e che rendono difficile una frequenza regolare. La cifra di 5.000,00 € stanziata a bilancio servirà per finanziare alcuni laboratori del fare e del sapere organizzati in luoghi attrezzati esterni alla scuola, con la collaborazione di una Cooperativa competente.

MOTIVAZIONE DELLE SCELTE:

Le motivazioni delle scelte sono direttamente connesse alle finalità delle leggi di settore volte a creare sul territorio una rete integrata di servizi e di supporti, a seconda della momentanea o cronica incapacità della persona, per il superamento del suo problema e come soggetto attivo e risorsa all'interno del suo nucleo familiare e della comunità di appartenenza. Il programma prevede quindi risposte integrate, non settoriali, al disagio manifesto, attraverso un'organizzazione territoriale, decentrata con lo scopo di avvicinare i servizi alle persone e supportare e rafforzare il senso di appartenenza della persona nei confronti del proprio contesto familiare e di vita. Il processo di pianificazione sociale avviato nel 2011 ha l'obiettivo di intercettare nuovi bisogni e progettare nuove risposte con il coinvolgimento degli stakeholders rappresentativi nel territorio delle Giudicarie.

FINALITÀ DA CONSEGUIRE:

La finalità generale delle attività socio-assistenziali è il perseguimento del "benessere" della persona e della comunità, fornendo il sostegno, gli aiuti, gli interventi tecnico-professionali idonei e di qualità a favore delle persone singole, a nuclei familiari, a gruppi sociali o comunità territoriali per il superamento del "malessere" causato da uno stato di bisogno.

E' importante favorire alcuni processi che possono concretamente innescare un cambiamento nel tempo a favore di una promozione e di una valorizzazione della persona nel suo contesto familiare e sociale attraverso:

- il potenziamento dei servizi domiciliari e delle strutture diurne ed intermedie diretti per garantire adeguata risposta ai bisogni delle persone, indipendentemente dal reddito attraverso interventi qualificati da sottoporre a costante verifica amministrativa e dei servizi sociali;
- l'accesso facilitato ai servizi da parte delle persone che chiedono aiuto,
- un'attenta lettura del bisogno espresso per individuare le categorie a rischio e privilegiare alcuni interventi;
- la rilevazione del fabbisogno formativo che gli operatori esprimono in relazione a specifiche tematiche;
- l'attenzione all'integrazione con i servizi erogati dai diversi soggetti per creare una rete di protezione in ambiti territoriali omogenei;
- l'erogazione di prestazioni uniformi nei confronti della popolazione richiedente e residente nelle diverse zone della Comunità stessa.

Coerenza con il Piano provinciale di settore

Il programma risulta in totale coerenza con la legge provinciale **n. 14/91** *Ordinamento dei servizi socio-assistenziali in provincia di Trento*, con la legge provinciale **n. 13/2007** *Politiche sociali nella provincia di Trento*, con la legge provinciale **n. 16/2010** *Tutela della salute in provincia di Trento*, con la legge provinciale **n. 15/2012** *Tutela della persona non autosufficienti e delle loro famiglie e modificazioni delle leggi provinciali 3 agosto 2010, n. 19 e 29 agosto 1983 n. 29 in materia sanitaria*, con la **L. n. 448/98, art. 65** *(Assegno ai nuclei familiari con almeno tre figli minori)* e **art. 66** *(Assegno di maternità)*, con il *Piano degli interventi in materia di politiche familiari* approvato con deliberazione della Giunta provinciale n. 518 del 2007.

3.4.1 – Descrizione programma. La strategia seguita dall'Unione Europea, recepita anche in Italia, nell'ambito della **gestione sostenibile dei rifiuti** si basa su di una gerarchia che pone in sequenzialità discendente le seguenti fasi: riduzione delle quantità di rifiuti prodotti, riutilizzo dei beni e dei componenti che non hanno ancora terminato la propria vita utile, riciclaggio delle frazioni di materiale ancora impiegabili nei processi produttivi ed infine recupero di energia esclusivamente per la frazione che rimane. Solo ciò che rimane residuo rispetto alle quattro fasi sopraelencate deve essere destinato allo smaltimento in discarica controllata. Il problema rifiuti va quindi affrontato, innanzitutto, in termini di **riduzione dei rifiuti**, puntando poi sul **recupero e riciclaggio** degli stessi. La Giunta Provinciale con deliberazione n. 1730 di data 18 agosto 2006 ha approvato il Terzo Aggiornamento del Piano Provinciale di Smaltimento dei Rifiuti, stralcio relativo ai rifiuti urbani che prevedeva sostanziali novità per quanto riguardava la gestione del servizio. In particolare è stato fissato l'obiettivo del 65% di raccolta differenziata con che dovrebbe consentire di rispettare il parametro di riferimento della produzione pro capite di rifiuto indifferenziato pari a 175 Kg/ abitante equivalente/anno e di 10 Kg pro-capite di rifiuto ingombrante.

Nell'anno 2013 la raccolta differenziata nella Comunità delle Giudicarie ha raggiunto una percentuale media del 80,78 %, confermandosi come seconda performance della provincia dietro alla comunità della Val di Fiemme. Il servizio ha quindi raggiunto abbondantemente gli obiettivi di legge e il merito è senz'altro dovuto al nuovo sistema di conferimento del residuo attraverso l'apertura del cassonetto controllata da apposita strumentazione di misurazione. Il buon risultato della raccolta differenziata e delle correlate campagne di d'informazione rivolte alla riduzione dei rifiuti ha consentito di ridurre la produzione complessiva dei rifiuti residui stoccati in discarica a Ton. 4.102 contro Ton. 4.488 del 2012 e Ton. 8.231 del 2011 . Si ritiene che il risultato finale del 2013 potrà essere migliorato di poche unità percentuali in quanto si sta raggiungendo il limite fisiologico di produzione di residuo rapportato ai costi sostenibili. Il 2015 vedrà impegnata la Comunità in una azione di comunicazione a tutti i livelli, avvalendosi della ditta SOGAP S.r.l. appaltatrice del servizio di smaltimento dei rifiuti avendo la stessa offerto in sede di gara un intervento di sostegno a tali iniziative, e anche di ditte specializzate ed esperte del settore, in primis per ridurre la produzione dei rifiuti in genere e quindi migliorare la qualità della raccolta differenziata. Il 24 settembre 2014 è stato stipulato il nuovo appalto del servizio di raccolta per il periodo 01.10.2014 al 30.09.2019 per un importo annuale di € 2.820.050,50. Il nuovo contratto ha attivato il servizio secondo modalità organizzative sensibilmente diverse rispetto alla gestione del contratto precedente. In particolare le frequenze e le zone di raccolta sono calendarizzate precisamente in modo che utenti ed amministratori possano conoscere il giorno in cui avvengono i prelievi. Sempre per quanto concerne il servizio

smaltimento dei rifiuti si prevede di continuare con l'attività di cernita effettuata tramite personale di ditta terza al fine di migliorare la qualità dei prodotti derivanti dalla raccolta differenziata. Sempre a partire dalla data di consegna del servizio è stato attivato un sistema elettronico di controllo del servizio di raccolta che permette attraverso un sistema GIS di conoscere in tempo reale i movimenti dei contenitori e mezzi della raccolta. Per quanto riguarda la discarica, in forza della modifica dell'articolo 102 quinquies del testo Unico provinciale sulla tutela dell'ambiente dagli inquinamenti approvato con DPGP 26.01.1987, n. 1-41Leg. tutte le competenze relative alla gestione sono passate, dal 01.01.2014 a carico alla PAT che provvede attraverso l'Agenzia della Depurazione (ADEP). Pertanto anche nel bilancio 2015 non sono più previste le spese specifiche per gli interventi della discarica ma solo gli oneri da versare alla provincia attraverso la tariffa fissata dalla Giunta Provinciale con delibera n. 2815 di data 30.12.2013 pari a 177.70 + IVA a ton. Con l'ADEP, in quanto non dispone di personale sufficiente a questa nuova incombenza, è stata stipulata una convenzione per il service gestionale che sarà effettuato dal Servizio Tecnico attraverso un corrispettivo annuo non ancora definito e quindi solo preventivato di € 90.000,00 +IVA.

Il centro integrato di trasferimento dei rifiuti adiacente alla discarica è in funzione e occupato, nella parte direzionale, da tutti i tecnici e amministrativi addetti al settore ambientale mentre la parte operativa svolge le funzioni di recupero del materiale proveniente dalle raccolte differenziate e di centro per la preparazione dei carichi per il trasporto dei materiali differenziati ai centri di riciclaggio. Per queste funzioni operative saranno inserite in parte nell'appalto del servizio generale di smaltimento dei rifiuti a ditta esterna che provvederà oltre che a fornire la mano d'opera anche a mettere a disposizione i mezzi per tali operazioni.

A partire dal 01.09.2014 la Provincia ha convogliato presso la discarica di Zuclo anche i rifiuti prodotti nella Comunità dell'Alto Garda e Ledro e ciò comporterà una chiusura anticipata della discarica presumibilmente alla fine di marzo del 2015.

Sono in corso le procedure di appalto a livello europeo del servizio di smaltimento della sostanza organica e del verde di potatura in quanto l'attuale servizio svolto attraverso la SESA S.p.a. è in scadenza in aprile 2015.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Le scelte derivano da necessità legislative e dalle esigenze di servizio che impongono, con ogni sforzo, il risparmio di spazio per prolungare al massimo la vita della discarica.

3.4.3 – Finalità da conseguire

L'obiettivo dell'Amministrazione della Comunità è di contenere i costi di gestione e nello stesso fornire un servizio rispettoso dell'ambiente e facilmente usufruibile da parte degli utenti..

3.4.3.1 – Investimento

Non sono previste spese d'investimento significative oltre a una quota per interventi ordinari nel bilancio preventivo.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Il presente programma è rivolto proprio alla erogazione di un servizio essenziale per la collettività.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

La dotazione di personale per questo programma sarà costituita dal personale in attività nel 2014.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Non sono previsti acquisti di nuovi strumenti..

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore.

Tutti gli interventi previsti dal programma sono coerenti con il Piano provinciale di gestione dei rifiuti.

3.4.1 – Descrizione programma

Il programma prevede le attività connesse alla gestione delle Leggi Provinciali in materia di edilizia pubblica ed agevolata (L.L.PP. 21/92, 15/2005 e 16/90 e 9/2013) compresa la L.P. 1/93 per il recupero degli immobili situati in centro storico.

Edilizia abitativa agevolata

Con l'articolo 54 della Legge Provinciale 22 aprile 2014, n. 1 la Provincia ha demandato alla Giunta di adottare un piano di interventi per l'edilizia agevolata per gli anni 2015-2018 per l'acquisto, l'acquisto/risanamento ed il risanamento a favore di giovani coppie e nubendi, con la concessione di contributi nella misura massima del 70 per cento del tasso a cui sono stipulati i contratti di mutuo, per la durata massima di vent'anni.

Inoltre per l'anno 2015 la Provincia potrà concedere contributi, concessi ed erogati dalle comunità, per gli interventi di installazione di impianti di allarme e di videosorveglianza nella prima casa di abitazione.

Con propria deliberazione la Giunta Provinciale, previo parere della competente Commissione permanente del Consiglio Provinciale e del Consiglio delle Autonomie Locali, dovrà approvare i criteri, le modalità di attuazione nonché i termini per la presentazione delle domande.

Ad oggi tali criteri non sono ancora stati adottati.

Per quanto riguarda la gestione delle domande di cui agli articoli 1 e 2 della Legge Provinciale 15 maggio 2013, n. 9 "*Ulteriori interventi a sostegno del sistema economico e delle famiglie*", nell'anno 2014 questo Ente ha provveduto, a seguito di rinunce da parte di precedenti ammessi e/o rideterminazione dovute a minori spese previste, ad ammettere ulteriori venti domande per gli interventi di ristrutturazione e nr. 10 domande per gli interventi di acquisto/nuova costruzione di cui nr. 4 delle giovani coppie e nubendi.

Edilizia abitativa pubblica (L.P. 15/2005)

Il 1° gennaio 2012 è entrato in vigore il nuovo regolamento di attuazione della L.P. 15/2005 approvato con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2528 del 25 novembre 2011 e successivo D.P.G.P. n. 17-75/Leg. del 12 dicembre 2011.

La novità più importante sta nel periodo di presentazione delle domande che viene ridotto a soli sei mesi all'anno a partire dal 1° luglio 2012 e per i semestri luglio/dicembre successivi; inoltre anche le graduatorie per la locazione dell'alloggio, non avranno più durata triennale bensì, come per le graduatorie del contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato, avranno scadenza annuale

Il contributo integrativo al canone di locazione è concesso per dodici mesi decorrenti dal mese successivo all'adozione del provvedimento di concessione. E' stato inoltre stabilito che il contributo non può eccedere il 50% dell'importo risultante dal contratto di locazione, con un limite massimo di Euro 300,00 mensili e non è concesso per importi mensili inferiore a Euro 20,00.

Durante l'anno 2014 si è provveduto ad approvare le graduatorie relative alle domande di locazione alloggio presentate nel 2° semestre 2013 distinte fra cittadini comunitari ed extracomunitari. Attualmente le graduatorie sono così composte: n. 87 richiedenti extracomunitari e n. 54 richiedenti comunitari; mentre le graduatorie per la concessione del contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato sono composte da 114 cittadini comunitari e 206 cittadini extracomunitari.

Nel mese di maggio 2014 si è provveduto a concedere il contributo integrativo al canone di locazione sul libero mercato che. La somma ripartita dalla PAT per tali richieste è stata di € 367.731,00 che sommata agli avanzi degli anni precedenti di € 44.228,62 hanno dato una disponibilità di € 411.959,62, somma comunque insufficiente a soddisfare tutte le richieste presentate per un totale di € 421.709,88 a differenza degli anni fino al 2012 dove lo stanziamento provinciale assegnato ha permesso la concessione a tutti gli aventi diritto del contributo, nell'anno 2014 detto contributo è stato concesso a poco più dell' 85% degli aventi diritto A tale proposito la Giunta della Comunità con proprio provvedimento, data la non sufficiente disponibilità ha stabilito di adottare i seguenti criteri:

- ✓ quale criterio di priorità per la concessione del contributo, tenendo conto del punteggio totale attribuito indipendentemente dalla graduatoria di appartenenza, fino ad esaurimento dei fondi a disposizione,
- ✓ di ridurre a tutti gli aventi diritto, il contributo del 20% per permettere la concessione ad un numero maggiore di richiedenti.

Per quanto riguarda la locazione di alloggi di edilizia abitativa pubblica in proprietà di I.T.E.A. S.p.A., nel mese di settembre 2014 si è provveduto ad autorizzare la locazione a canone sostenibile di tre alloggi di risulta e due di nuova realizzazione, situati sul territorio della Comunità a favore di richiedenti comunitari ed un alloggio, sempre di risulta, a favore di richiedente extracomunitario, Inoltre, sempre durante il mese di settembre si è autorizzata una locazione temporanea in un caso di urgente necessità, a favore di un richiedente extracomunitario.

Interventi a favore delle persone anziane (L.P. 16/90)

La Legge Provinciale 18.06.1990, n. 16 prevede interventi di edilizia abitativa agevolata a favore delle persone anziane per consentire il miglioramento della qualità della vita e agevolare il mantenimento ed il reinserimento delle persone anziane nel proprio nucleo familiare e nel rispettivo ambiente sociale.

I soggetti ammessi ai benefici sono le persone ultrassessantacinquenni (sia esse proprietarie, comproprietarie o titolari di un diritto reale di godimento) o comunque persone affette da disabilità connesse a processi di invecchiamento precoce, nonché richiedenti che intendono includere o includono nel proprio nucleo familiare i soggetti anzidetti.

Si precisa che a partire dal 1° semestre 2008 la spesa massima ammissibile per gli interventi di risanamento/manutenzione, non può superare la cifra di euro 30.900,00.

L'articolo 30 del Testo Coordinato delle modalità di attuazione della L.P. 18.06.1990, n. 16 "Interventi Plurimi" prevede: per particolari e significative iniziative, promosse da Enti, Associazioni nonché istituzioni ed altri organismi a carattere privato con finalità socio-assistenziale senza scopo di lucro aventi fra i propri fini lo svolgimento di attività socio-assistenziali, dirette al risanamento o ristrutturazione di immobili e finalizzate alla realizzazione di alloggi da destinarsi ai soggetti di cui alla lett. b) del comma 1) dell'articolo 3 della L.P. 16/90, la Giunta della Comunità su

conforme parere della Giunta Provinciale, può concedere – prescindendo dalle graduatorie di merito e purchè i destinatari dell'alloggio siano in possesso dei requisiti in materia di edilizia abitativa agevolata – contributi in conto capitale pari all'80% della spesa ammessa.

Nel caso di interventi realizzati su immobili di proprietà di Enti Pubblici, O.N.L.U.S., Società Cooperative a r.l. ed Enti ecclesiastici legalmente riconosciuti il contributo in conto capitale è pari al 100% della spesa ammessa. Nel corso dell'anno 2013 è stata presentata da ACLI Anziani CON.S.A.T. di Trento, per conto del Comune di Bleggio Superiore quale proprietario dell'immobile, una domanda per la realizzazione di 4 alloggi da destinare ad altrettante persone anziane sprovviste di abitazione propria; in data 11 luglio 2014 con proprio provvedimento n. 260, il Dirigente del Servizio Autonomie Locali – Ufficio Politiche della casa – ha espresso parere favorevole per il finanziamento dell'intervento di cui trattasi assegnando un contributo in conto capitale pari ad € 593.830,31. Successivamente in data 29 agosto 2014 con proprio provvedimento n. 605, il Dirigente del Servizio Tecnico della Comunità ha ammesso ad istruttoria definitiva, assegnando il termine di 180 giorni per la presentazione della documentazione necessaria ai fini della concessione del contributo richiesto.

Per quanto riguarda gli interventi a favore delle persone anziane, nel corso dell'anno 2014 si è provveduto ad ammettere a finanziamento la totalità delle istanze presentate durante il 1° semestre 2014.

La Giunta Provinciale con deliberazione n. 963 del 16 giugno 2014, in previsione di un riordino della normativa in materia di edilizia abitativa agevolata, ha disposto la sospensione dei termini per la presentazione delle domande per gli interventi previsti dalla L.P. 18.06.1990, n. 16, a decorrere dal 1° luglio 2014.

Recupero degli immobili in centro storico (L.P. 1/93)

I termini per la presentazione delle domande ai sensi della L.P. 1/93, sia per rifacimento facciate che per recupero degli edifici da destinare alla residenza, anche a scopo turistico, sono sospesi dal 2005.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Le scelte effettuate dal servizio sono quelle più consone per migliorare le modalità di svolgimento dell'istruttoria delle pratiche per un più rapido conseguimento dei risultati finali. Tutto questo principalmente per corrispondere alle aspettative dell'utenza in termini di semplificazione dei rapporti con l'Ente.

3.4.3 – Finalità da conseguire

Le finalità che il servizio intende conseguire sono quelle dirette ad una sollecita evasione delle pratiche oltre ad una semplificazione – ove la norma lo consenta – dell'iter procedurale legato ad esse.

3.4.3.1 – Investimento

Nessun investimento diretto

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo

Nessun servizio diretto

3.4.4 – Risorse umane da impiegare

Le attività svolte dal Servizio Edilizia Abitativa non prevedono nuove dotazioni dell'organico, ma a decorrere dal 1° gennaio 2014 all'ufficio sono state assegnate un totale di 13 ore settimanali in più derivanti da: 7 ore un dipendente che utilizza il permesso della Legge 104, 6 ore provenienti da altro dipendente a tempo parziale, pertanto i due part-time a diciotto ore attualmente in servizio presso l'Ufficio Edilizia uno è stato incaricato a 27 ed uno a 22 ore. E' necessario valutare il possibile potenziamento delle risorse umane da impiegare in un settore che è in continua evoluzione, con una normativa sempre più articolata ed un numero di domande in progressivo aumento anno dopo anno, tenendo particolarmente conto dell'applicazione definitiva della nuova normativa per la gestione dell'edilizia pubblica.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare

Gli strumenti utilizzati sono in parte forniti dalla Provincia per la gestione delle pratiche di cui alle LL.PP. 16/90, 21/92, 1/1993, 15/2005 e 9/2013 (programmi di gestione mutui e programma formazione delle graduatorie). Tutto l'hardware e i programmi di normale utilizzo sono direttamente gestiti dal servizio.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore

La Comunità gestisce la materia relativa all'edilizia abitativa agevolata e pubblica per quanto di competenza, di conseguenza c'è coerenza con gli strumenti di programmazione provinciale e di settore.

3.4.1 – Descrizione programma. Il programma è rivolto alla gestione della tariffa d'igiene ambientale per conto dei Comuni compresi nella Comunità di Valle.

Dal 1° gennaio 2012 tutti i costi per i servizi concernenti la gestione dei rifiuti urbani e dei rifiuti di qualunque natura e provenienza giacenti sulle strade e aree pubbliche soggette ad uso pubblico, sono coperti mediante l'istituzione di una tariffa d'ambito unica. La Tariffa d'Igiene Ambientale (dal 1° gennaio 2014 denominata Tari – Tariffa Rifiuti) è dovuta nei confronti di chiunque occupi oppure conduca locali, a qualsiasi uso adibiti, o aree scoperte ad uso privato esistenti nelle zone del territorio comunale.

Dal 2012 è la Comunità che individua il costo complessivo del servizio e determina la tariffa, in relazione al piano finanziario degli interventi concernenti il servizio e tenuto conto degli obiettivi di miglioramento della produttività, della qualità del servizio fornito e del tasso d'inflazione programmato.

La Tariffa è approvata dalla Giunta della Comunità, previo parere favorevole della Conferenza dei sindaci (a mente del disposto dall'art. 13 della convenzione istituita fra Comuni e Comunità) e risponde a tre principi fondamentali: sostenibilità ambientale, perché auspica comportamenti virtuosi rispetto all'ambiente, sostenibilità economica, con un equilibrio fra entrate ed uscite, ed equità contributiva, poiché si paga solo per il servizio effettivamente fornito; per raggiungere questi obiettivi, è stato stabilito un metodo unico a livello nazionale e sono state elaborate e definite tabelle da applicarsi per la determinazione dei rifiuti prodotti nelle abitazioni e nelle imprese.

La Legge 27 dicembre 2013, n. 147 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2014)", all'art. 1) nei commi dal 639 al 668 prevede le modalità di applicazione della nuova TARI, Tariffa sui Rifiuti ricalca sensibilmente quanto previsto per il 2013 (Tares), in particolare il comma 668 consente ai Comuni che hanno realizzato sistemi di misurazione puntuale, di prevedere l'applicazione di una tariffa avente natura corrispettiva. Non si conoscono alla data odierna variazioni legislative in materia, per l'anno 2015, pertanto si presume di procedere nei termini e con le modalità già previste per il 2014.

Utilizzando il metodo di misurazione "puntuale" la tariffa, per l'anno 2015, è strutturata in una parte fissa, determinata in relazione alle componenti essenziali del costo del servizio, riferite in particolare agli investimenti per le opere e dai relativi ammortamenti e allo spazzamento, e in una parte variabile, rapportata alle quantità di rifiuti raccolti, al servizio fornito e all'entità dei costi di gestione. La quota variabile della tariffa sarà calcolata al singolo utente sulla base dei litri di rifiuto residuo effettivamente svuotato. La misurazione sarà effettuata con l'ausilio di chiavette elettroniche per le utenze domestiche e piccole utenze non domestiche e di bidoni dotati di codice a barre per le restanti utenze non domestiche.

A livello normativo si fa riferimento:

al D.Lgs. 152/2006.

Al Decreto Legge 78/2010 art. 14 – comma 33

A Livello Provinciale:

D.P.G.P. 26.01.1987 N. 1/41 Leg. Testo Unico delle Leggi Provinciali in materia di Tutela dell'ambiente e dagli inquinamenti.

Legge Provinciale 14.04.1998, n. 5 e relative delibere attuative di seguito esposte.

Legge 27 dicembre 2013, n. 147 “Legge di stabilità 2014”

INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

A seguito delle Delibere della Giunta Provinciale n. 2972/2005, 2267/2007, 3302/2008 1708/2009, 2686 dd. 26/11/2010 e 2889/2011 oltre alla Delibera n. 2598 dd. 30 novembre 2012, e a seguito della Deliberazione dell'Assemblea della Comunità n. 5 dd. 7 febbraio 2012, viene stabilito, a livello applicativo, che a decorrere dal 1° gennaio 2012 tutti i comuni aderiscano alla Tariffa di Igiene Ambientale in ambito “Unico”

Durante l'esercizio 2014 sono state aggiornate le banche dati, a norma del nuovo regolamento che distingue le utenze domestiche sulla base del numero dei componenti il nucleo familiare e le utenze non domestiche sulla base della tabella prevista dal D.P.R. 27 aprile 1999, n. 158 e s.n. Si è provveduto alla fatturazione di tutti gli utenti della Comunità di Valle in due tranches: prima rata – settembre 2013, seconda rata – febbraio 2014. Anche per l'esercizio 2015 si prevede una doppia fatturazione tramite un prima fattura di acconto da emettersi dal mese di luglio/agosto ed una successiva fattura a saldo da emettersi ad esercizio chiuso e relativa al saldo del 2° semestre 2015.

3.4.2 – Motivazione delle scelte Le scelte derivano da necessità legislative e dall'opportunità di scegliere un'unica tariffa per tutti i 39 Comuni, dando modo alla Comunità di avviare un percorso per una maggiore equità di applicazione della tariffa e di razionalizzazione dei processi e delle fasi di fatturazione, riscossione e gestione del contenzioso.

3.4.3 – Finalità da conseguire – L'obiettivo dell'Amministrazione è di pervenire alla riscossione della tariffa entro l'anno solare di competenza e di gestire il contenzioso con affidamento a soggetto esterno (attualmente Equitalia S.p.a.). Nell'anno 2015 sarà necessario continuare la verifica puntuale dei criteri di classificazione delle singole utenze su base unica, aggiornando le categorie domestiche/non domestiche, le nuove riduzioni, agevolazioni e quant'altro. Gli unici costi che rimangono, in ogni caso specifici per ogni comune, sono i costi riferiti allo spazzamento strade e oneri accessori.

3.4.3.1 – Investimento Gli investimenti previsti sono limitati all'acquisto di attrezzature hardware e al software applicativo dal gennaio 2012 fornito dalla ditta Harnekinfo di Sarnico (BG).

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo Il presente programma è rivolto proprio all'erogazione di un servizio essenziale per tutti gli utenti dei Comuni nell'ambito territoriale di competenza della Comunità. Dal 1° gennaio 2015 nasceranno due nuove entità Comunali: il Comune di Valdaone, nato dalla fusione di Bersone, Daone e Praso e San Lorenzo – Dorsino che riunirà in sé i comuni di San Lorenzo in Banale e Dorsino.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare Le dotazioni di personale per questo programma sono valutate in funzione delle effettive competenze affidate alla Comunità, che per l'esercizio 2014 prevede n. 3 dipendenti: Un responsabile del servizio, che si dedica alla materia a tempo parziale, una unità di personale Assistente Amministrativo a 30 ore settimanali di ruolo e una unità Assistente amministrativo – 36 ore settimanali fuori ruolo.. Per eventuali necessità di gestione si valuterà se accedere anche a contratti con ditte private per la messa a disposizione di personale specializzato.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare – Vale quanto specificato per gli Investimenti.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore. Tutti gli interventi previsti dal programma sono previsti in conformità alla deliberazione della Giunta provinciale n. 2972 di data 20 dicembre 2005, avente oggetto “Servizio pubblico di gestione dei rifiuti, indirizzi per le politiche tariffarie”.

Si osserva che con deliberazione della Giunta Provinciale n. 2598 dd. 30 novembre 2012, ha di fatto modificato in alcune parti la sopra citata deliberazione prevedendo, tra l'altro, la possibilità di approvazione di una unica tariffa d'ambito sulla base del piano finanziario unitario corrispondente alla dimensione territoriale della Comunità di Valle.

3.4.1 – Descrizione programma.

La Comunità di Valle, già dal 1987 (allora Comprensorio) si è dotata di attrezzature informatiche, che dal numero di 3 PC forniti da Informatica Trentina, è giunta ormai ad un parco macchine di un cinquantina di Computer interconnessi fra loro con una rete LAN cablata in modalità ethernet.

Nel CED sono presenti n. 2 server dedicati rispettivamente:

- 1 – Server per dominio adibito alle procedure interne all'Ente
- 2 – Server SQL per la gestione della discarica e come memoria di massa dei dati elaborati dai servizi interni all'ente.

Le connessioni informatiche dell'ente con l'esterno si riassumono anch'esse in numero di tre.

- 1 - Connessione tramite router (bridge) alla rete provinciale TELPAT
- 2 – Connessione ai servizi Internet mediante collegamento router ADSL – ALPIKOME ALICE
- 3 – Connessione 2 PC in uso alla discarica mediante collegamento ADSL (HDSL) ALICE

Fanno parte del parco macchine dell'Ente anche i PC dislocati presso la discarica comprensoriale, i centri di raccolta materiali di Storo e Carisolo ed i computer in uso alle Assistenti Sociali nelle varie sedi di distretto, oltre a 7 Portatili in dotazione, anch'essi, al personale. I sistemi operativi installati (tutte le macchine sono dotate di WINDOWS 7 Professionale a 64 bit) e tutti i pacchetti applicativi sono regolarmente licenziati e sono state adottate tutte le possibili cautele per quanto riguarda la sicurezza dei dati (copie di sicurezza e controllo firewall e antivirus) e la tutela della privacy a norma del Decreto Legislativo 196/03.

INTERVENTI FINALIZZATI ALLA REALIZZAZIONE DEL SERVIZIO:

Nel dicembre 2011 è stato istituito in collaborazione con Informatica Trentina, il "Presidio" o "Sportello" informatico che con la presenza settimanale di una persona alle dirette dipendenze di Informatica Trentina svolge un servizio di consulenza e raccordo fra Comuni, Comunità, Informatica Trentina, Trentino Network e Servizio Reti della PAT. Nell'ambito del ruolo di coordinamento della Comunità è stato. A suo tempo, creato un gruppo di lavoro per la definizione delle procedure e dell'organizzazione dell'ICT (Information and Communication Technology). Nell'anno 2014 si è giunti alla firma della convenzione per la gestione associata dell'ICT alla quale hanno aderito 25 comuni su 39. L'avvio effettivo dell'operatività della gestione associata ICT si avrà in ogni caso dal 1° gennaio 2015, sviluppando le politiche e le linee guida stabilite dall'Organo di Governo. Per il 2015 non sono attualmente previsti interventi sostanziali per quanto attiene la gestione dell'Hardware, se non

l'eventuale sostituzione di PC o stampanti obsoleti o senescenti. Con riferimento agli applicativi software, si provvederà all'aggiornamento e al rinnovo dei normali canoni di manutenzione e assistenza.

3.4.2 – Motivazione delle scelte

Le scelte derivano da necessità legislative, infatti la Provincia nella Legge Finanziaria per il 2013 ha stabilito le future competenze in materia di Appalti, Entrate dei Comuni e ICT.

3.4.3 – Finalità da conseguire – L'obiettivo dell'Amministrazione è il perseguimento di quanto sopra espresso.

3.4.3.1 – Investimento - Gli investimenti previsti sono limitati all'acquisto di attrezzature hardware e al software applicativo.

3.4.3.2 – Erogazione di servizi di consumo.

3.4.4 – Risorse umane da impiegare.

Come sopra accennato dal 1° dicembre 2011 esiste presso la Comunità un "Presidio" o "Sportello" Informatico che collabora attivamente nella gestione della materia "Informatica". Le dotazioni di personale per questo programma sono valutate in una quota part-time per un dipendente. Per eventuali necessità di gestione o di prestazioni ad alto livello di know how si accederà anche a contratti con ditte private per la messa a disposizione di personale specializzato.

3.4.5 – Risorse strumentali da utilizzare – Vale quanto specificato per gli Investimenti.

3.4.6 – Coerenza con il piano/i provinciale/i di settore.

La Comunità di Valle, è socia di Informatica Trentina S.p.a. e assieme a tutti i Comuni e agli Enti funzionali della Provincia fa parte di un sistema previsto dalla legge provinciale 16 giugno 2006, n. 3, e in questo contesto si muove ed opera con un occhio anche ai servizi forniti dal libero mercato, al quale si rivolge per situazioni o necessità particolari.

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 1 – ORGANIZZAZIONE GENERALE**
ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	907.619	635.634	645.168	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m.
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	940.666	350.000	0	Concorso dei Comuni e altri enti - Canoni aggiuntivi
□				
TOTALE (A)	1.848.285	985.634	645.168	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da par per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	12.000	12.180	12.363	
TOTALE (B)	12.000	12.180	12.363	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	411.125	0	0	
TOTALE (C)	411.125	0	0	
TOTALE (A+B+C)	2.271.410	997.814	657.531	

(1) Prestiti da istituti privati, ricorso al credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 2 – CONTABILITA' E FINANZA
ENTRATE**

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	681.512	691.735	702.111	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e sm.
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	681.512	691.735	702.111	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	9.000	9.135	9.272	
TOTALE (B)	9.000	9.135	9.272	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Anticipazione di cassa	3.000.000	0	0	
TOTALE (C)	3.000.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	3.690.512	700.870	711.383	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 3 – PROGETTAZIONE TECNICA E GESTIONE TERRITORIALE**
ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	3.783.180	5.598.628	4.314.157	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m. - Canoni aggiuntivi
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
TOTALE (A)	3.783.180	5.598.628	4.314.157	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	60.000	60.900	61.814	
TOTALE (B)	60.000	60.900	61.814	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	374.000	0	0	
TOTALE (C)	374.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	4.217.180	5.659.528	4.375.971	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 4 – SERVIZI SCOLASTICI
ENTRATE**

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	886.195	899.488	912.980	Legge di riforma del sistema educativo di istruzione e formazione del Trentino - L.P. 5/2006
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. - Credito sportivo - Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	886.195	899.488	912.980	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	935.905	949.944	964.193	
TOTALE (B)	935.905	949.944	964.193	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	80.000	0	0	
TOTALE (C)	80.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	1.902.100	1.849.432	1.877.173	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 5 – SERVIZI ASSISTENZIALI

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	6.791.528	6.832.501	6.934.988	L.P. 14/91 fondi per le attività socio assistenziali
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	6.791.528	6.832.501	6.934.988	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, consorsi e rimborsi van.	945.850	960.038	974.438	
TOTALE (B)	945.850	960.038	974.438	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avarzo di amministrazione	150.000	0	0	
TOTALE (C)	150.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	7.887.378	7.792.539	7.909.427	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 6 – TUTELA AMBIENTALE

ENTRATE

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE				
• Stato	0	0	0	
• Regions (Provincia Autonoma di Trento)	0	0	0	
• Provincia	400.000	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
□				
TOTALE (A)	400.000	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.	5.374.200	5.778.713	5.864.494	
TOTALE (B)	5.374.200	5.778.713	5.864.494	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	380.000	0	0	
TOTALE (C)	380.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	6.154.200	5.778.713	5.864.494	

3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 7 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E ABITATIVA AGEVOLATA

ENTRATE

		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• Stato		0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)		8.989.751	2.118.146	2.136.493	L.P. 27 dicembre 1978, n. 62 L.P. 16 giugno 1983, n. 16 L.P. 13 novembre 1992, n. 21 L.P. 18 giugno 1990, n. 16 L.P. 15 gennaio 1993, n. 1 L.P. 6 novembre 1978, n. 44 e s.m. L.P. 7 novembre 2005, n. 15 - L.P. 27.12.0211, n. 18 art. 43
• Provincia		0	0	0	
• Unione Europea		0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza		0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)		0	0	0	
• Altre entrate		0	0	0	
□					
TOTALE (A)		8.989.751	2.118.146	2.136.493	
PROVENTI DEI SERVIZI					
Rimborsi da pat per uso locali, interessi su giacenze liquide, utili da partecipazione, rimborsi dal personale, concorsi e rimborsi vari.		210.000	10.000	10.000	
TOTALE (B)		210.000	10.000	10.000	
QUOTE DI RISORSE GENERALI					
Avanzo di amministrazione		50.000	0	0	
TOTALE (C)		50.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)		9.249.751	2.128.146	2.146.493	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 8 – PROGETTO TARIFFA IGIENE AMBIENTALE**
ENTRATE

		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
ENTRATE SPECIFICHE					
• Stato		0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)		0	0	0	
• Provincia		0	0	0	
• Unione Europea		0	0	0	
• Cassa DD PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza		0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)		0	0	0	
• Altre entrate		0	0	0	
☐					
TOTALE (A)		0	0	0	
PROVENTI DEI SERVIZI					
Rimborsi dal personale, quote di rimborso da privati e comuni per il servizio di raccolta rifiuti.		1.310.900	1.330.564	1.350.522	
TOTALE (B)		1.310.900	1.330.564	1.350.522	
QUOTE DI RISORSE GENERALI					
Anticipazione di cassa		0	0	0	
TOTALE (C)		0	0	0	
TOTALE (A+B+C)		1.310.900	1.330.564	1.350.522	

**3.5 – RISORSE CORRENTI E IN CONTO CAPITALE PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 9 – PROGETTO INFORMATICA
ENTRATE**

ENTRATE SPECIFICHE	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Legge di finanziamento e articolo
• Stato	0	0	0	
• Regione (Provincia Autonoma di Trento)	28.000	28.420	28.846	L.P. 31 gennaio 1977, n. 7 e s.m. art. 3 e art. 5 e servizi ICT
• Provincia	0	0	0	
• Unione Europea	0	0	0	
• Cassa DD.PP. – Credito sportivo – Istituti di previdenza	0	0	0	
• Altri indebitamenti (1)	0	0	0	
• Altre entrate	0	0	0	
TOTALE (A)	28.000	28.420	28.846	
PROVENTI DEI SERVIZI				
Rimborsi dal personale, quote di rimborso da privati e comuni per il servizio di raccolta rifiuti.	0	0	0	
TOTALE (B)	0	0	0	
QUOTE DI RISORSE GENERALI				
Avanzo di amministrazione	20.000	0	0	
TOTALE (C)	20.000	0	0	
TOTALE (A+B+C)	48.000	28.420	28.846	

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 1 – ORGANIZZAZIONE GENERALE
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa Corrente			Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente			Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente			Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
Consolidata			Di sviluppo				Consolidata			Di sviluppo				Consolidata			Di sviluppo												
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.		entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.										
1507	66				764	34	2271	6	648	65		350	35	998	4	658	100		0	0	658	3							

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 2 – CONTABILITA' E FINANZA
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa Corrente				Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento	Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II									
Consolidata		Di sviluppo				Consolidata		Di sviluppo				Consolidata		Di sviluppo				Consolidata		Di sviluppo									
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.						
3691	100			0	0	3691	10			0	0	701	100			0	0	711	100			0	0						

[illegible]

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

1822	96
------	----

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 5 – ATTIVITA' SOCIO ASSISTENZIALI
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017																
Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)		V. % sul totale spese finali tit. I e II					
Consolidata					Di sviluppo		Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo				
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	
7747	97			210	3	7957	22					7793	100			0	0	7793	30					7909	100			0	0	7909	32					

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

Арно 2017

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 7 – EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA E ABITATIVA AGEVOLATA
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017									
Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente				Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II						
Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo						Consolidata		Di sviluppo											
entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.								
627	7																												

**3.6 – SPESA PREVISTA PER LA REALIZZAZIONE
DEL PROGRAMMA 8 – TARIFFA IGIENE AMBIENTALE
IMPIEGHI (in migliaia di Euro)**

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017																	
Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II	Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II											
Consolidata		Di sviluppo			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	Consolidata		Di sviluppo			entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.	entità (c)	% su tot.				
% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)	% su tot.							entità (c)	% su tot.	entità (a)	% su tot.	entità (b)																			% su tot.	entità (c)	% su tot.	entità (a)
1311	100								0	0	1311	0	0	1331	4	100				0	0	1331	5	100			0	0	1351	5	100			0	0	1351	5

IMPIEGHI (in migliaia di Euro)

Anno 2015										Anno 2016										Anno 2017										
Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		Spesa Corrente					Spesa per investimento		Totale (a+b+c)	V. % sul totale spese finali tit. I e II		
Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					Consolidata					Di sviluppo					
entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	entità (a)	% su tot. (b)	% su tot. (c)	% su tot. (d)	% su tot. (e)	
28	58	20	42	48	0					28	100	0	0	28	0					29	100	0	0	29	0					0

3.9 – RIEPILOGO PROGRAMMI PER FONTI DI FINANZIAMENTO (in migliaia di Euro)

Denominazione del programma -1	Previsione pluriennale di spesa			Quote di risorse generali	Stato	Regioni (Provincia Autonoma di Trento)	Provincia	UE	Cassa DD.PP. + CR.SP. + Ist. Prev.	Altri Indebitamenti	Altre entrate
	Anno di competenza	1° Anno success.	II° Anno success.								
1 – Organizzazione generale	2271	998	658	411	0	2.188	0	0	0	0	1.738
2 – Contabilità e finanza	3691	701	711	0	0	2.075	0	0	0	3000	27
3 – Progettazione tecnica e gestione territoriale	4217	5660	4376	374	0	13.696	0	0	0	0	183
4 – Diritto allo studio	1902	1849	1877	80	0	2.699	0	0	0	0	2.850
5 – Attività socio assistenziali	7957	7793	7909	150	0	20.559	0	0	0	0	2.880
6 – Tutela ambientale	6154	5779	5864	380	0	400	0	0	0	0	17.017
7 – Edilizia residenziale pubblica e abitativa agevolata	9250	2128	2146	50	0	13.244	0	0	0	0	230
8 – Progetto Tariffa di Igiene Ambientale	1311	1331	1351	0	0	0	0	0	0	0	3.992
9 – Informatica	48	28	29			85					
	36801	26266	24922	1445	0	54947				3000	28918

(1) Il nr. del programma deve essere quello indicato al punto 3.4.

(2) Prestiti da istituti privati, credito ordinario, prestiti obbligazionari e simili.

Tione di Trento, 18 novembre 2014

Il responsabile
del Servizio Finanziario

f.to Roberto Tonezzer

SEZIONE 4

**STATO DI ATTUAZIONE DEI PROGRAMMI
DELIBERATI NEGLI ANNI PRECEDENTI
E CONSIDERAZIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE**

4.1 – ELENCO DELLE OPERE PUBBLICHE FINANZIATE NEGLI ANNI PRECEDENTI E NON REALIZZATE (IN TUTTO O IN PARTE)

[illegible]

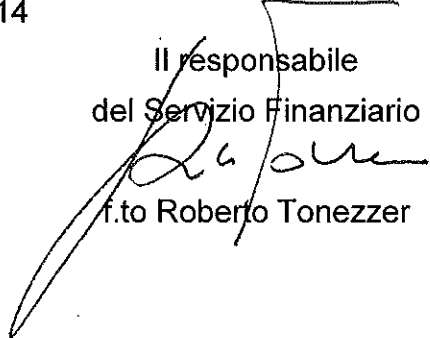
4.2 – Considerazioni sullo stato di attuazione delle opere pubbliche

4.2.1. –

Tione di Trento, 18 novembre 2014



Il responsabile
del Servizio Finanziario


f.to Roberto Tonezzer